

BÁO CÁO

Tóm tắt công tác từ 06/10/2025-19/10/2025,
Kế hoạch công tác tuần lễ từ 20/10/2025-02/11/2025

I. Công tác trong 02 tuần qua:

1.1. Công tác đào tạo

- Tuyển sinh đại học chính quy năm 2025: Tiếp tục tổ chức phát Giấy báo trúng tuyển/nhập học, nhận hồ sơ nhập học tân sinh viên Khóa 51 trúng tuyển các Phương thức 1, 2, 3 và 4; dự bị đại học năm 2024 được xét tuyển vào đại học; diện XTT2024 được xét vào đại học năm 2025; và thí sinh trúng tuyển diện xét tuyển thẳng năm 2025 (bổ sung hoặc chậm nộp hồ sơ vì lý do khách quan).

- Giảng dạy các học phần thực hành GDQP&AN (QP012 và QP013) HK1 năm học 2025-2026 tại Cơ sở Hậu Giang (Khu Hòa An cũ): Đợt 2 và Đợt 3; tổ chức đưa, rước SV.

- Xét tốt nghiệp đại học chính quy lần 1 đợt 3 năm 2025 theo Kế hoạch số 4298/KH-ĐHCT ngày 20/11/2024: Sinh viên nhận Quyết định tốt nghiệp lần 1 đợt 3 năm 2025 tại đơn vị quản lý ngành đào tạo. Triển khai xét tốt nghiệp lần 2 đợt 3 năm 2025.

- Tổ chức Lễ trao bằng tốt nghiệp đại học chính quy đợt tháng 10 năm 2025 theo Thông báo số 3153/TB-ĐHCT ngày 29/8/2025 các đơn vị: Trường KT, Trường NN, Cơ sở Hậu Giang, Khoa NN, Khoa MT&TNTN, Khoa KNCTXH&NV, Trường CNTT&TT, Khoa KHTN, Khoa Luật.

- Triển khai Kế hoạch xếp lịch thi kết thúc học phần HK1, năm học 2025-2026 Công văn số 3579/ĐHCT-ĐT ngày 08/10/2025.

- Triển khai Kế hoạch xếp thời khóa biểu HK2, năm học 2025-2026 theo Công văn số 3580/ĐHCT-ĐT ngày 08/10/2025.

- Triển khai thực hiện xây dựng, rà soát và cập nhật các CTĐT trình độ đại học ngành Luật, ngành Luật kinh tế và ngành Luật dân sự và tố tụng dân sự để đạt Chuẩn CTĐT lĩnh vực Pháp luật do Bộ GD&ĐT ban hành (theo Kế hoạch số 3455/KH-ĐHCT ngày 30/9/2025).

- Họp Thường trực Hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường.

- Hình thức vừa làm vừa học (VLVH): Phát hành và thu nhận hồ sơ tuyển sinh đợt 3 năm 2025; Phát bằng tốt nghiệp hình thức tại Trường CĐCD Đồng Tháp; Thống kê báo cáo hợp tác với tỉnh Đồng Tháp, An Giang, Tây Ninh, Vĩnh Long, Cần Thơ, Cà Mau về người học và tốt nghiệp.

- Hình thức đào tạo từ xa (ĐTTX): Nhận hồ sơ đợt 3 năm 2025; Liên hệ những sinh viên chưa hoàn thành thủ tục nhập học để tư vấn hỗ trợ nhập học; Rà soát, tổng hợp danh sách sinh viên hoàn thành thủ tục nhập học đợt 2 năm 2025; Khảo sát lấy ý kiến người học; Xét tốt nghiệp đợt tháng 10 năm 2025 cho sinh viên hoàn thành chương trình đào tạo; Thống kê báo cáo hợp tác với tỉnh Đồng Tháp, An Giang, Tây Ninh, Vĩnh Long, Cần Thơ, Cà Mau về người học và tốt nghiệp.

1.2. Công tác Đảm bảo chất lượng

- Tổng hợp thông tin phục vụ công tác giám sát, đánh giá Trung tâm kiểm định chất lượng giáo dục Sài Gòn đối với hoạt động KĐCL 06 CTĐT năm 2025.

- Họp triển khai Thông tư 04/2025/TT-BGDĐT Quy định về kiểm định chất lượng chương trình đào tạo các trình độ của giáo dục đại học.

