

Số: /BB-ĐHCT

BIÊN BẢN

**Về việc họp giao ban giữa BGH, TT.HĐT, Thường vụ Đảng ủy
với lãnh đạo các đơn vị**

- **Thời gian bắt đầu:** 8 giờ 00 phút ngày 07 tháng 10 năm 2024
- **Địa điểm:** Hội trường Ban Giám hiệu, Nhà Điều hành
- **Thành phần tham dự:** Ban Giám hiệu, Thường vụ Đảng ủy, Thường trực Hội đồng Trường, đại diện lãnh đạo các đoàn thể, các Trường, khoa, phòng, ban, viện, trung tâm
- **Chủ tọa:** PGS.TS. Trần Trung Tính, Hiệu trưởng
- **Thư ký:** Cô Huỳnh Nguyễn Như Ngọc, Văn phòng Trường
- **Nội dung:**

1. Các công tác đã thực hiện trong hai tuần qua:

- Tổ chức giảng dạy GDQP&AN HK1 năm học 2024-2025 các học phần thực hành (QP012 và QP013) đợt 1 và đợt 2; đưa, đón SV đi Khu Hòa An.
- Tổ chức Lễ trao bằng tốt nghiệp đại học chính quy đợt tháng 9 năm 2024: T.BK, T.CNTT-TT, T.KT, T.TS, T.NN, K.MT-TNTN, K.N, K.PTNT, K.HTN, K.L và V.CNSH&T. Sinh viên tốt nghiệp nhận bằng tốt nghiệp tại Phòng Đào tạo và nhận Phụ lục văn bằng tại đơn vị quản lý đào tạo.
- Các đơn vị đào tạo phối hợp với Phòng Đào tạo thực hiện kế hoạch xếp lịch thi HK1, năm học 2024-2025 đại học hình thức chính quy theo Công văn số 3391/ĐHCT-ĐT ngày 24/9/2024 (từ 30/9 đến 28/10/2024).
- Họp Thường trực Hội đồng KH & ĐT Trường.
- Họp trao đổi thống nhất phương án thực hiện đánh giá chuẩn đầu ra.
- Xử lý bài thi, chấm thi và công bố kết quả thi Đánh giá năng lực ngoại ngữ tương đương cấp độ B1 cho 199 thí sinh đăng ký xét tuyển đào tạo trình độ thạc sĩ năm 2024 đợt 2 vào ngày 22/9/2024 tại D1, Nhà Điều hành. Kết quả có 185/199 thí sinh đạt, tỷ lệ đạt là 92,9%.
- Tổ chức thi tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ ngành Lý luận và phương pháp giảng dạy bộ môn tiếng Anh, ngành Ngôn ngữ Anh năm 2024 đợt 2 vào ngày 29/9/2024 tại D1, Nhà Điều hành. Có 75/82 thí sinh đăng ký dự tuyển, đạt tỷ lệ 91,4%.
- Tổ chức Hội đồng chấm đề cương nghiên cứu đầu vào cho 39 thí sinh đăng ký dự tuyển đào tạo trình độ tiến sĩ năm 2024 đợt 2.
- Xét tốt nghiệp thạc sĩ đợt 3 năm 2024.
- Báo cáo thống kê quý 3/2024.
- Quyết định thành lập các Hội đồng chấm luận văn thạc sĩ đợt tháng 10/2024.
- Công văn gửi Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc điều kiện để học viên cao học được bảo vệ luận văn, đề án theo Thông tư 23/2021/TT-BGDĐT.
- Công văn về việc đăng bài báo khoa học thuộc danh mục tạp chí khoa học được tính điểm công trình khoa học và kiểm tra mức độ trùng lặp luận án tiến sĩ.
- Công văn dời kế hoạch giảng dạy đối với học viên cao học Khóa 2024 đợt 1 các ngành có tuyển đợt 2 năm 2024.

- Thông báo tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ năm 2024 đợt 3 (Sóc Trăng).Trình Hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường đề nghị thông qua đề án mở ngành đào tạo Triết học trình độ thạc sĩ.

- Trình Hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường về việc chứng chỉ IELTS đầu vào của nghiên cứu sinh khóa tuyển theo Thông tư 18/2021/TT-BGDĐT.

- Quyết định cho 05 học viên cao học ngành Khoa học đất và 03 học viên cao học ngành Hệ thống nông nghiệp chuyên ngành Biến đổi khí hậu và nông nghiệp nhiệt đới bền vững tham gia thực tập ngắn hạn tại Thái Lan.

- Thành lập Hội đồng đánh giá luận án tiến sĩ cấp trường của nghiên cứu sinh Lê Công Triều Khóa 2016 ngành Chăn nuôi vào ngày 19/10/2024.

- Đào tạo vừa làm vừa học: Gửi giấy báo trúng tuyển đợt 2 năm 2024 cho sinh viên tại Trường và các ĐVLK; Triển khai giảng dạy các lớp tuyển sinh đợt 2 năm 2024; In bằng và phụ lục văn bằng tốt nghiệp.

- Đào tạo từ xa (ĐTTX): Gửi giấy báo trúng tuyển đợt 2 năm 2024 cho thí sinh xét tuyển bổ sung lần 3; Tổ chức thi học kỳ 3 năm học 2023-2024; Xếp thời khóa biểu và triển khai cho sinh viên đăng ký học phần học kỳ 1 năm học 2024-2025; In bằng và phụ lục văn bằng tốt nghiệp hình thức ĐTTX đợt 2 năm 2024; Tổng hợp góp ý kiến đóng góp dự thảo Quy định công tác hỗ trợ học tập hình thức đào tạo từ xa.

