

BÁO CÁO

Tóm tắt công tác từ 16/6/2025-06/7/2025,
Kế hoạch công tác tuần lễ từ 07/7/2025-20/7/2025

I. Công tác trong 03 tuần qua:

1.1. Công tác đào tạo

- Tuyển sinh đại học chính quy năm 2025: Đề nghị Bộ GD&ĐT xem xét tăng chỉ tiêu một số ngành đào tạo giáo viên năm 2025. Đăng ký chỉ tiêu các ngành đào tạo giáo viên năm 2026. Công bố Quy tắc quy đổi điểm mỗi môn của phương thức xét học bạ, phương thức xét điểm V-SAT được quy đổi tương đương với điểm thi tốt nghiệp THPT năm 2025 và cập nhật Thông tin tuyển sinh. Nhập điểm thi V-SAT của thí sinh do Trường tổ chức vào Cổng thông tin tuyển sinh của Bộ GD&ĐT. Tiếp tục tổ chức nhận hồ sơ xét tuyển thí sinh diện Tuyển thẳng và Ưu tiên xét tuyển theo Phương thức 1. Tiếp tục nhận hồ sơ thí sinh đăng ký thi và tổ chức thi các môn năng khiếu để lấy kết quả bổ trợ tuyển sinh: (1) Năng khiếu Thể dục thể thao; (2) Năng khiếu Giáo dục mầm non; và (3) Vẽ mỹ thuật (đăng ký đến 16 giờ ngày 12/07/2025; sinh hoạt thí sinh lúc 15 giờ ngày 12/07/2025; tổ chức thi ngày 13/07/2025). Tiếp tục tổ chức nhận hồ sơ thí sinh đăng ký Xét tuyển thẳng vào học bổ sung kiến thức theo Phương thức 6 (đến ngày 10/07/2025). Tiếp tục công tác Tư vấn tuyển sinh, hướng nghiệp tại các tỉnh ĐBSCL và tại Trường ĐHCT.

- Gửi thí sinh Giấy chứng nhận kết quả Kỳ thi V-SAT năm 2025 đợt 5. Tổ chức thí sinh đăng ký dự thi Kỳ thi V-SAT năm 2025 đợt 6 (đợt bổ sung). Tiếp tục tổ chức cho thí sinh đăng ký Kỳ thi V-SAT năm 2025 đợt 6.

- Xét tốt nghiệp đại học chính quy năm 2025 theo Kế hoạch số 4298/KH-ĐHCT ngày 20/11/2024: SV tốt nghiệp đợt 2 (lần 1) nhận Bằng tốt nghiệp tại Phòng Đào tạo và Phụ lục văn bằng tốt nghiệp tại đơn vị quản lý ngành đào tạo. Tiếp tục tổ chức xét tốt nghiệp lần 2 - đợt 2 năm 2025.

- Các đơn vị đào tạo công bố lịch thi kết thúc học phần HK3, năm học 2024-2025 (hạn chót ngày 30/06/2025).

- Công bố Kế hoạch số 2415/ĐHCT-ĐT ngày 01/7/2025 của Trường về việc đăng ký và giảng dạy học phần HK1, năm học 2025-2026.

- Các đơn vị đào tạo tiếp tục tổ chức rà soát và cập nhật CTĐT trình độ đại học áp dụng đối với khóa tuyển sinh từ năm 2025 theo Kế hoạch số 1429/KH-ĐHCT và Hướng dẫn số 1430/HD-ĐHCT ngày 05/05/2025.

- Hình thức vừa làm vừa học (VLVH): Phát hành và thu nhận hồ sơ tuyển sinh đợt 2 năm 2025. Cập nhật đề án tuyển sinh theo Thông tư 06/2025/TT-BGDĐT. Cung cấp số liệu Báo cáo công khai quý 1 năm 2025. Thu nhận sinh viên đợt 1 năm 2025.

- Hình thức đào tạo từ xa (ĐTTX): Quảng cáo tuyển sinh đợt 2 năm 2025 trên các nền tảng mạng xã hội. Tiếp tục tư vấn, thu nhận hồ sơ tuyển sinh đợt 2 năm 2025. Tổ chức giảng dạy học kỳ 3 năm học 2024-2025. Xét tốt nghiệp đợt 2 năm 2025. Cập nhật đề án tuyển sinh theo Thông tư 06/2025/TT-BGDĐT. Nhận bài thi học kỳ 2 năm học 2024-2025 từ các ĐVLK và giao bài thi cho giảng viên.

- Tiếp tục nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển đào tạo trình độ thạc sĩ và tiến sĩ năm 2025 đợt 2.
- Ban hành các Quyết định thành lập: (1) Hội đồng tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ và tiến sĩ năm 2025 đợt 2; (2) Ban thư ký Hội đồng tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ và tiến sĩ năm 2025 đợt 2; (3) Hội đồng đánh giá năng lực ngoại ngữ kỳ thi tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ năm 2025 đợt 2; (4) Ban thư ký Hội đồng đánh giá năng lực ngoại ngữ kỳ thi tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ năm 2025 đợt 2.
- Kết thúc nhận hồ sơ đăng ký học Bổ sung kiến thức Khóa tháng 7 năm 2025 và tiến hành sắp thời khóa biểu giảng dạy.
- Kết thúc nhận đăng ký học Anh văn trình độ bậc 4 Khung VSTEP Khóa tháng 7 năm 2025 và tổ chức giảng dạy.
- Quyết định thành lập Hội đồng: (1) Xét duyệt đề cương đề án tốt nghiệp thạc sĩ ngành Kỹ thuật điện Khóa 2023; (2) đồng xét tương đương chương trình đào tạo thạc sĩ của học viên cao học.
- Quyết định giao luận văn thạc sĩ ngành Thú y Khóa 2023.
- Tổ chức Hội đồng chấm luận văn thạc sĩ, chấm đề án tốt nghiệp đợt tháng 6 năm 2025.
- Trình ký và phát hành 136 quyết định thành lập Hội đồng điều chỉnh CTĐT và 136 quyết định thành lập Hội đồng thẩm định CTĐT trình độ thạc sĩ, tiến sĩ năm 2025.
- Gửi Biểu mẫu hồ sơ thanh toán điều chỉnh chương trình đào tạo trình độ thạc sĩ và tiến sĩ năm 2025 đến các đơn vị đào tạo sau đại học.
- Phối hợp các đơn vị đào tạo sau đại học tổ chức Hội thảo lấy ý kiến các bên có liên quan về điều chỉnh chương trình đào tạo trình độ thạc sĩ và tiến sĩ.
- Báo cáo danh sách nghiên cứu sinh đã hoàn thành hồ sơ quá trình đào tạo và đã được Hội đồng đánh giá luận án cấp trường trong tháng 5, 6/2025.
- **Chương trình đào tạo và kế hoạch học tập của 56 nghiên cứu sinh trúng tuyển năm 2025 đợt 1.**
- Hồ sơ xin phôi bằng tốt nghiệp thạc sĩ cho 73 học viên cao học đã tốt nghiệp đợt tháng 6 năm 2025.
- In bằng tốt nghiệp thạc sĩ, phụ lục văn bằng tốt nghiệp và quyết định tốt nghiệp cá nhân cho các học viên cao học tốt nghiệp đợt tháng 6 năm 2025.
- Quyết định thực tập ngoài trường và quyết định cử học viên cao học tham dự khóa học ngắn hạn ở nước ngoài.
- Cung cấp thông tin Báo cáo thống kê quý 2/2025.
- Trình Thường trực Hội đồng Khoa học và Đào tạo: xét tốt nghiệp cho 03 nghiên cứu sinh đã đủ điều kiện tốt nghiệp; chủ trương mở ngành đào tạo trình độ tiến sĩ Văn học Việt Nam; thông qua đề án mở 03 ngành trình độ thạc sĩ (Kỹ thuật phần mềm, Sinh học, Vật lý kỹ thuật) và 01 ngành trình độ tiến sĩ (Kỹ thuật điện); bổ sung kế hoạch mở ngành đào tạo trình độ thạc sĩ ngành Lịch sử Việt Nam đến năm 2030 để trình Hội đồng Trường.
- Nhận luận văn thạc sĩ và đề án tốt nghiệp thạc sĩ đã chỉnh sửa hoàn chỉnh để đưa vào hệ thống đợt báo cáo tháng 6 năm 2025.

