

THÔNG BÁO

Tuyển chọn tổ chức, cá nhân chủ trì thực hiện đề tài khoa học và công nghệ cấp bộ năm 2026

Căn cứ công văn số 2236/BGDĐT-KHCNMT ngày 12 tháng 5 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tuyển chọn tổ chức, cá nhân chủ trì thực hiện đề tài khoa học và công nghệ cấp bộ năm 2026, Trường Đại học Cần Thơ thông báo tuyển chọn tổ chức, cá nhân chủ trì thực hiện đề tài khoa học và công nghệ theo 1261/QĐ-BGDĐT ngày 09/5/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc phê duyệt Danh mục đề tài khoa học và công nghệ cấp bộ đặt hàng giao tuyển chọn thực hiện từ năm 2026 như sau:

1. Tiêu chí: Các tổ chức, cá nhân đáp ứng các tiêu chí quy định tại Điều 4 và Điều 5 Thông tư số 15/2024/TT-BGDĐT ngày 20/11/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về quản lý đề tài khoa học và công nghệ cấp bộ của Bộ Giáo dục và Đào tạo (sau đây gọi tắt là Thông tư số 15) nộp hồ sơ đăng ký tham gia tuyển chọn tại Trường Đại học Cần Thơ.

2. Hồ sơ tuyển chọn:

- Thuyết minh đề tài đã chỉnh sửa theo kết luận của Hội đồng tuyển chọn theo Mẫu 7 Phụ lục Thông tư số 15;
- Lý lịch khoa học của chủ nhiệm và các thành viên chính thực hiện đề tài (Mẫu 8 Phụ lục Thông tư 15).
- Bản giải trình chi tiết các khoản chi;
- Các văn bản xác nhận phối hợp triển khai, ứng dụng, cam kết đối ứng kinh phí (nếu có).

3. Dự toán kinh phí thực hiện đề tài:

a) Nguồn ngân sách nhà nước (NSNN): Dự toán kinh phí không vượt quá số kinh phí từ NSNN dự kiến trong phụ lục kèm theo Quyết định 1261, phù hợp với mục tiêu, nội dung nghiên cứu, sản phẩm dự kiến, các hoạt động hỗ trợ trong quá trình nghiên cứu, các quy định về tài chính hiện hành. Thuyết minh rõ phân công việc khoán chi, phân công việc không khoán chi.

b) Kinh phí từ nguồn khác: Ngoài những đề tài đã dự kiến số kinh phí ngoài ngân sách nhà nước (nguồn khác) trong phụ lục kèm theo Quyết định 1261, Thủ trưởng các đơn vị được giao tuyển chọn khuyến khích và ưu tiên

tuyển chọn đề tài huy động được nguồn kinh phí hợp pháp khác hỗ trợ thêm để thực hiện đề tài.

Lưu ý:

- Không huy động kinh phí từ thành viên thực hiện đề tài.
- Nguồn kinh phí hợp pháp khác cần có cam kết rõ ràng và thực hiện theo các quy định hiện hành.

c) Căn cứ xây dựng dự toán:

- Các yếu tố đầu vào cấu thành dự toán kinh phí thực hiện đề tài theo quy định tại Thông tư số 03/2023/TT-BTC ngày 10/01/2023 của Bộ Tài chính hướng dẫn lập dự toán, quản lý sử dụng và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ; Thông tư số 02/2023/TT-BKHCN ngày 08/5/2023 của Bộ Khoa học và Công nghệ hướng dẫn một số nội dung chuyên môn phục vụ công tác xây dựng dự toán thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ có sử dụng ngân sách nhà nước; Quyết định số 4466/QĐ-BGDĐT ngày 26/12/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định một số định mức lập dự toán đối với nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp bộ có sử dụng ngân sách nhà nước của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Các định mức kinh tế - kỹ thuật do các bộ, ngành ban hành (Phụ lục 1).