- Gửi phản hồi dữ liệu đối sánh chất lượng chương trình đào tạo (CTĐT) cho Trường ĐH Thủ Đô Hà Nội.

- Tiếp tục theo dõi và nhắc các CTĐT chưa thực hiện lấy ý kiến Ban Điều phối thực hiện đánh giá chất lượng theo Tiêu chuẩn AUN-QA giai đoạn 2024-2025.

- Thực hiện công tác lấy ý kiến phản hồi từ người học về công tác cố vấn và hỗ trợ học tập và trải nghiệm học tập năm 2024.

- Họp rà soát dự thảo báo cáo TĐG 06 CTĐT theo tiêu chuẩn của Bộ GDĐT.

- Gửi công văn đề nghị các đơn vị đào tạo xác lập Chỉ số Đánh giá chất lượng để cải tiến chương trình đào tạo.

- Rà soát và thông tin kết quả thực hiện kế hoạch cải tiến và nâng cao chất lượng giáo dục Trường ĐHCT.

- Gửi công văn nhắc thực hiện Báo cáo kết quả giữa kỳ cải tiến nâng cao chất lượng CTĐT sau khi được công nhận đạt tiêu chuẩn chất lượng.

- Ban hành các quyết định: 1) Cấp HBKK học tập học kỳ 1, năm học 2024-2025 cho 162 SV K.46; 2) Trợ cấp KKĐX cho 08 SV; 3) cấp HB tài trợ Quý học bổng Thấp sang niềm tin cho 07 SV; 3) cấp HB của Hội Khuyến học tỉnh Đồng Tháp cho 05 SV (10,0trđ/sv).

- Tổ chức Lễ Sene Dolta năm 2024 cho sinh viên dân tộc ở Ký túc xá.

- Thông báo sinh viên đang học tại Trường có nhu cầu xét chuyển sang học một chương trình, một ngành đào tạo khác.

- Thông báo hỗ trợ chi phí học tập cho sinh viên dân tộc thiểu số ở TP Cần Thơ.

- Thông báo cấp xét cấp HB tài trợ: HB Khuyến tài Doãn Tới – An Giang năm học học 2024-2025, HB Toyota năm học 2024-2025, HB Hessen, CHLB Đức năm 2024, HB Nguyễn Trường Tộ năm 2024.

- Thông báo SV nộp bổ sung hồ sơ Hỗ trợ chi phí học tập đợt 2 năm 2024

- Tập huấn đề xuất đề tài sinh viên NCKH trên hệ thống cho trợ lý NCKH, cán bộ và sinh viên.

- Nộp file Thuyết minh đề tài cấp Bộ năm 2025 cho Bộ GDĐT kiểm tra chuẩn bị phê duyệt.

- Ban hành QĐ nghiệm thu cơ sở, hồ sơ sau nghiệm thu cấp Bộ và tổ chức họp Hội đồng nghiệm thu cấp Bộ các đề tài cấp Bộ
- Báo cáo kinh phí đề tài cấp Bộ thực hiện năm 2023 phục vụ kiểm toán cho Bộ GDĐT
- Hỗ trợ đề tài Nafosted Báo cáo định kỳ, và các văn bản chuẩn bị ký Hợp đồng.
- Hợp với Trung tâm Công nghệ phần mềm về phân hệ Quản lý Thỏa thuận hợp tác .
- Tổ chức Tọa đàm tham vấn ý kiến nhu cầu đào tạo nguồn nhân lực chất lượng cao.
- Tham dự Hội thảo kết nối công nghệ và đổi mới sáng tạo tại Hà Nội.
- Tham dự lớp tập huấn trực tuyến về thủ tục đăng ký và tra cứu thông tin sở hữu công nghiệp (tháng 9/2024) của Cục Sở hữu trí tuệ tổ chức.
- Tập huấn Cách thức xác lập, bảo vệ quyền sở hữu công nghiệp và định hướng xây dựng quy chế pháp lý của nhà trường về quyền sở hữu trí tuệ ngày 01/10/2024 tại Trường ĐHCT.
- Hợp tham vấn ý kiến nhu cầu đào tạo nguồn nhân lực chất lượng cao, nghiên cứu, ứng dụng khoa học cho vùng ĐBSCL (8g30 ngày 27/9/2024)
- Hợp đề án nâng cấp Trường ĐHCT
- Thông báo mời tham gia các nhóm nghiên cứu dẫn dắt Trường Đại học Cần Thơ năm 2024.
- Tổ chức đăng ký Giải thưởng Euréka năm 2024 cho SV trường ĐHCT
- Trao đổi và thống nhất hướng xử lý vướng mắc trong việc thanh quyết toán dự án VLIR
- Tiếp Tổ chức Global Engagement Institute; Tiếp Giám đốc tổ chức GIZ Việt Nam; Tiếp Viện Pháp tại Việt Nam và Campus France Việt Nam;
- Phối hợp tổ chức Ngày Hội văn hoá Việt - Hàn tại Công viên Lưu Hữu Phước
- Campus France Việt Nam giới thiệu thông tin giáo dục và tư vấn du học Pháp cho SV của trường.
- Tham dự Hội nghị hợp tác đầu tư với nước ngoài trong lĩnh vực giáo dục 2024
- Hợp trực tuyến với FAO về văn phòng dự án hợp tác
- Hợp về phân hệ phần mềm quản lý thỏa thuận hợp tác
- Hợp rà soát tiến độ các dự án đã trình tổ.
- Hỗ trợ các đơn vị trong việc tiếp nhận đoàn vào, visa, đi địa phương, xin phép Hội nghị, hội thảo quốc tế, v.v.
- Thực hiện các nội dung, thủ tục có liên quan cho đoàn ra (Nhật Bản)
- Tiếp tục phối hợp với Bộ GDĐT và Bộ Kế hoạch và Đầu tư xin phê duyệt Báo cáo nghiên cứu tiền khả thi điều chỉnh Dự án Nâng cấp Trường Đại học Cần Thơ.
- Gửi các đơn vị Thông báo lập dự toán kinh phí hoạt động năm 2025.
- Lập tờ trình trình HĐT: 1) khái toán chi phí mua sắm thiết bị, sửa chữa dụng cụ nội thất, sửa chữa các công trình xây dựng năm 2024 chuẩn bị cho hoạt động Phân hiệu Trường ĐHCT tại tỉnh Sóc Trăng.; 2) chủ trương đề nghị thanh lý 04 xe ô tô và thực hiện hồ sơ thủ tục đề nghị thanh lý gửi trình Bộ GDĐT theo quy định.
- Lập dự toán sơ bộ tổng mức đầu tư sửa chữa, lắp đặt trang thiết bị, cải tạo công trình Khu A và Khu B cho năm 2024 và các năm tiếp theo.
- Trình Bộ GDĐT xin phê duyệt kế hoạch trung hạn cho các dự án: Dự án Xây dựng công trình Nhà học Trường Thực hành Sư phạm; Cải tạo Nhà 4T2 thành Nhà học tập trung; Bảo trì và cải tạo mặt ngoài Nhà Điều hành.
- Theo dõi thi công cải tạo công trình: Bảo trì, chống thấm TTHL; Cải tạo sửa chữa các dãy B14, B19, B22 Ký túc xá Khu A; Chống thấm, sơn tường ngoài Hội trường đa năng, dãy