1.2. Công tác Đảm bảo chất lượng

- Tiếp tục tổng hợp Kế hoạch cải tiến, nâng cao chất lượng giáo dục các chương trình đào tạo (CTĐT) của các đơn vị sau kiểm định và nâng cao chất lượng giáo dục Trường Đại học Cần Thơ (ĐHCT);

- Khảo sát chính thức 06 CTĐT theo tiêu chuẩn của Bộ GDĐT;
- Đánh giá ngoài 04 CTĐT theo tiêu chuẩn AUN-QA

1.3. Công tác sinh viên

- QĐ cử 73SV đi học tập ngắn hạn ở nước ngoài, trong đó cấp HB cho 48SV; Trợ cấp KKĐX cho 08SV.

- Ban hành Quyết định: (1) cử 73 sinh viên đi học tập ngắn hạn ở nước ngoài; trong đó cấp học bổng cho 48 sinh viên; (2) cấp học bổng khuyến khích học tập cho 1.579 sinh viên; (3) hỗ trợ chi phí học tập cho 29 sinh viên; (4) cấp học bổng “Hợp tác và chia sẻ” cho 11 sinh viên (119,35 triệu đồng); (5) trợ cấp khó khăn đột xuất cho 08 sinh viên.

- Thông báo kết quả xét cấp học bổng cho sinh viên học kỳ 3, năm 2024-2025 do quỹ khuyến học Kiên Giang tài trợ - 16 sinh viên.

- Đề cử 25 SV dự tuyển học bổng Panasonic năm 2025.

- Thông báo xét cấp bổng: (1) Lương Văn Can năm học 2025-2026; (2) “SHINHAN LIFS – CELLENCE” năm 2025; (3) “SPS – Ươm mầm tài năng” năm 2024-2025 và hỗ trợ ưu đãi khóa tiếng Anh “CFL cùng CTU Residence” cho sinh viên năm 2024-2025.

- Ban hành Quyết định cho 16 sinh viên chuyển ngành học theo nguyện vọng.

- Thông báo: (1) Kiểm tra bằng Tốt nghiệp THPT K50; (2) Hỗ trợ chi phí học tập cho SV đợt 2 năm 2025; (3) trợ cấp xã hội đợt 2 năm 2025; (4) trừ điểm rèn luyện sinh viên vi phạm nội quy – 116 sinh viên; (5) đăng ký ở và thu phí KTX học kỳ 3 năm học 2024-2025.

- Báo cáo Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc: (1) thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 về công tác sinh viên; (2) tổ chức các hoạt động hưởng ứng Tháng hành động phòng, chống ma túy năm 2025; (3) thực hiện Chỉ thị số 48-CT/TW, 10 năm thực hiện chiến lược quốc gia phòng, chống tội phạm.

- Công văn UBND tỉnh Long An việc 09 SV Sư phạm được thụ hưởng NĐ 116 được công nhận tốt nghiệp .

- Báo cáo tổng kết công tác phòng cháy và chữa cháy 6 tháng đầu năm 2025 cho cơ quan chức năng địa phương.

- Kế hoạch tổ chức các hoạt động triển khai nhiệm vụ xây dựng văn hóa học đường 2025.

- Tổ chức các chuyên đề, tuyên truyền về: (1) công tác phòng, chống ma túy trong sinh viên; (2) “Phòng, chống lừa đảo, hàng giả, hàng nhái, hàng kém chất lượng trên không gian mạng”; (3) phòng bệnh sốt xuất huyết, viêm da do tiếp xúc.

- Thông báo phòng ngừa bệnh sốt xuất huyết, bệnh viêm da do tiếp xúc.

- Ban hành Quyết định cử viên chức và 17 SV tham gia Giải đua thuyền ván SUP thành phố Cần Thơ mở rộng lần thứ IV 2025.

- Tổ chức chương trình văn nghệ “Sân chơi cuối tuần” kết hợp với báo cáo chuyên đề “Tác hại của ma túy và phòng, chống ma túy trong Nhà trường”; Hỗ trợ Chi bộ khu vực 1, phường Hưng Lợi tổ chức sinh hoạt đảng viên nơi cư trú; phối hợp tổ chức buổi Báo cáo chuyên đề Giáo dục Đại học trong kỷ nguyên AI; Hỗ trợ Đoàn Thanh niên trường tổ chức Chương trình họp mặt

Hội đồng hương Cà Mau- Bạc Liêu và thi diễn văn nghệ; Hỗ trợ Đoàn Thanh niên Trường tổ chức Hội nghị tuyên truyền, phổ biến kiến thức về phòng, chống ma túy.

- Phục vụ Đại hội Đảng cấp cơ sở các đơn vị trong trường;
- Duy trì công tác tuần tra, kiểm soát an ninh trật tự, an toàn phòng cháy chữa cháy toàn trường (Nhắc nhở, xử lý 60 trường hợp vi phạm qui định).