- Tham dự Hội nghị sơ kết giai đoạn 2022-2025 thực hiện Quyết định số 78/QĐ-TTg ngày 14/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ (trực tuyến).

- Rà soát kế hoạch kiểm định chất lượng chương trình đào tạo năm 2028.

- Họp về hoạt động tham gia các bảng xếp hạng của đại học cần thơ.

- Lấy ý kiến người dùng về Phần mềm Hỗ trợ biên soạn Báo cáo tự đánh giá.

- Hỗ trợ khảo sát của Trung tâm Kiểm định chất lượng giáo dục Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh.

- Gửi công văn nhắc các đơn vị rà soát và báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch cải tiến, nâng cao chất lượng giáo dục chương trình đào tạo đã được công nhận đạt tiêu chuẩn chất lượng.

- Gửi công văn nhắc các đơn vị lập kế hoạch và báo cáo kết quả thực hiện cải tiến, nâng cao chất lượng đối với các CTĐT sau khi được công nhận đạt chuẩn chất lượng năm 2025.

1.3. Công tác sinh viên

- Ban hành các quyết định: (1) Cử 10 sinh viên đi học ngắn hạn ở nước ngoài (cấp học bổng cho 04 sinh viên); (2) Cấp học bổng khuyến khích học tập học kỳ I, năm học 2025–2026 cho 1.355 sinh viên; (3) Khen thưởng 459 sinh viên tốt nghiệp loại Xuất sắc, Giỏi; 957 sinh viên đạt loại Xuất sắc, Giỏi nhất lớp năm học 2024–2025; (4) Miễn, giảm học phí cho 957 sinh viên.

- Quyết định cấp học bổng tài trợ: (1) Học bổng Phân bón Dầu khí Cà Mau – “Hạt Ngọc Mùa Vàng”: 60 SV; (2) Học bổng “NTS Scholarship 2025”: 20 SV; (3) Học bổng “SCIC – Nâng bước tài năng trẻ 2025–2026”: 10 triệu đồng/SV; (4) Học bổng “Khuyến học Đạo học Cần Thơ 2025–2026”: 60 SV, 3 triệu đồng/SV; (5) Học bổng Công ty Cổ phần VSIP Cần Thơ: 10 SV, 5 triệu đồng/SV.

- Thông báo triển khai chương trình tín dụng đối với sinh viên, học viên thạc sĩ, nghiên cứu sinh học các ngành khoa học, công nghệ, kỹ thuật và toán.

- Thông báo xét cấp, đề cử nhận **học bổng tài trợ**: (1) xét cấp HB “Nguyễn Trường Tộ - VNHELP” – năm 2025 (80SV); (2) kết quả xét HB Tiền Trạng Nguyên Tây Đô, năm 2025 (39SV); (3) “Tám Nhung Scholarship”, năm 2025 cho 20SV (5,0trđ/SV); (4) xét cấp HB Future VP banker 2025.

- Gửi công văn đến các đơn vị đào tạo rà soát, kiểm tra thông tin sinh viên: (1) Sinh viên không đóng học phí 2 học kỳ (517SV); (2) Sinh viên không đăng ký học tập 2 học kỳ (557SV); (3) Sinh viên sắp hết thời gian tối đa đào tạo năm học 2025-2026 – (75SV); (4) Sinh viên sắp hết thời gian tối đa đào tạo năm học 2026-2027 (128SV); (5) Sinh viên sắp hết thời gian tối đa đào tạo năm học 2027-2028 (162SV); (6) Sinh viên sắp hết thời gian tối đa đào tạo năm học 2024-2025 (07SV); (7) Sinh viên bị cảnh báo học tập (343SV); (8) Sinh viên thuộc diện bị buộc thôi học (63SV).

- Tổ chức “Văn nghệ cuối tuần” và sinh hoạt Câu lạc bộ thanh nhạc.

- Tuần tra, canh gác, kiểm soát người và phương tiện ra vào trường: 26 phương tiện chở hàng hóa được kiểm tra, giám sát; xảy ra 02 vụ SV mất cắp bóp, giấy tùy thân.

1.4. Về công tác KHCN và ĐMST

- Mốc thời gian về đăng ký chương trình/đề tài NCKH cấp cơ sở và đề tài NCKH của sinh viên đại trà năm 2026: Chủ nhiệm đăng ký thuyết minh online trên Hệ thống quản lý đến 17 giờ ngày 15/10/2025.