nhà ở cán bộ, khu vệ sinh các KTX A, B, D, sửa chữa nền gạch bong vộp nhà ăn, bảo trì thang máy, nạo vét cống, hố ga TTGDQP&AN.

- Tiếp tục theo dõi các hạng mục: Cải tạo Trại thực nghiệm Nông nghiệp; Vệ sinh, nạo vét hệ thống cống thoát nước khu vực KTX Khu A (khu vực các dãy từ B11 đến B23); Khảo sát khai thông, nạo vét cống ngầm, mương hở chống ngập mùa mưa một số tuyến trong Khu II; Đường bê tông và hàng rào tiếp giáp các hộ dân phía sau Khu I; Đấu nối hệ thống thoát nước ra đường 30/4 và Hẻm 216, vệ sinh mương hở, hút bùn hệ thống cống ngầm trục chính Khu I; Cải tạo đoạn hàng rào tạm lưới B40 phía sau Khu I.

- Tiếp tục theo dõi thi công công trình: Cầu giao thông, xây tường hàng rào phía sau, trụ hàng rào bên trái, bên phải khu đất Vĩnh Châu (đơn vị thi công sắp hoàn thành công trình); Xây tường rào, lưới B40, cống, cầu giao thông, đường bê tông dọc kênh phía trước khu đất Vĩnh Châu.

- Triển khai sửa chữa các hạng mục nhỏ, làm hồ sơ cải tạo sửa chữa hệ thống nước sinh hoạt, chuồng nuôi chim trĩ tại Khu Măng Đen.

- Lập kế hoạch lựa chọn nhà thầu các gói thầu: Đầu tư thiết bị đào tạo vật liệu đường ô tô Ngành Kỹ thuật công trình giao thông; Thiết bị thí nghiệm cho T.NN, T.TS và V.CNSH&TP.

- Trình phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu các gói thầu: Mua sắm thiết bị tin và ngoại vi cho T.CNTT&TT; Mua sắm máy tính phục vụ công tác đào tạo cho Trung tâm CNPM; Mua hóa chất và dụng cụ thí nghiệm phục vụ phân tích thực hiện Đề tài “Xây dựng mô hình quản lý dinh dưỡng khoáng bền vững cho cây bưởi da xanh tại Bến Tre” - Trường Nông nghiệp;

- Thông báo gia hạn mời thầu gói thầu: Tổ chức thi đánh giá năng lực tiếng Anh (Vstep) đợt 2 năm 2024 thuộc Đề án Ngoại ngữ quốc gia.

- Hỗ trợ thực hiện hồ sơ, thủ tục trình Sở Khoa học và Công nghệ các tỉnh phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu các Đề tài NCKH của các đơn vị: T.TS, T.NN.

- Thông báo mời thầu các gói thầu: Mua sắm thiết bị thí nghiệm cho K.KHTN; Bàn ghế học sinh cho K.NN.

- Phối hợp với các đơn vị tiếp nhận hàng hóa thuộc gói thầu “Mua sắm thiết bị tin học và ngoại vi cho K.SP, TT.ĐGNLNN năm 2024.”

- Hỗ trợ thủ tục lựa chọn nhà thầu đề tài Nước mưa của Viện Nghiên cứu biến đổi khí hậu.

- Thực hiện hồ sơ rà soát, văn bản giải trình, tờ trình điều chỉnh quy hoạch chi tiết xây dựng tỷ lệ 1/500 Khu II.