1.4. Về công tác KH&CN và ĐMST

- Ban hành Quyết định nghiệm thu cơ sở đề tài cấp Bộ; Nghiệm thu đề tài đến hạn nghiệm thu (05 đề tài cán bộ, 02 đề tài sinh viên).

- Trình Thường trực Hội đồng KH&ĐT Trường Danh mục chương trình/đề tài cấp cơ sở của viên chức năm 2025.

- Trình BGH Quyết định phê duyệt đề tài NCKH của sinh viên năm 2025.

- Tổ chức Họp Hội đồng, báo cáo kết quả Tuyển chọn và nộp hồ sơ Tuyển chọn đề tài KH&CN cấp Bộ năm 2026

- Trình ký các Đề xuất đề tài Nafosted.

- Thực hiện các báo cáo: (1) tình trạng và phát triển trường ĐH thành chủ thể nghiên cứu mạnh; (2) tình hình và kết quả KH&CN năm 2024, 6 tháng đầu năm 2025, giai đoạn 2021-2025 và kế hoạch KH&CN năm 2026.

- Thực hiện góp ý các văn bản hợp tác: (1) MoA dự kiến ký kết giữa Viện CNSH&TP với Công ty TNHH Phát triển Thủy sản Bình Minh Miền Trung; (2) MOU giữa Trường Bách Khoa và công ty CP KT và Ô Tô Trường Long; (3) MOU giữa Trường Kinh tế với Công ty TNHH Du lịch sinh thái Mỹ Khánh, Công ty CP Du lịch Thành Thành Công, Công ty SOJO Hotel Cần Thơ, Công ty CP Thương mại Du lịch Nụ cười Mê Kông.

- Ký kết hợp tác với Cty TNHH MẶT TRỜI PHÚ QUỐC - TẬP ĐOÀN SUN VÙNG MIỀN NAM

- Ký 02 hợp đồng thực hiện NCKH với Đạm Phú Mỹ và Đạm Cà Mau; Tập huấn khởi nghiệp thủy sản thanh niên cho 30 thanh niên vùng ĐBSCL.

- Tập huấn “Khởi nghiệp thủy sản thanh niên” cho 36 học viên là thanh niên ĐBSCL.

- Tổ chức tọa đàm SDMD: Phát triển Kinh tế biển - Động lực mới cho phát triển bền vững ĐBSCL tại UBND Kiên Giang ngày 27/6/2025.

- Nhận QĐ chấp nhận đơn sáng chế Thẻ thực khuẩn ST1749 và chế phẩm chứa thẻ thực khuẩn này (IP2024-14) của nhóm nghiên cứu Viện CNSH&TP.

- Phản hồi thẩm định của Cục SHTT đối với các hồ sơ đăng ký SHTT: IP2021-03, IP2021-03, IP2021-19, IP2020-13, IP2023-08.

- Làm việc với KTNN nội dung có liên quan đến KNCH&ĐNMST.

- Thông báo đề xuất nhiệm vụ KH&CN tỉnh Cà Mau năm 2026

- Thực hiện đề tài phát triển kinh tế biển Kiên Giang.

- Gửi báo cáo và sản phẩm của học bổng sau tiến sĩ tài trợ bởi VINIF năm 2021 đã chấm dứt thỏa thuận tài trợ.

- Thực hiện các thủ tục tài chính và khen thưởng sau cuộc thi CTU Startup

- Phối hợp xây dựng dự thảo báo cáo Tổng kết Chương trình phối hợp công tác giữa ngành Giáo dục và Đoàn TNCS Hồ Chí Minh giai đoạn 2020-2025

- Phối hợp cung cấp thông tin khảo sát thực trạng tuyển sinh và đào tạo các ngành khoa học cơ bản, công nghệ chiến lược, kỹ thuật then chốt của Bộ GD&ĐT

1.5. Về công tác hợp tác quốc tế - quản lý dự án

- Hợp đánh giá tiến độ dự án TC2 với JICA.

- Tiếp các đoàn: ĐH Quốc gia Hanbat (Hàn Quốc), ĐH Tokyo University of Technology (Nhật Bản).

- Phối hợp Tổ chức: (1) seminar “Innovative technology and NEW Raman Microscopy from Bruker Optics”; (2) Sự kiện “Triển lãm Ảnh Những Khung hình về Biến đổi khí hậu tại TPCT” cùng với TLSQ Hà Lan; (3) chương trình giới thiệu học bổng tại Hàn Quốc cho bạn sinh viên.

- Đưa ĐH Cornell đi khảo sát các địa điểm tại ST, BL, CM chuẩn bị cho chương trình HPND vào tháng 01/2026.

- Phối hợp kiểm tra và hỗ trợ các thủ tục tiếp nhận LHS Ba Lan đến học tập theo diện hiệp định;

- Xúc tiến thủ tục cho CBVC tham dự Hội nghị thường niên Mạng lưới các Trường Đại học Đông Nam Á về văn hóa và nghệ thuật (AUN-CA) lần thứ 11 tại Trung Quốc vào tháng 7/2025; Thông báo, kiểm tra và tiến cử sinh viên tham dự Fourth New Southbound Policy Elite Study tại các trường đại học ở Đài Loan;

- Thỏa thuận hợp tác (MOU): Hoàn thành thủ tục ký MOU với ASSIST Việt Nam; MOU với Princeton châu Á; MoU với ĐH Quốc gia Hanbat, Hàn Quốc; kiểm tra các MoU của Đại học Quốc gia Sunchon, Hàn Quốc; MOU với tổ chức NGO AGIRabcd (Pháp); Gửi các biên bản ghi nhớ nhờ Phòng Thanh tra Pháp chế góp ý (Với ĐH Côn Sơn, với Công ty Hokkaido Air Water); Lấy ý kiến các phòng/ban về bản thảo MOU giữa CTG và CTU;

- Quản lý các hoạt động dự án trong 02 tuần qua: hỗ trợ rà soát cho 07 đề tài; hỗ trợ giải trình và trình ký hợp đồng, phụ lục cho 05 đề tài/dự án và 05 kế hoạch chi, định mức chi; Biên bản đề xuất loại hình của các đề tài, dự án đã được Tổ đánh giá thông qua; Nhắc nhở các chủ nhiệm dự án cập nhật thông tin các đề tài, dự án có yếu tố nước ngoài;