4. Nộp hồ sơ kết quả tuyển chọn đề tài:

Hồ sơ đóng thành 08 quyển (01 bản gốc)

Thời hạn nhận hồ sơ: Trước 16 giờ 00 ngày 26/5/2025 (thứ Hai).

Hồ sơ được gửi về địa chỉ: Phòng Khoa học, Công nghệ và Đổi mới Sáng tạo – Trường Đại học Cần Thơ, Lầu 2 Nhà Điều hành. Khu II, đường 3/2, phường Xuân Khánh, quận Ninh Kiều, TP. Cần Thơ. Ngoài bì thư được niêm phong ghi rõ: “*Hồ sơ tham gia tuyển chọn đề tài KH&CN đặt hàng cấp bộ thực hiện năm 2026*”.

Lưu ý: Trường Đại học Cần Thơ chỉ chấp nhận xem xét tuyển chọn hồ sơ của tổ chức, cá nhân đáp ứng các yêu cầu về hồ sơ, tài liệu, thể thức văn bản và thời hạn nêu trên.

Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề gì vướng mắc, xin vui lòng liên hệ TS. Nguyễn Phương Thảo, CVC. Phòng Quản lý Khoa học, Trường Đại học Cần Thơ, điện thoại: 0292 3872175 hoặc email: npthao@ctu.edu.vn.

Nơi nhận:

- Các tổ chức, cá nhân;
- Lưu: VT, KHCN&MST.

**TRƯỞNG PHÒNG KHOA HỌC, CÔNG NGHỆ
VÀ ĐỔI MỚI SẢN TẠO**

Lê Nguyễn Đoan Khôi

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

DANH MỤC VĂN BẢN PHỤC VỤ LẬP DỰ TOÁN

1. Thông tư số 03/2023/TT-BTC ngày 10/01/2023 của Bộ Tài chính hướng dẫn lập dự toán, quản lý sử dụng và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ.
2. Thông tư số 02/2023/TT-BKHCN ngày 08/5/2023 của Bộ Khoa học và Công nghệ hướng dẫn một số nội dung chuyên môn phục vụ công tác xây dựng dự toán thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ có sử dụng ngân sách nhà nước.
3. Quyết định số 4466/QĐ-BGDĐT ngày 26/12/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định một số định mức lập dự toán đối với nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp bộ có sử dụng ngân sách nhà nước của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
4. Thông tư số 40/2017/TT-BTC ngày 28/4/2017 của Bộ Tài chính quy định chế độ công tác phí, chế độ chi tổ chức các cuộc hội nghị đối với các cơ quan nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập.
5. Thông tư số 109/2016/TT-BTC ngày 30/6/2016 của Bộ Tài chính quy định về quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí thực hiện các cuộc điều tra thống kê.
6. Thông tư số 01/2010/TT-BTC ngày 06 tháng 01 năm 2010 của Bộ Tài chính quy định chế độ chi tiêu đón tiếp khách nước ngoài vào làm việc tại Việt Nam, chi tiêu tổ chức các hội nghị, hội thảo quốc tế tại Việt Nam và chi tiêu tiếp khách trong nước.
7. Thông tư liên tịch số 27/2015/TTLT-BKHCN-BTC ngày 30/12/2015 của Bộ Tài chính và Bộ Khoa học và Công nghệ quy định khoán chi thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ sử dụng ngân sách nhà nước.
8. Thông tư 37/2022/TT-BTC ngày 22/6/2022 của Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung khoản 9 điều 3 và mẫu số 01 kèm theo thông tư số 109/2016/tt-btc ngày 30 tháng 6 năm 2016 của bộ tài chính quy định lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí thực hiện các cuộc điều tra thống kê, tổng điều tra thống kê quốc gia.
9. Thông tư số 12/2025/TT-BTC ngày 19/3/2025 của Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 40/2017/TT-BTC ngày 28 tháng 4 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định chế độ công tác phí, chế độ chi hội nghị.
10. Các văn bản liên quan khác.