- Triển khai Kế hoạch xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” năm 2024; xét tặng BK Bộ trưởng Bộ GDĐT cho VC-NLĐ đến tuổi nghỉ hưu năm 2024. Triển khai xét tôn vinh VC-NLĐ có nhiều đóng góp cho Trường ĐHCT theo Quyết định số 3068/QĐ-ĐHCT ngày 17/10/2012 của Hiệu trưởng.

- Triển khai Thông báo về việc lập kế hoạch bổ sung chỉ tiêu và tuyển dụng VC-NLĐ do Trường trả lương đợt 2 năm 2024.

- Ban hành QĐ kiện toàn lại Ban Kỹ thuật an toàn - Bảo hộ lao động Trường ĐHCT.

- Thực hiện gửi hồ sơ khen thưởng đến Thanh tra (Bộ GDĐT) đề nghị xét tặng Bằng khen của Bộ trưởng Bộ GDĐT do có thành tích xuất sắc trong công tác tổ chức thi và thanh tra, kiểm tra kỳ thi tốt nghiệp THPT giai đoạn 2020-2024.

- Thực hiện Báo cáo gửi Vụ TCCB và các đơn vị trong Cụm thi đua số 4 về việc Tổng kết công tác thi đua, khen thưởng năm học 2023-2024 của Cụm thi đua số 4; Báo cáo gửi Vụ TCCB về việc sơ kết, đánh giá kết quả thực hiện chế độ nâng bậc lương đối với VC-NLĐ

của Trường ĐHCT quy định tại Thông tư 08/TT-BNV ngày 31/7/2013 và Thông tư 03/2021/TT-BNV ngày 29/6/2021 được sửa đổi, bổ sung; Báo cáo gửi Bộ GDĐT về việc góp ý về dự thảo quyết định quy định danh mục và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác; Báo cáo gửi Vụ TCCB về việc góp ý dự thảo Thông tư hướng dẫn về Hội đồng quản lý trong đơn vị sự nghiệp công lập thuộc lĩnh vực giáo dục và đào tạo.

- Tham dự họp Ủy ban KHCNMT của Quốc Hội.
- Tham dự Hội nghị Ban chấp hành Đảng bộ thành phố.
- Tham dự tập huấn công tác kiểm tra, giám sát năm 2024 tại Hội trường Thành ủy Cần Thơ.
- Hợp Ban Thanh tra nhân dân Trường.
- Hợp tham vấn ý kiến nhu cầu đào tạo nguồn nhân lực chất lượng cao, nghiên cứu, ứng dụng khoa học cho vùng ĐBSCL.
- Tham dự Hội thảo lấy ý kiến góp ý dự thảo Đề án "Đào tạo nguồn nhân lực phục vụ phát triển công nghệ cao giai đoạn 2025-2035 và định hướng tới 2045".
- Hợp của Ban Chỉ đạo và Tổ công tác điều chỉnh Quy chế Dân chủ ở Cơ sở.
- Tham dự Hội nghị công tác văn phòng và truyền thông khối các đơn vị trực thuộc năm 2024.
- Tiếp Đoàn công tác cục Phòng, Chống HIV/AIDS.
- Tham dự Lễ kỷ niệm 5 năm thành lập Trung tâm Đổi mới sáng tạo quốc gia (NIC).
- Tham dự Hội thảo "Đào tạo nguồn nhân lực chất lượng cao trong các lĩnh vực nông, lâm nghiệp và thủy sản, đáp ứng yêu cầu công nghiệp hóa, hiện đại hóa nông nghiệp, nông thôn".
- Dự Lễ Khai giảng năm học 2024-2025 của Trường Đại học Tiền Giang và Trường Đại học Tây Đô.
- Các đơn vị tổ chức Lễ trao bằng tốt nghiệp đại học chính quy: T.TS, T.NN, T.KT, K.MT&TNTN, KL, V.CNSH&TP, K.KHTN
- Trường Nông nghiệp tổ chức tọa đàm "Nông nghiệp sáng tạo cho phát triển xanh và bền vững"

2. Công tác sẽ thực hiện trong tuần này và tuần sau:

- Giảng dạy GDQP&AN HK1 năm học 2024-2025 các học phần thực hành (QP012 và QP013) đợt 2 (từ 30/9 đến 13/10/2024) và đợt 3 (từ 14/10 đến 27/10/2024); đưa, đón SV đi Khu Hòa An (13/10/2024).
- Sinh viên tốt nghiệp lần 1 - đợt 3 năm 2024 nhận Phụ lục văn bằng tại đơn vị quản lý đào tạo; nhận bằng tốt nghiệp tại Phòng Đào tạo (từ 24/9 đến 10/10/2024).
- Các đơn vị đào tạo phối hợp với Phòng Đào tạo thực hiện kế hoạch xếp thời khóa biểu HK2, năm học 2024-2025 đại học hình thức chính quy theo Công văn số 3390/ĐHCT-ĐT ngày 24/9/2024 (từ 07/10 đến 15/12/2024).
- Công bố kết quả tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ và tiến sĩ năm 2024 đợt 2.
- Nhận đơn phúc khảo tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ năm 2024 đợt 2.
- Công văn kế hoạch giảng dạy cho học viên cao học và nghiên cứu sinh trúng tuyển năm 2024 đợt 2.
- Thông báo mở lớp Bổ sung kiến thức đợt 3 năm 2024 và nhận hồ sơ đăng ký học.
- Sắp xếp thời khóa biểu và tổ chức giảng dạy các lớp Bổ sung kiến thức đợt 3 năm 2024.
- Quyết định công nhận trúng tuyển và phát hành giấy báo trúng tuyển đến các thí sinh trúng tuyển đào tạo trình độ thạc sĩ và tiến sĩ năm 2024 đợt 2.
- Quyết định công nhận tốt nghiệp thạc sĩ đợt 3 năm 2024.