- Hội nghị, Hội thảo QT: Trình xin phép bộ GD và ĐT hồ sơ đề án diễn đàn QT Rosenberg 12 (27/10/2025 - 30/10/2025); Nhắc nhở đơn vị BC sau hội thảo QT về thảo quốc tế: “Giải pháp chuyển đổi hệ sinh thái ngành hàng lúa gạo ở vùng đồng bằng sông Cửu Long: Nghiên cứu, phát triển và kinh doanh”

- Thực hiện thủ tục visa và nhận trả kết quả trong 02 tuần qua: Nhận - trả kq thị thực khách DA CAST; gia hạn thị thực cho chuyên gia tình nguyện KimMoon Hag và vợ;

- Hỗ trợ thủ tục xin phép đi địa phương của 02 đơn vị với 4 đoàn đi địa phương tại 04 tỉnh thành;

- Công tác khác: Liên hệ với PTN của công ty TNHH Takesho về việc kiểm định AUN tại TNN; tiếp Cty ADM VN đến trao học bổng cho sinh viên; Phụ trách dẫn đoàn ĐHCT tham quan Trung tâm Đổi mới sáng tạo của CT-Group (CTG) và thảo luận các nội dung hợp tác giữa CTG và CTU; Kết nối hợp tác giữa nhóm nghiên cứu về Tín chỉ carbon; nhóm nghiên cứu về UAV, Bán dẫn giữa CTG và CTU; Lấy ý kiến, tổng hợp ý kiến, trình BGH về bản thảo hợp đồng mời giảng giảng viên nước ngoài; Tư vấn cho Trường Nông nghiệp về việc tiếp nhận 3 sinh viên Pháp

sang internship về ngành Thú y; Tổ chức chuyến công tác tư vấn cho lưu học sinh Lào tại Hà Nội; Thực hiện các báo cáo gửi Bộ GD&ĐT và Bộ KH-CN & TT,...

1.6. Về công tác kế hoạch, tài chính, quản trị, xây dựng cơ bản, CSVC-TTB

- Tiến tục thực hiện khảo sát thiết kế các hạng mục cải tạo, sửa chữa năm 2025 theo kế hoạch.

- Thi công cải tạo công trình: Chống thấm thư viện và hội trường Khoa, cải tạo trần thạch cao hội trường, đường vào khoa, bể phốt, hố ga, đường cống thoát nước phía sau Khoa DBDT; Sửa chữa mái nhà xe, nạo vét hố ga, cải tạo đường cống Tổ ô tô.

- Tiếp tục theo dõi thi công cải tạo công trình: Cải tạo, sửa chữa KTX Hậu Giang (A2), Khu A; Cải tạo, sửa chữa KTX dãy B8, B9 Khu A; Cải tạo, sửa chữa KTX dãy B3, B4 Khu B.

- Sửa chữa nhỏ thường xuyên vật dụng kiến trúc, điện, nước; Vệ sinh cảnh quan môi trường.

- Các Dự án (02 DA) Cải tạo Nhà 4T2 thành Nhà học tập trung và Xây dựng Nhà học Trường Thực hành Sư phạm chờ kết quả thẩm duyệt PCCC để thực hiện các bước tiếp theo.

- Các Dự án (03 DA) Bảo trì và cải tạo mặt ngoài Nhà Điều hành; Cải tạo cổng, tường rào, nhà bảo vệ đường 3/2; Xây dựng công trình Khối nhà học và thí nghiệm Trường Bách Khoa đang thực hiện lập dự án chuẩn bị đầu tư.

- Điều chỉnh quy hoạch chi tiết xây dựng tỷ lệ 1/500 Khu II: Đơn vị tư vấn hoàn thành khảo sát hiện trạng; thực hiện lập nhiệm vụ quy hoạch, phương án điều chỉnh quy hoạch.

- Cải tạo Căn tin Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh; Cải tạo, chống thấm, sửa chữa cửa ra vào khu vực nhà vệ sinh Dãy A, B, C, D thuộc Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh, dãy E đã hoàn thành.

- Khu III: Tiếp tục thực hiện việc cải tạo, sửa chữa khu vệ sinh, sơn 2 phòng học tòa nhà A2, làm lại 2 hầm tự hoại phía sau tòa nhà A2, hệ thống đường cống thoát nước phía sau và đoạn tường rào cạnh nhà dân.

- Khu Vĩnh Châu: Tiếp tục công trình Xây tường rào, lưới B40, cổng, cầu giao thông, đường bê tông dọc kênh phía trước khu đất Vĩnh Châu.

- Phân hiệu Sóc Trăng: Tiếp tục phối hợp với BQLDA thực hiện khảo sát triển khai các hạng mục ở Khu B. Triển khai Cải tạo, sửa chữa dãy nhà nghỉ giáo viên (Khu B). Tiếp nhận bàn giao thực địa 02 khu đất (Khu A và Khu B) từ địa phương.

- Đã lắp đặt dụng cụ nội thất bàn, ghế, bảng, đang lắp đặt hệ thống mạng, điện cấp nguồn, tivi, máy điều hòa nhiệt độ cho phòng thực hành tin học do Trung tâm Điện tử và Tin học đầu tư tại Phân hiệu Sóc Trăng; Đã sơn sửa và lắp đặt bổ sung dụng cụ nội thất (40 bàn máy tính 02 vị trí, 29 ghế, 04 băng ghế 04 chỗ, 03 tủ đựng hồ sơ, 01 băng di động) tại Phân hiệu Sóc Trăng;

- Thông báo mời thầu qua mạng, mở thầu, báo cáo đánh giá hồ sơ dự thầu, trình phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu, ký hợp đồng với nhà thầu cung cấp hàng hóa gói thầu mua sắm thiết bị tin học và ngoại vi cho phòng thực hành máy tính của TT. Điện tử và Tin học tại Phân hiệu Sóc Trăng;

- Trình BGH phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu và ký Hợp đồng với nhà thầu trúng thầu gói thầu: Dịch vụ kiểm định chất lượng 06 chương trình đào tạo theo tiêu chuẩn của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

- Phối hợp với Trung tâm Ngoại ngữ tiếp nhận thiết bị gói thầu: Thiết bị tin học và ngoại vi phục vụ giảng dạy và khảo thí cho Trung tâm Ngoại ngữ;

- Trình Ban Giám hiệu ký Hợp đồng các gói thầu: Lắp đặt bổ sung hệ thống camera giám sát an ninh ký túc xá, Phòng Công tác sinh viên; Lắp đặt màn hình led phục vụ giảng dạy cho giảng

đường A và B của Trung tâm GDQP&AN; Gia công mới, sửa chữa dụng cụ nội thất cho các đơn vị Trung tâm GDQP&AN, Ký túc xá, Nhà học D1, Phân hiệu Sóc Trăng”;