- Ra QĐ nghiệm thu sản phẩm, nghiệm thu cơ sở đề tài cấp Bộ; Tổ chức Hội đồng nghiệm thu đề tài cấp Bộ; Lập hồ sơ nộp kết quả sau nghiệm thu đề tài cấp Bộ cho Bộ GD&ĐT.

- Họp với đại diện Công ty de Heus.

- Thảo luận bản thảo đề án Phát triển kinh tế biển tỉnh An Giang (mới).

- Kế hoạch sản xuất thử nghiệm 7 sản phẩm Trico-ĐHCT của trường Nông Nghiệp.

- Tổng kết hợp tác với tỉnh Vĩnh Long (mới) và tỉnh Cà Mau (mới).

- Nhận quyết định chấp nhận đơn sáng chế Quy trình sản xuất lập vệt xông khói (IP2025-03) của Viện CNSH&TP.

- Tra cứu Sáng chế các hồ sơ IP2025-05 của Trường Thủy sản; IP2025-06 của Trường Bách khoa; IP2025-07 của Viện CNSH&TP; IP2025-08 của K.MT&TNTN.

- Hoàn chỉnh Bản mô tả Sáng chế các hồ sơ IP2025-04 của Trường Bách khoa; và hồ sơ đăng ký Bản quyền Bản đồ của K.MT&TNTN.

- Trả lời thẩm định nội dung các hồ sơ Sáng chế IP2022-14, IP2023-03 của Trường Bách khoa.

- Triển khai hướng dẫn xét, công nhận Sáng kiến cấp cơ sở năm 2025.

- Báo cáo cuối kỳ 02 học bổng sau tiến sĩ năm 2024.

- Phối hợp VSIP Cần Thơ và Bestway Cần Thơ tổ chức ngày hội việc làm (16/10) thu hút hơn 1500 sinh viên tham dự.

- Hỗ trợ TKT tổ chức 04 đoàn sinh viên tham quan nhà máy ACECOOK (Vĩnh Long)

- Triển khai Cuộc thi dự án khởi nghiệp tiềm năng CTU Startup đợt 2 -2025

- Triển khai kế hoạch hội chợ việc làm đợt 2-2025

1.5. Về công tác hợp tác quốc tế - quản lý dự án

- Tiếp đoàn vào: Công ty cổ phần Rydings, Nhật Bản; Tổng lãnh sự quán Hoa Kỳ tại TPHCM; ĐH Houston, Hoa Kỳ; ĐH Quốc lập Trung ương Đài Loan; Đoàn Công ty Lotte, Hydro Powtech; Upsetter và Takesho, Nhật Bản; Tham tán giáo dục Đoàn Văn phòng Kinh tế Văn hoá tại TPHCM; Họp trực tuyến với đối tác USEA về trao đổi sinh viên; Tập đoàn CT-group về tài trợ Hội nghị HT AUN+3; Tổ chức sự kiện lễ ra mắt văn phòng dự án hợp tác chương trình INTENSE tại Đại học Cần Thơ; Hỗ trợ Sv Kenya về vấn đề thị thực, Sinh viên Thái Lan về trao đổi tín chỉ,...

- Công tác đoàn ra: Viên chức Trường Kinh tế và Trường Sư phạm đi công tác tại Singapore; VC các đơn vị tham dự Tuần lễ trao đổi giảng viên, cán bộ tại Hàn Quốc (tháng 11/2025); VC ham dự Cuộc họp Ban Điều hành lần thứ 8 tại Malaysia (tháng 10/2025).

- Thỏa thuận hợp tác (MOU): Ký kết MOU với Tổ chức Agriabcd, Pháp; Trình ký kết với Tổ chức ISET; Thảo luận với về nội dung trong thỏa thuận với ĐH Kun Shan, ĐH Bang Sorsogon;

- Hỗ trợ trình ký 14 hợp đồng, Invoice và kế hoạch chi; Tiếp nhận 05 đề tài mới; Hỗ trợ điều chỉnh, hoàn thiện cho 03 đề tài, dự án.

- Hội nghị-Hội thảo QT: Soạn thảo đề án hội nghị hiệu trưởng ASEAN+3 lần thứ 7 năm 2025.

- Thực hiện thủ tục visa: Trình và nộp 10 hồ sơ đề nghị thị thực và cấp gia hạn thị thực cho 02 đơn vị.