- Thông báo đóng học phí theo năm học, học phí quá hạn, học phí học ngoài giờ, trong học kỳ 1 năm học 2024 – 2025 của học viên cao học và nghiên cứu sinh.

- Phối hợp các đơn vị đào tạo sau đại học tổ chức bảo vệ luận văn thạc sĩ đợt tháng 10/2024.

- Thành lập Hội đồng đánh giá luận án tiến sĩ cấp trường của nghiên cứu sinh Nguyễn Thanh Sĩ Khóa 2019 ngành Hóa hữu cơ vào ngày 19/10/2024.

- Hình thức vừa làm vừa học: Nhận hồ sơ tuyển sinh bổ sung đợt 2 năm 2024; Rà soát chỉ tiêu và thông báo tuyển sinh đợt 3 năm 2024; Cập nhật dữ liệu khối lượng giảng dạy học kỳ 1 năm học 2024-2025; Tổng hợp danh sách sinh viên trúng tuyển đợt 1 năm học 2024-2025 làm thủ tục nhập học.

- Hình thức đào tạo từ xa: Tổ chức thi học kỳ 3 năm học 2023-2024; Triển khai giảng dạy học kỳ 1 năm học 2024-2025; In bằng và phụ lục văn bằng tốt nghiệp đợt 2 năm 2024; Hoàn thành hồ sơ phối hợp đào tạo hình thức ĐTTX tại Trường ĐH Kinh tế Công nghiệp Long An.

- Tổng hợp báo cáo giữa kỳ kết quả thực hiện cải tiến, nâng cao chất lượng 04 CTĐT ngành Quản lý đất đai, Hóa học, Khoa học cây trồng, và Công nghệ thực phẩm.

- Triển khai đến các đơn vị lập kế hoạch thực hiện cải tiến, nâng cao chất lượng sau khi công nhận đạt chuẩn chất lượng đối với 10 CTĐT theo Tiêu chuẩn của Bộ GDĐT và 08 CTĐT theo Tiêu chuẩn AUN-QA.

- Đề nghị các đơn vị cung cấp các hồ sơ liên quan công tác tự đánh giá chương trình đào tạo.

- Thống kê tình hình Khảo sát việc làm sinh viên tốt nghiệp và thông tin tiến độ thực hiện đến các đơn vị.

- Rà soát các CTĐT thực hiện kiểm định chất lượng theo tiêu chuẩn của Bộ GDĐT năm 2025.

- Tổ chức Hội nghị tập huấn công tác Bảo đảm chất lượng Trường ĐHTC.

- Tiếp tục trực Y tế, theo dõi hỗ trợ, cập nhật tình hình phòng, tránh dịch bệnh trong Trường.

- QĐ thu nhận, cập nhật dữ liệu, phân lớp, chuyên ngành, ...SV K.50.

- Tổ chức tuyên truyền, tư vấn sức khỏe cho Nữ sinh viên K50

- Kiểm tra tình hình thực hiện công tác Cố vấn học tập, học kỳ 1 – 2024-2025

- Tổng hợp đề tài cấp cơ sở và đề tài NCKH SV đại trà đăng ký thực hiện từ các đơn vị năm 2025.

- Seminar về Sở hữu trí tuệ: Kinh nghiệm từ Nhật Bản ngày 08/10/2024.

- Tham dự ngày hội đổi mới sáng tạo tỉnh Trà Vinh năm 2024 (09/10/2024).

- Tiếp trường Đại học Quốc lập Trung ương (NCU); Tiếp VP. VHKT Đài Bắc, Đài Loan; Tiếp Đại học Udon Thani Rajabhat – Thái Lan;

- Trường Đại học Quốc lập Trung ương (NCU) giới thiệu thông tin, chương trình đào tạo, học bổng Thạc sĩ và Tiến sĩ dành cho sinh viên, cán bộ và phỏng vấn trực tiếp các ứng viên;

- VP. VHKT Đài Bắc, Đài Loan giới thiệu các trường ĐH, Học viện tại Đài Loan, quy mô đào tạo, chương trình học bổng,...

- Tiếp nhận và hợp Tổ phân loại loại hình các đề tài, dự án nghiên cứu khoa học có yếu tố nước ngoài; hỗ trợ các đơn vị trong việc tiếp nhận đoàn vào, visa, đi địa phương, v.v.

- Thi công cải tạo công trình: Cải tạo các hạng mục Khoa PTNT theo kế hoạch.

- Tiếp tục theo dõi thi công công trình: Cải tạo sửa chữa các dãy B14, B19, B22 Ký túc xá Khu A; Chống thấm, sơn tường ngoài Hội trường đa năng, dãy nhà ở cán bộ, khu vệ sinh

các KTX A, B, D, sửa chữa nền gạch bong vộp nhà ăn, bảo trì thang máy, nạo vét cống, hố ga TTGDQP&AN.

- Điều chỉnh quy hoạch chi tiết xây dựng tỷ lệ 1/500 Khu II: Gửi hồ sơ xin điều chỉnh quy hoạch, văn bản giải trình, tờ trình qua Sở Xây dựng trình UBND Thành phố Cần Thơ ra Quyết định phê duyệt Chủ trương điều chỉnh Quy hoạch.