- Trình Ban Giám hiệu phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu qua mạng và ký hợp đồng các gói thầu: “Mua phân hữu cơ, thuốc trừ sâu, thuốc trừ bệnh sinh học”, “Mua dụng cụ, vật dụng phục vụ thí nghiệm” thuộc nhiệm vụ khoa học và công nghệ theo Nghị định thư (T.Nông nghiệp), gói thầu số 09: Hóa chất và dụng cụ thí nghiệm thuộc đề tài NCKH (T.Nông nghiệp); Trình BGH phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu các gói thầu: Dịch vụ phân tích thuộc đề tài Nước mưa (Viện NCBĐ KH);

- Trình Ban Giám hiệu phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu qua mạng và ký hợp đồng các gói thầu: “Mua thẻ chip, máy in và mực in thẻ màu”, “Mua cơ sở dữ liệu sách điện tử ebookcentral” (TT.Học liệu);

- Tiếp tục hỗ trợ thủ tục đăng tải kế hoạch lựa chọn nhà thầu, kết quả lựa chọn nhà thầu lên hệ thống mạng đấu thầu quốc gia, tờ trình phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu các gói thầu thuộc đề tài, dự án NCKH của các đơn vị;

- Trình Bộ Giáo dục và Đào tạo (Vụ KH-TC) bộ hồ sơ đề nghị thẩm định, phê duyệt điều chỉnh, bổ sung tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị chuyên dùng thuộc lĩnh vực giáo dục và đào tạo tại Trường ĐHCT;

- Phối hợp Phòng Đào tạo cung cấp bổ sung thiết bị, dụng cụ phụ trợ phục vụ kỳ thi V-SAT đợt 5, năm 2025;

- Phối hợp với Phòng Kế hoạch và Tài chính cung cấp số liệu, tài liệu minh chứng, báo cáo và làm việc với đoàn kiểm toán NN về công tác quản lý, sử dụng tài sản công (nhà cửa, đất đai, xe ô tô, ...) và công tác mua sắm, sửa chữa tài sản công;

- Phối hợp Phòng Quản lý chất lượng cung cấp dữ liệu, minh chứng tài liệu phục vụ công tác kiểm định 06 chương trình đào tạo theo tiêu chuẩn của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

- Thực hiện xong thủ tục thanh lý nhóm tài sản T.BK: Quyết định giá khởi điểm bán thanh lý tài sản và thông báo lựa chọn tổ chức bán đấu giá tài sản thanh lý;

- Thực hiện thủ tục bàn giao tài sản Trung tâm Dịch vụ Khoa học Nông nghiệp giải thể theo Nghị quyết số 38/NQ-HĐT ngày 09/4/2025 của Hội đồng trường Trường Đại học Cần Thơ;

- Thu hồi tài sản các đơn vị: T.TS, T.CNTT, Đoàn TN chuẩn bị cho đợt ĐGN 06 CTĐT và cung cấp số liệu tổng hợp cho đợt đánh giá;

- Tiếp tục đối chiếu kết quả tổng kiểm kê tài sản công năm 2025.

- Chuẩn bị các tờ trình liên quan đến CSVC để trình Hội đồng trường trong phiên họp tháng 7.

1.7. Về công tác tổ chức và cán bộ

- Hội đồng tuyển dụng viên chức Trường xét duyệt hồ sơ ứng viên dự tuyển đợt 1 năm 2025 (kết quả có 190 ứng viên đủ tiêu chuẩn, điều kiện tham dự vòng 2); thông báo đến các ứng viên kết quả kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển đủ điều kiện và không đủ điều kiện, tiêu chuẩn tham dự vòng 2 phỏng vấn xét tuyển viên chức Trường ĐHCT đợt 1/2025; thông báo triệu tập các ứng viên tham dự vòng 2 phỏng vấn xét tuyển viên chức Trường ĐHCT đợt 1/2025 (ngày 17/7/2025).

- Hội đồng GSCS trường phân công thành viên thẩm định hồ sơ các ứng viên; sắp xếp và chuyển giao hồ sơ các ứng viên GS/PGS năm 2025 đến thành viên thẩm định.

- Trình Đảng ủy Trường: Tờ trình kèm Đề án thành lập Viện Nghiên cứu phát triển Mekong trên cơ sở Viện Nghiên cứu phát triển ĐBSCL và Viện NCBĐKH; Tờ trình kèm Đề án thành lập Khoa Khoa học Chính trị, Xã hội và Nhân văn trên cơ sở Khoa KHCT và Khoa KHXH&NV; Tờ

trình kèm Đề án sáp nhập Khoa Dự bị dân tộc, Khoa Giáo dục thể chất vào Trường Sư phạm; Tờ trình đổi tên Phòng Thanh tra - Pháp chế thành Phòng Pháp chế.

- Trình Đảng ủy Trường về việc xin chủ trương sáp nhập Trường Cao đẳng Luật miền Nam vào Trường Đại học Cần Thơ.

- Trình Đảng ủy Trường về việc xin chủ trương bổ nhiệm chức vụ Giám đốc Thư viện Đại học Cần Thơ. Triển khai kế hoạch Thực hiện quy trình bổ nhiệm Giám đốc Thư viện ĐHCT và Phó Viện trưởng Viện CNSH&TP. Ban hành QĐ bổ nhiệm ông Võ Văn Máy Năm, Thạc sĩ, Phó Giám đốc TTHL, giữ chức vụ Giám đốc Thư viện Đại học Cần Thơ; Phân công bà Trần Thanh Trúc, Phó Giáo sư, Tiến sĩ, Phó trưởng Khoa SDH đến làm việc tại Viện CNSH&TP và Bổ nhiệm giữ chức vụ Phó Viện trưởng Viện CNSH&TP.

- Trình Hội đồng KH&ĐT về xin ý kiến kéo dài thời gian công tác đối với PGS.TS. Võ Thành Danh, TKT; PGS.TS. Trần Văn Minh, TSP.

- Thực hiện công văn gửi các đơn vị về việc báo cáo định kỳ 6 tháng đầu năm và quản lý viên chức đi học tập, nghiên cứu sau tiến sĩ ở trong nước và nước ngoài.

- Ban hành QĐ thành lập Ban kiểm tra tiêu chuẩn, điều kiện hồ sơ dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giảng viên cao cấp và giảng viên chính năm 2025.

1.8. Công tác Đảng, HĐT và các đoàn thể; chính trị tư tưởng, ANTT; thanh tra – kiểm tra

- Ô. Phương tham dự họp Kỳ họp thứ 9, Quốc hội khóa XV.