- Hỗ trợ thủ tục xin phép đi địa phương của 06 đơn vị với 107 đoàn đi địa phương tại 03 tỉnh thành.

1.6. Về công tác kế hoạch, tài chính, quản trị, xây dựng cơ bản, CSVC-TTB

- Chuẩn bị các tờ trình điều chỉnh, bổ sung kinh phí và hạng mục xây dựng, cải tạo, mua sắm để trình HĐT.

- Tiếp tục theo dõi thi công cải tạo công trình: Cải tạo một số phòng học và nhà vệ sinh khu B, PTN Phòng trừ Sinh học, đường đi qua nhà lưới.; Cải tạo các hạng mục Phòng thí nghiệm, Trung tâm Kiểm định và Tư vấn Xây dựng để phục vụ cho công tác xây dựng công trình Khối nhà học và thí nghiệm Trường Bách khoa; Cải tạo, sửa chữa KTX Cà Mau (A1), Khu A; Sửa chữa nhỏ các dãy C KTXA.

- Tiếp tục thi công các dự án: Bảo trì và cải tạo mặt ngoài Nhà Điều hành; Cải tạo cổng, tường rào, nhà bảo vệ đường 3/2.

- Các dự án: Cải tạo Nhà 4T2 thành Nhà học tập trung & Xây dựng Nhà học Trường Thực hành Sư phạm: Phát hành hồ sơ mời thầu xây lắp.

- Dự án Xây dựng công trình Khối nhà học và thí nghiệm Trường Bách Khoa: đã trình Sở Xây dựng thẩm định Dự án.

- Điều chỉnh quy hoạch chi tiết xây dựng tỷ lệ 1/500 Khu II: Họp Hội đồng thẩm định thông qua nhiệm vụ điều chỉnh quy hoạch; Ký hợp đồng đo đạc và điều chỉnh qui hoạch. Phê duyệt nhiệm vụ quy hoạch.

- Bắt đầu thực hiện công việc cải tạo xưởng cơ khí để tạo địa điểm di dời các phòng thí nghiệm thuộc các khoa xây dựng - Trường Bách Khoa.

- Khu Hoà An: Làm thủ tục thực hiện cải tạo, sửa chữa hệ thống điện dọc tuyến đường đi nội bộ. Đang thực hiện súc rửa các bồn chứa nước mái của các dãy nhà KTX, nhà vệ sinh tổ bảo vệ cổng chính - Trung tâm Giáo dục quốc phòng và an ninh. Đã thực hiện xong việc Cải tạo mặt đường đoạn từ khoa Phát triển nông thôn vào Trung tâm Giáo dục quốc phòng và an ninh.

- Phân hiệu Sóc Trăng: Đang triển khai thi công Cải tạo cổng, hàng rào phía trước Khu B (tiếp giáp đường Lê Hồng Phong), Phân hiệu Sóc Trăng.

- Trình BGH phê duyệt dự toán và kế hoạch lựa chọn nhà thầu các gói thầu: Máy thủy bình các loại cho PTH Trắc địa, Khoa Kỹ thuật Thủy lợi, T.Bách khoa; Thiết bị cho PTN Thiết kế vi mạch của Khoa Điện tử-Viễn thông, T.Bách khoa; Mua sắm trang phục cho lực lượng bảo vệ Trường, thay bình ắc quy cho UPS APC tại trung tâm dữ liệu;

- Đánh giá và báo cáo đánh giá hồ sơ dự thầu các gói thầu: Thiết bị tin học và thiết bị mạng cho Khoa Công nghệ Thông tin và Truyền thông; Tủ đựng hóa chất và tủ hút khí độc các loại cho Khoa Môi trường và Tài nguyên thiên nhiên;

- Gia hạn thời điểm đóng thầu các gói thầu: Mua cơ sở dữ liệu sách điện tử ngoại văn cho hệ thống thư viện ĐHCT (do không có nhà thầu tham dự); Thiết bị cho phòng thí nghiệm kỹ thuật điện tử y sinh, Khoa Tự động hóa, T.Bách khoa (nhằm tăng thêm số lượng nhà thầu tham dự thầu);

- Trình BGH phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu các gói thầu: Thiết bị tin học và thiết bị mạng cho Khoa Công nghệ Thông tin và Truyền thông; Tủ đựng hóa chất và tủ hút khí độc các loại cho Khoa Môi trường và Tài nguyên thiên nhiên;