- Dự án Xây dựng công trình Nhà học Trường Thực hành Sư phạm; Cải tạo Nhà 4T2 thành Nhà học tập trung; Bảo trì và cải tạo mặt ngoài Nhà Điều hành: Đang chờ BGD&ĐT phê duyệt kế hoạch trung hạn để thực hiện các bước tiếp theo của Dự án.

- Tiếp tục theo dõi các hạng mục: Cải tạo Trại thực nghiệm Nông nghiệp; Vệ sinh, nạo vét hệ thống cống thoát nước khu vực KTX Khu A (khu vực các dãy từ B11 đến B23); Khảo sát khai thông, nạo vét cống ngầm, mương hở chống ngập mùa mưa một số tuyến trong Khu II; Đường bê tông và hàng rào tiếp giáp các hộ dân phía sau Khu I; Đầu nối hệ thống thoát nước ra đường 30/4 và Hẻm 216, vệ sinh mương hở, hút bùn hệ thống cống ngầm trục chính Khu I; Cải tạo đoạn hàng rào tạm lưới B40 phía sau Khu I.

- Khu Vĩnh Châu: Tiếp tục theo dõi thi công công trình: Cầu giao thông, xây tường hàng rào phía sau, trụ hàng rào bên trái, bên phải khu đất Vĩnh Châu (đơn vị thi công sắp hoàn thành công trình); Xây tường rào, lưới B40, cổng, cầu giao thông, đường bê tông dọc kênh phía trước khu đất Vĩnh Châu.

- Khu Măng Đen: Làm hồ sơ cải tạo sửa chữa hệ thống nước sinh hoạt, chuồng nuôi chim trĩ.

- Triển khai làm bảng tên Phân hiệu trường ĐHCT tại tỉnh Sóc Trăng; Khảo sát lên phương án cải tạo hàng rào mặt tiền Khu B.

- Lập tờ trình trình HĐT khái toán danh mục đầu tư trang thiết bị, sửa chữa, cải tạo cơ sở hạ tầng kỹ thuật và các hạng mục công trình xây dựng chuẩn bị cho hoạt động Phân hiệu Trường Đại học Cần Thơ tại tỉnh Sóc Trăng giai đoạn 2025-2028.

- Hỗ trợ thủ tục thông báo mời thầu lại 02 gói thầu thực hiện Dự án “Triển khai thực nghiệm các mô hình nhằm cải thiện và nâng cao độ phì nhiêu đất bền vững tại tỉnh Hậu Giang” sau khi hiệu chỉnh hồ sơ mời thầu do không có nhà thầu dự thầu;

- Trình kế hoạch lựa chọn nhà thầu các dự toán: Đầu tư thiết bị đào tạo vật liệu đường ô tô Ngành Kỹ thuật công trình giao thông; Thiết bị thí nghiệm cho Trường Nông nghiệp, Trường Thủy sản và Viện Công nghệ Sinh học và thực phẩm.

- Thực hiện thủ tục thanh toán: Thanh toán đợt 3 dịch vụ vệ sinh các nhà học A3, Nhà học 2 tầng B1, Nhà học 3 tầng C1; Dịch vụ thu gom và vận chuyển rác thải sinh hoạt tập trung ở tất cả các điểm lấy rác tại Khu II; Dịch vụ bảo vệ an ninh trật tự tại tòa nhà Phòng thí nghiệm Công nghệ cao (ATL) và Tòa nhà Phục hợp Phòng thí nghiệm (RLC).

- Mở thầu và mời tổ chuyên gia đánh giá hồ sơ dự thầu các gói thầu: Mua sắm thiết bị thí nghiệm cho Khoa Khoa học tự nhiên; Bàn ghế học sinh cho Khoa Ngoại ngữ.

- Hỗ trợ thủ tục gói thầu: Cung cấp trang phục cho lực lượng bảo vệ Trường năm học 2024 - 2025; Sửa chữa thiết bị báo cháy tự động cho KTX A - Hậu Giang.

- Mời nhà thầu đến thương thảo hợp đồng gói thầu Dịch vụ kiểm toán báo cáo tài chính và báo cáo quyết toán của Trường.

- Phối hợp với Khoa Khoa học đất, Trường Nông nghiệp thực hiện bổ sung hồ sơ theo nội dung đề nghị của Đoàn thẩm định An toàn bức xạ trước khi cấp phép tiến hành công việc bức xạ.

- Tiếp tục thực hiện việc ký Hợp đồng đối với VC-NLĐ tuyển dụng đợt 1/2024; xét chỉ tiêu tuyển dụng bổ sung và thông báo tuyển dụng viên chức, người lao động đợt 2 năm 2024; Triển khai đăng ký chỉ tiêu tuyển dụng viên chức, lao động năm 2025.