- Làm việc với đoàn công tác của Ban Tuyên giáo và dân vận Trung ương (*khảo sát, đánh giá việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng trong lĩnh vực khoa học, công nghệ, môi trường và công tác trí thức*).

- Tham dự Lễ công bố Nghị quyết của Quốc hội về Sắp xếp đơn vị hành chính cấp tỉnh, xã; Quyết định của Trung ương về thành lập Đảng bộ TPCT.

- Thực hiện quy trình nhân sự (tái cử) Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Trường ĐHCT nhiệm kỳ 2025 -2030.

- Họp thường trực Hội đồng KH&ĐT Trường ĐHCT.

- Tham dự Hội nghị và tập huấn công tác tổ chức cán bộ.

1.9. Công tác khác

- Công khai theo thông tư 09/2024/BGDĐT

- Làm việc với Kiểm toán Nhà nước kiểm toán việc quản lý, sử dụng tài sản công, tài chính công năm 2024 tại Trường ĐHCT

- Báo cáo sơ kết 6 tháng đầu năm 2025 gửi Bộ GD&ĐT và HĐT

- Kiểm tra công tác coi thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025 tại tỉnh An Giang

- Tham dự Tọa đàm khoa học xin ý kiến tham vấn, góp ý các chuyên đề trong nội dung dự thảo 1 Luật GDĐH (sửa đổi).

- Họp hội đồng Giáo sư cơ sở số 1 và số 2.

- Họp đề xuất nhu cầu đầu tư thực hiện chương trình MTQG hiện đại hóa, nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo.

- Họp triển khai xây dựng định mức kinh tế kỹ thuật của CTĐT

- Tổ chức thi môn Năng khiếu Thể dục thể thao năm 2025 và Năng khiếu Giáo dục mầm non năm 2025 .

- Hợp Tổ công tác soạn thảo Đề án sáp nhập Trường Cao đẳng Luật miền Nam về Trường ĐHCT.

- Làm việc với đoàn viên chức thư viện Trường Đại học Bách khoa – ĐHQG TP HCM

*** Hoạt động tại các đơn vị:**

- Trường Sư phạm tổ chức Hội thảo Khoa học thường niên với chủ đề “Giáo dục Đồng bằng sông Cửu Long lần 4, năm 2025”.

II. Công tác tuần này và tuần sau

Ngoài các công tác trong tuần theo Kế hoạch Khung, Trường sẽ thực hiện các công tác chính sau đây:

- Tuyển sinh đại học chính quy năm 2025: điều chỉnh và công bố chính thực chỉ tiêu các ngành đào tạo giáo viên. Tham gia chạy thử, tập huấn nghiệp vụ xử lý nguyện vọng đăng ký xét tuyển trình độ đại học; trình độ cao đẳng năm 2025 do Bộ GDĐT tổ chức (từ 10/07 đến 11/07/2025; tại Trường ĐH Văn Lang). Tổ chức xét tuyển và công bố kết quả xét tuyển thí sinh diện Tuyển thẳng và Ưu tiên xét tuyển theo Phương thức 1 (trước 15/07/2025). Tổ chức xét tuyển và công bố kết quả xét tuyển học sinh hoàn thành dự bị đại học năm 2025 của các trường dự bị đại học (trước 15/07/2025). Tiếp tục nhận hồ sơ thí sinh đăng ký thi và tổ chức thi Vẽ mỹ thuật (đăng ký đến 16 giờ ngày 12/07/2025; sinh hoạt thí sinh lúc 15 giờ ngày 12/07/2025; tổ chức thi ngày 13/07/2025) để lấy kết quả bổ trợ tuyển sinh. Công bố kết quả và gửi Giấy chứng nhận kết quả thi Năng khiếu Thể dục thể thao (09/07/2025); Năng khiếu Giáo dục mầm non (10/07/2025) và Vẽ mỹ thuật (17/07/2025). Tiếp tục tổ chức nhận hồ sơ thí sinh đăng ký (đến ngày 10/07/2025), xét tuyển và công bố kết quả xét tuyển (ngày 18/07/2025) Xét tuyển thẳng vào học bổ sung kiến thức theo Phương thức 6. Tiếp tục nhập điểm thi V-SAT và điểm thi các môn năng khiếu của thí sinh do Trường tổ chức vào Cổng thông tin tuyển sinh của Bộ GD&ĐT (hoàn thành trước ngày 23/07/2025). Tiếp tục công tác Tư vấn tuyển sinh, hướng nghiệp tại các tỉnh ĐBSCL và tại Trường ĐHCT.

- Tổ chức Kỳ thi V-SAT năm 2025 đợt 6 (từ 18/06 đến 20/07/2025).

- Xét tốt nghiệp đại học chính quy năm 2025 theo Kế hoạch số 4298/KH-ĐHCT ngày 20/11/2024: SV tốt nghiệp đợt 2 (lần 1) nhận Bằng tốt nghiệp tại Phòng Đào tạo và Phụ lục văn bằng tốt nghiệp tại đơn vị quản lý ngành đào tạo (từ 01/07 đến 11/07/2025). Tiếp tục tổ chức xét tốt nghiệp lần 2 - đợt 2 năm 2025.

- Các đơn vị đào tạo tiếp tục tổ chức rà soát và cập nhật CTĐT trình độ đại học áp dụng đối với khóa tuyển sinh từ năm 2025 theo Kế hoạch số 1429/KH-ĐHCT và Hướng dẫn số 1430/HD-ĐHCT ngày 05/05/2025.

- Tổ chức giảng dạy lớp Bổ sung kiến thức Khóa tháng 7 năm 2025.

- Kết thúc nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển đào tạo trình độ thạc sĩ năm 2025 đợt 2 và tổ chức ôn tập ngoại ngữ.

- Tiếp tục nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển đào tạo trình độ tiến sĩ năm 2025 đợt 2.

- Quyết định thành lập Ban xét duyệt hồ sơ tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ năm 2025 đợt 2 và tiến hành xét duyệt hồ sơ.

- Kế hoạch Lễ trao bằng tốt nghiệp thạc sĩ năm 2025 đợt 1.

- Danh sách thành viên Tổ xây dựng định mức kinh tế kỹ thuật của 85 ngành đào tạo trình độ thạc sĩ và tiến sĩ.

- Quyết định công nhận tốt nghiệp cho 03 nghiên cứu sinh đủ điều kiện tốt nghiệp và in bằng tốt nghiệp.

- Công văn trả lời xác minh văn bằng, chứng chỉ sau đại học.

- Công văn thẩm tra chứng chỉ ngoại ngữ đối với học viên cao học và nghiên cứu sinh.

- Quyết định gia hạn học tập cho nghiên cứu sinh Khóa 2022 theo quy định.

- Công văn thời hạn gửi hồ sơ thành lập Hội đồng đánh giá luận án tiến sĩ cấp đơn vị chuyên môn của nghiên cứu sinh Khóa 2020 đợt 1 và đợt 2.

- Công văn thời hạn gửi hồ sơ thành lập Hội đồng đánh giá giữa kỳ của nghiên cứu sinh Khóa 2023 đợt 1 và đợt 2.

- Quyết định thành lập Hội đồng đánh giá luận án tiến sĩ cấp đơn vị chuyên môn và cấp trường.

- Thực hiện và gửi hồ sơ phản biện độc lập của nghiên cứu sinh.

- Thống kê các ngành đào tạo trình độ thạc sĩ và tiến sĩ đã được mở theo nghị quyết của Hội đồng Trường.

- Tổ chức Hội đồng đánh giá luận án tiến sĩ cấp trường của nghiên cứu sinh Phạm Quang Vinh ngành Nuôi trồng thủy sản Khóa 2019 đợt 2 vào ngày 19/7/2025, nghiên cứu sinh Trần Đông Phương An ngành Nuôi trồng thủy sản Khóa 2017 đợt 1 vào ngày 20/7/2025.

- Hình thức vừa làm vừa học: Tiếp tục phát hành và thu nhận hồ sơ tuyển sinh đợt 2 năm 2025; Quảng cáo, quảng bá thông tin tuyển sinh trên các nền tảng mạng xã hội; Báo cáo số liệu sinh viên; Viết báo cáo đánh giá lấy ý kiến người học tốt nghiệp đợt 1 hình thức VLVH và ĐTTX.

- Hình thức đào tạo từ xa: Quảng cáo tuyển sinh đợt 2 năm 2025 trên các nền tảng mạng xã hội; Tiếp tục tư vấn, thu nhận hồ sơ tuyển sinh đợt 2 năm 2025; Tổ chức giảng dạy học kỳ 3 năm học 2024-2025; Công bố quyết định tốt nghiệp đợt 2 năm 2025; Lập kế hoạch giảng dạy học kỳ 1 năm học 2025-2026.; Tiếp tục thu nhận điểm thi học kỳ 2 năm học 2024-2025 và thanh toán tiền cho giảng viên.; Báo cáo số liệu sinh viên hình thức ĐTTX.

- Gửi Cục Quản lý chất lượng – Bộ GDĐT báo cáo giữa kỳ kết quả kiểm định chất lượng CTĐT và Kế hoạch cải tiến nâng cao chất lượng CTĐT ngành Nông học, và Luật.

- Thực hiện công tác lấy ý kiến phản hồi từ người học về công tác phục vụ - hỗ trợ - tư vấn học tập và trải nghiệm học tập năm 2025.

- Thông tin và hướng dẫn báo cáo kết quả lấy ý kiến phản hồi trực tuyến từ sinh viên và học viên về hoạt động giảng dạy của giảng viên Học kỳ 2, năm học 2024-2025;

- Công tác chuẩn bị tập huấn viết báo tự đánh giá CTĐT theo tiêu chuẩn của Bộ GDĐT;

- Chuẩn bị nhận hồ sơ báo cáo TĐG theo tiêu chuẩn AUN-QA đợt tháng 9/2025.

- Tiếp tục scan dữ liệu hồ sơ SV các khóa.

- Lập Kế hoạch sinh hoạt đầu năm, đầu khóa năm 2025.

- Tổ chức kiểm tra thực hiện công tác Cố vấn học tập.

- Phối hợp cơ quan CA TPCT tổ chức tổng kết 5 năm mô hình Ký túc xá an toàn, ngày hội Toàn dân bảo vệ an ninh tổ quốc.

- Phối hợp với Phòng Phát triển CSVC và DA giám sát cải tạo sửa chữa các dãy A2, B9, B4; điều chỉnh kinh phí cải tạo sửa chữa năm 2025 và tình hình thực hiện các gói thầu cung cấp Dịch vụ bảo vệ và trông giữ xe, dịch vụ vệ sinh trong KTX.

- Trình BGH Quyết định phê duyệt chương trình/đề tài cấp cơ sở của viên chức năm 2025.
- Tổ chức Hội nghị SV NCKH Trường ĐHCT năm 2025.
- Chuẩn bị tiếp đón các đoàn khách vào như: Đoàn TLSQ New Zealand; Đoàn Sancoh Việt Nam; Đoàn International Executive Service Corps (IESC) tại Việt Nam; Đoàn Yanmar Holding Co. LTD., Nhật Bản; Tổ chức diễn đàn Du học Pháp; Tiếp tục trao đổi với các đối tác: TUAT; ĐH. Montana; ĐH. Maryland; ĐH. Tasmania và Cornell đến tham gia chương trình học phần nhiệm đới từ tháng 09/2025 - 01/2026.
- Thỏa thuận hợp tác (MOU): Trình ký kết với ĐH Quốc gia Chonnam, Hàn Quốc; ĐH Quốc gia Sunchon, Hàn Quốc.
- Tiếp nhận và hợp Tổ phân loại loại hình các đề tài, dự án nghiên cứu khoa học có yếu tố nước ngoài; hỗ trợ các đơn vị trong việc tiếp nhận đoàn vào, visa, đi địa phương, v.v.
- Hợp HĐGSCS báo cáo kết quả thẩm định hồ sơ ứng viên và biểu quyết thông qua danh sách ứng viên đủ điều kiện báo cáo khoa học tổng quan (15/7/2025). Hợp báo cáo khoa học tổng quan và đánh giá năng lực ngoại ngữ đối với các ứng viên xét công nhận đạt chuẩn chức danh GS_PGS năm 2024 (18,19/7/2025).
- Thi công cải tạo công trình: Sửa chữa hàng rào, đường đi nội bộ trong khu vực Trường Thủy sản; Nâng cấp lối đi và mái vòm nổi sảnh khoa với tòa nhà thí nghiệm 3 tầng Khoa KHTN; Sơn tường và lát nền Khoa kinh tế học Trường KT.
- .Sửa chữa nhỏ thường xuyên vật dụng kiến trúc, điện, nước; Vệ sinh cảnh quan môi trường.
- .Tiếp tục theo dõi thi công cải tạo công trình: Chống thấm thư viện và hội trường Khoa, cải tạo trần thạch cao hội trường, đường vào khoa, bể phốt, hố ga, đường cống thoát nước phía sau Khoa DBDT; Sửa chữa mái nhà xe, nạo vét hố ga, cải tạo đường cống Tổ ô tô.; Cải tạo, sửa chữa KTX Hậu Giang (A2), Khu A; Cải tạo, sửa chữa KTX dãy B8, B9 Khu A; Cải tạo, sửa chữa KTX dãy B3, B4 Khu B.
- Khảo sát thiết kế các hạng mục cải tạo, sửa chữa năm 2025 theo kế hoạch.
- Dự án Cải tạo Nhà 4T2 thành Nhà học tập trung & Xây dựng Nhà học Trường Thực hành Sư phạm dự kiến có kết quả thẩm tra, thẩm định và trình phê duyệt dự án.
- Các Dự án Bảo trì và cải tạo mặt ngoài Nhà Điều hành; Cải tạo cổng, tường rào, nhà bảo vệ đường 3/2; Xây dựng công trình Khối nhà học và thí nghiệm Trường Bách Khoa tiếp tục thực hiện lập dự án chuẩn bị đầu tư.
- Điều chỉnh quy hoạch chi tiết xây dựng tỷ lệ 1/500 Khu II: Đang chờ kết quả thực hiện xin ý kiến cộng đồng của địa phương.
- Cải tạo Căn tin Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh; Cải tạo, chống thấm, sửa chữa cửa ra vào khu vực nhà vệ sinh Dãy A, B, C, D thuộc Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh.
- Khu III: Tiếp tục cải tạo, sửa chữa khu vệ sinh, làm lại 2 hầm tự hoại phía sau tòa nhà A2, hệ thống đường cống thoát nước phía sau và đoạn tường rào cạnh nhà dân.
- Khu Vĩnh Châu: Tiếp tục công trình Xây tường rào, lưới B40, cổng, cầu giao thông, đường bê tông dọc kênh phía trước khu đất Vĩnh Châu.
- Khu Măng Đen: Tiếp tục theo dõi Cải tạo sửa chữa thường xuyên.
- Phân hiệu Sóc Trăng: Tiếp tục phối hợp với BQLDA thực hiện khảo sát triển khai các hạng mục ở Khu B. Tiếp tục cải tạo, sửa chữa dãy nhà nghỉ giáo viên (Khu B).