- Triển khai lập kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2025.
- Triển khai kế hoạch xét nâng lương trước thời hạn năm 2024.
- Triển khai xem xét kéo dài thời gian làm việc đối với PGS, GS và GVCC đến tuổi nghỉ hưu đợt đầu năm 2025.
- Triển khai rà soát đề án vị trí việc làm, điều chỉnh bổ sung bảng mô tả vị trí việc làm; mô tả khối lượng công việc tại từng vị trí để tính toán số lượng người làm việc cho năm 2025.
- Hoàn thiện hồ sơ và gửi đến Vụ TCCB đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” năm 2024. Thực hiện rà soát, tổ chức họp Hội đồng TĐ-KT trường và gửi hồ sơ đến Vụ TCCB đề nghị xét tặng Bằng khen của Bộ trưởng Bộ GDĐT cho VC-NLĐ đến tuổi nghỉ hưu năm 2024. Rà soát, trình Hội đồng TĐ-KT trường danh sách đủ điều kiện tôn vinh VC, NLĐ năm 2024 và trình Hiệu trưởng ban hành Quyết định tôn vinh.
- Triển khai thực hiện đánh giá, xếp loại chất lượng đơn vị và viên chức năm học 2023-2024.
- Tiếp tục theo dõi công tác xét công nhận đạt chuẩn chức danh GS, PGS của HĐGSCS Trường ĐHCT năm 2024.
- Hoàn thiện Đề án tổ chức lại một số đơn vị thuộc và trực thuộc Trường để trình HĐT.
- Dự thảo sửa đổi, bổ sung Quy định về Chế độ làm việc của giảng viên, giáo viên.
- Kỳ họp thứ 18 Hội đồng Trường Trường ĐHCT.
- Dự Lễ bàn giao tạm cơ sở vật chất Trường CĐCD tỉnh Sóc Trăng cho Trường ĐHCT.
- Gửi các đơn vị phòng, ban chức năng các ý kiến đóng góp tại HN VC-NLĐ của các đơn vị.
- Gửi Thông báo triệu tập Hội nghị VC-NLĐ năm học 2024-2025 của Trường ĐHCT.

3. Ý kiến của lãnh đạo Trường:

- Văn phòng Trường lưu ý Clip sơ kết quý IV cần thể hiện được các kết quả đã thực hiện so sánh với các chỉ tiêu trong Nghị quyết HĐT.
- Công tác đảm bảo chất lượng đạt kết quả tốt, Trường có tổng cộng 28 CTĐT đạt tiêu chuẩn của Bộ GDĐT và 34 CTĐT đạt tiêu chuẩn AUN-QA. Trung tâm Quản lý chất lượng tiếp tục thực hiện kế hoạch kiểm định các CTĐT, các đơn vị đào tạo chủ động rà soát và đăng ký kiểm định các CTĐT.
- Kết quả tuyển sinh đại học chính quy nhập học 9.950, tăng trên 2000 chỉ tiêu so với năm 2023.
- Trong quý III, toàn trường xử lý 6.767 văn bản (04 đơn vị xử lý nhiều văn bản trong và ngoài trường nhất là VPT, Phòng ĐT, Phòng TCCB và Phòng tài chính).
- Các đơn vị thực hiện báo cáo giữa kỳ về kết quả thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng các CTĐT đã được kiểm định và cải tiến chất lượng cơ sở giáo dục của Trường ĐHCT theo nội dung công văn đã gửi đến đơn vị.
- Các đơn vị xây dựng bộ chỉ số đánh giá sự thay đổi và phát triển của đơn vị mình, dựa trên Kế hoạch thực hiện chiến lược của Trường ĐHCT, kết quả đánh giá ngoài và khuyến nghị của các tổ chức đánh giá ngoài, đặc biệt là chỉ số đảm bảo chất lượng cho từng mảng công việc do đơn vị phụ trách; quan tâm đến các chỉ số kết nối và phục vụ cộng đồng (tiếp các đoàn khách, tham gia Hội nghị, Hội thảo,...).
- Đề nghị các đơn vị chuẩn bị lên kế hoạch mua sắm, sửa chữa năm 2025. Lưu ý tuân thủ định mức về trang thiết bị chuyên dùng, có giải trình cụ thể và phù hợp mục tiêu phát triển đơn vị.

- Trường ĐHCT sẽ phối hợp với UBND TPCT tổ chức Diễn đàn SDMD 2024. Trong đó, có nội dung ký kết giữa 13 tỉnh, thành ĐBSCL. Đề nghị quý thầy cô ở các Ban và các đơn vị có liên quan tích cực hỗ trợ công tác chuẩn bị.

- Nhà trường sẽ triển khai họp rà soát các tiêu chí về Khoa học công nghệ - ĐMST, đào tạo, phục vụ cộng đồng vào mỗi quý; do đó các đơn vị chú ý báo cáo tiến độ thực hiện các tiêu chí theo bộ chỉ số để trao đổi trong cuộc họp.

- Ngày 10/10/2024, tỉnh Sóc Trăng sẽ tổ chức Lễ tạm bàn giao cơ sở vật chất Khu A và Khu B Trường CĐCD Sóc Trăng cho Trường ĐHCT để tiếp tục chuẩn bị cơ sở vật chất để thành lập Phân hiệu tại tỉnh Sóc Trăng. Nhà trường sẽ sớm triển khai (tháng 11) các hoạt động đào tạo, tập huấn ngắn hạn tại cơ sở của Trường tại tỉnh Sóc Trăng. Các đơn vị, đặc biệt là các trung tâm cung cấp dịch vụ đào tạo, khẩn trương triển khai các thủ tục xin phép và chiêu sinh đào tạo (mỗi đơn vị nên có ít nhất 01 hoạt động).

- Nhà trường đang theo đuổi một số dự án với các tổ chức lớn như Nông nghiệp thích ứng với biến đổi khí hậu (làm việc với WINROCK), Dự án FAO, World Bank,.. Đề nghị các đơn vị phối hợp, hỗ trợ Phòng Hợp tác quốc tế triển khai. Đối với dự án MAP 2, các đơn vị đang phối hợp với các đối tác ngoài trường viết các đề xuất, quý Thầy, cô vui lòng gửi đề xuất về phòng HTQT (trước ngày 10/10/2023) tổng hợp, kiểm tra để tránh trùng lặp.