- Phối hợp với Trung tâm Điện tử và Tin học hoàn chỉnh phòng thực hành tin học (quy mô: 40 máy học viên và 01 máy giáo viên) tại Phân hiệu Sóc Trăng;

- Trình BGH phê duyệt dự toán và kế hoạch lựa chọn nhà thầu các gói thầu: Mua áo thun làm quà tặng sinh viên nhập học khóa 51; Mua sắm thiết bị tin học, ngoại vi, thiết bị phòng thí nghiệm cho các đơn vị; Dịch vụ bảo trì, sửa chữa thay thế hệ thống thiết bị báo cháy tại ký túc xá khu B;

- Tiếp tục hỗ trợ thủ tục đăng tải kế hoạch lựa chọn nhà thầu, kết quả lựa chọn nhà thầu lên hệ thống mạng đấu thầu quốc gia, tờ trình phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu các gói thầu thuộc đề tài, dự án NCKH của các đơn vị;

- Thông báo và phát hành hồ sơ mời thầu các gói thầu: Mua thí nghiệm thuộc đề tài NCKH tỉnh Trà Vinh (T.Nông nghiệp); Mua thuốc và dụng cụ thí nghiệm thuộc đề tài NCKH tỉnh Đồng Tháp (T.Thủy sản);

- Trình Bộ Giáo dục và Đào tạo (Vụ KH-TC) bổ sung hồ sơ (Biên bản thẩm định chuyên môn nội bộ) đề nghị phê duyệt điều chỉnh, bổ sung tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị chuyên dùng thuộc lĩnh vực giáo dục và đào tạo tại Trường ĐHCT;

- Hoàn thành hồ sơ thanh toán gửi đến Phòng kế hoạch và Tài chính đợt 2 các gói thầu dịch vụ bảo vệ dịch vụ bảo vệ tại Tòa nhà phòng thí nghiệm công nghệ cao (ATL); Tòa nhà Phục hợp phòng thí nghiệm (RLC); khu A và khu B Cơ sở Sóc Trăng; Dịch vụ thu gom và vận chuyển rác thải sinh hoạt tập trung ở tất cả các điểm lấy rác tại khu II và Dịch vụ vệ sinh Nhà học A3.

- Hoàn thành hồ sơ thanh toán gửi đến Phòng kế hoạch và Tài chính đợt 3 các gói thầu dịch vụ vệ sinh hàng ngày tại Tòa nhà Phục hợp Phòng thí nghiệm nghiên cứu (RLC); Dịch vụ vệ sinh hàng ngày tại Tòa nhà Phòng thí nghiệm công nghệ cao (ATL); Dịch vụ vệ sinh Nhà học 2 tầng B1 và Dịch vụ vệ sinh Nhà học 3 tầng C1.

- Thực hiện tiếp thủ tục thanh lý nhóm tài sản T.BK: Lựa chọn tổ chức thực hiện bán đấu giá tài sản thanh lý; Phối hợp công ty thông báo công khai và lựa chọn người trúng đấu giá, Thực hiện bàn giao và hoàn thành thủ tục thanh lý tài sản chuyển P.KHTC.

- Tiếp tục đối chiếu số liệu kiểm kê thực tế tài sản công tại các đơn vị với số liệu theo sổ kế toán.

- Tổ chức Lễ Khai mạc và tiến hành phỏng vấn tuyển dụng viên chức đợt 1 năm 2025 (17/7/2025).

- Tiến hành rà soát tiêu chuẩn, điều kiện hồ sơ VC đăng ký dự xét thăng hạng CDNN viên chức giảng dạy tại Trường ĐHCT năm 2025.

- Thông báo rà soát nhu cầu đăng ký thăng hạng viên chức hành chính (cán sự lên chuyên viên, chuyên viên lên chuyên viên chính).

- Tiếp tục thực hiện việc xây dựng các đề án tổ chức lại một số đơn vị trong Trường: Đề án hợp nhất Khoa Khoa học Chính trị với Khoa Khoa học Xã hội và Nhân văn; Đề án sáp nhập Khoa Giáo dục thể chất, Khoa Dự bị - Dân tộc về Trường Sư phạm; Đề án thành lập viện nghiên cứu mới trên cơ sở Viện NCPT ĐBSCL và Viện NCBD Khí hậu; Đề án thành lập Trung tâm mới trên cơ sở hợp nhất 3 trung tâm dịch vụ do Trường Bách khoa phụ trách chuyên môn.

- Họp Hội đồng trường Trường ĐHCT.

- Họp Đảng ủy Trường.