- Về chương trình phát triển nguồn lực bán dẫn, Trường ĐHCT là một trong 18 trường được đầu tư PTN và phát triển chương trình đào tạo. Trường Bách Khoa, Trường CNTT&TT, Khoa Khoa học tự nhiên đã phối hợp hỗ trợ công tác xây dựng đề án. Đề nghị các đơn vị tiếp tục chủ động phối hợp với các đối tác trong và ngoài nước để xúc tiến.

- Đề án đào tạo nguồn nhân lực chất lượng cao giai đoạn 2025-2035, Nhà trường được giao 7/8 lĩnh vực. Các đơn vị phối hợp, chủ động tìm kiếm và làm việc với các đối tác trong các lĩnh vực liên quan để sẵn sàng hợp tác khi đề án được triển khai.

- Các MOU, MOA sẽ được cập nhật tại hệ thống để quản lý được thuận lợi, chặt chẽ và khai thác thông tin một cách hiệu quả.

- Phòng HTQT hoàn thành Đề án Trung tâm đào tạo quốc tế trình BGH đúng kế hoạch.

- Hiện Hội đồng trường đã nhận được 08 nội dung trình trong Kỳ họp thứ 18 vào ngày 11/10/24. Các đơn vị khẩn trương rà soát và bổ sung nếu có nội dung mới cần trình HĐT.

- Để chuẩn bị cho hoạt động của Phân hiệu Trường ĐHCT tại Hậu Giang và Sóc Trăng, các đơn vị cần khẩn trương tìm nguồn đào tạo SDH.

- Nhà trường nên xem xét ban hành quy định về y đức khi thực hiện nghiên cứu khoa học trên đối tượng con người.

- Kết quả xét giáo sư và phó giáo sư tại các hội đồng ngành và liên ngành có 22 hồ sơ PGS và 04 hồ sơ GS được thông qua, đạt 72%.

- Công tác tiếp nhận và lắp đặt hệ thống lạnh ở Hội trường Rùa đang được triển khai, dự kiến sẽ hoàn thành vào cuối năm 2024.

- Nhà trường sẽ tiếp tục tổ chức các khóa tập huấn về xây dựng, điều chỉnh CTĐT, trong các khóa này Trung tâm Quản lý chất lượng phải có một bài giảng hướng dẫn xây dựng CTĐT phù hợp với quy định kiểm định chất lượng.

- Về kế hoạch mua sắm, sửa chữa năm 2025: Phòng QTTB làm việc với Phòng Tài Chính dự kiến kinh phí cụ thể phân giao cho mỗi đơn vị, để đơn vị chủ động xây dựng kế hoạch phù hợp.

- Ông Lâm (PHT) làm việc với phòng TCCB và các đơn vị có liên quan thành lập 02 tổ công tác để theo đuổi các dự án: 1) Tổ công tác phát triển nguồn lực về bán dẫn và AI; 2) Tổ công tác về đào tạo nguồn nhân lực công nghệ cao.

- Văn phòng Trường chủ trì, phối hợp với các phòng ban chức năng rà soát tiến độ thực hiện các tiêu chí trong Nghị quyết Hội đồng trường để báo cáo với HĐT vào kỳ họp quý III.

- Nhà xuất bản hỗ trợ Khoa Sau đại học quét trùng lặp Luận văn sau đại học theo quy định.

- Về yêu cầu anh văn đầu ra đối với học viên cao học, tiếp tục chờ ý kiến của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Phòng tài chính tìm giải pháp thu nợ tiền học phí, cần thường xuyên rà soát, nhắc nhở sinh viên đóng học phí trước khi phát bằng tốt nghiệp. Phòng Công tác sinh viên hỗ trợ, làm việc với cố vấn học tập để nhắc nhở sinh viên đóng học phí trong các buổi sinh hoạt với cố vấn học tập.

- Phòng QTTB cố gắng theo đuổi kế hoạch đầu tư, bổ sung trung hạn; Phòng Tài chính hỗ trợ làm việc với Vụ KH-TC để thúc đẩy sớm phê duyệt.

- Bộ Chính trị đã thông qua chủ trương đưa Tiếng Anh thành ngôn ngữ thứ hai trong trường học, do đó các đơn vị đào tạo chủ động đề xuất đào tạo chất lượng cao ở các ngành có tiềm năng.

- Trong thời gian tới, Nhà trường sẽ tiếp và làm việc với đoàn kiểm tra của Vụ TCCB và Cục HTQT. Phòng HTQT làm việc trực tiếp với Phòng TCCB về tình hình cán bộ đi học ở nước ngoài trở về làm việc và Phòng QLKH về các chương trình nghiên cứu có liên quan để làm việc với đoàn kiểm tra.

- Cuối tháng 10, Trường sẽ tổ chức Hội nghị về Chương trình giáo dục phổ thông 2018, nhằm đưa ra những giải pháp để điều chỉnh CTĐT (áp dụng cho sinh viên từ khóa 51), bổ sung những kiến thức cần thiết nhưng học sinh chưa được học do thay đổi trong chương trình THPT. Đề nghị lãnh đạo các đơn vị đào tạo quan tâm chỉ đạo triển khai, phân công giảng viên nghiên cứu và sắp xếp tham dự Hội nghị đầy đủ.

Cuộc họp kết thúc lúc 09g30 cùng ngày./.

THƯ KÝ

CHỦ TỌA

Huỳnh Nguyễn Như Ngọc

Trần Trung Tính

Nơi nhận:

- Các đơn vị trong Trường;
- Lưu: VT, VPT.