- Phối hợp với đơn vị tiếp nhận bàn giao các gói thầu: Thiết bị tin học cho Trung tâm Đánh giá năng lực ngoại ngữ; Thiết bị cho phòng thu hình studio của Trường CNTT và TT;

- Trình BGH ký Hợp đồng với nhà thầu trúng thầu các gói thầu: Thiết bị cho các phòng thí nghiệm Khoa Khoa học tự nhiên; Thiết bị cho phòng thí nghiệm sư phạm sinh học, Trường Sư phạm;

- Trình BGH phê duyệt dự toán và kế hoạch lựa chọn nhà thầu các gói thầu: Máy thủy bình các loại cho PTH Trắc địa, Khoa Kỹ thuật Thủy Lợi, T.Bách khoa; Lắp đặt hệ thống máy phát điện dự phòng phục vụ giảng dạy và khảo thí Ngoại ngữ do Trung tâm đầu tư;

- Tiếp tục hỗ trợ thủ tục đăng tải kế hoạch lựa chọn nhà thầu, kết quả lựa chọn nhà thầu lên hệ thống mạng đấu thầu quốc gia, chờ trình phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu các gói thầu thuộc đề tài, dự án NCKH của các đơn vị;

- Phối hợp với P.TC&PTNS lập danh sách Viên chức, người lao động được trang bị phương tiện bảo hộ lao động năm học 2025-2026 theo đề xuất từ các đơn vị;

- Báo cáo, cập nhật thông tin tài sản công là nhà, đất theo công văn 6098/BGDĐT-KHTC ngày 01/10/2025.

- Đã thu hồi tài sản thanh lý P.Pháp chế, VP trường, P.CTSV.

- Tiếp tục dọn dẹp và chuẩn bị cảnh quan, môi trường thường kỳ.

1.7. Về công tác tổ chức và cán bộ

- Trình Đảng ủy Đại học và HĐT xin chủ trương thành lập Trường Khoa học Tự nhiên, Trường Tài nguyên và Môi trường.

- Chờ trình gửi Bộ GDĐT đề nghị sáp nhập Trường Cao đẳng Luật miền Nam vào Đại học Cần Thơ. Công văn gửi Bộ GDĐT về việc bổ sung, hoàn thiện Đề án sáp nhập Trường Cao đẳng Luật miền Nam vào Đại học Cần Thơ.

- Thực hiện công văn gửi các đơn vị trong Trường về việc Hiệu trưởng đề nghị các viên chức quản lý đơn vị cấp 2 và cấp 3 được bổ nhiệm theo nhiệm kỳ 2020-2025 của HĐT tiếp tục thực hiện chức trách, nhiệm vụ đối với chức vụ được bổ nhiệm cho đến khi có quyết định nhân sự mới.

- Thành lập Ban Chỉ đạo thực hiện Nghị quyết số 281/NQ-CP ngày 15 tháng 9 năm 2025 của Chính phủ ban hành Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 71-NQ/TW ngày 22 tháng 8 năm 2025 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển giáo dục và đào tạo tại Đại học Cần Thơ.

- Ban hành QĐ Tôn vinh 27 viên chức và người lao động có nhiều đóng góp cho sự phát triển của Đại học Cần Thơ nhân kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam năm 2025.

- Ban hành QĐ Kéo dài thời gian công tác đối với ông Lưu Thanh Đức Hải, Phó giáo sư, giảng viên cao cấp, Khoa Marketing, Trường Kinh tế từ ngày 01/01/2026 đến ngày 31/12/2030 để làm công tác chuyên môn tại Khoa Marketing, Trường Kinh tế.

- Công văn gửi Bộ GDĐT về góp ý dự thảo Nghị quyết của Quốc hội về ban hành một số cơ chế, chính sách đặc thù để thực hiện đột phá phát triển giáo dục và đào tạo. Công văn gửi Bộ GDĐT về góp ý dự thảo Nghị định Quy định người nước ngoài vào làm quản lý, giảng dạy,

ngiên cứu khoa học và trao đổi học thuật tại các cơ sở giáo dục của Việt Nam; Công văn gửi Bộ GDĐT về góp ý dự thảo Thông tư quy định mã số, bổ nhiệm và xếp lương đối với nhà giáo giảng dạy trong cơ sở giáo dục công lập. Công văn gửi Bộ GDĐT về gửi bài tham luận cho Kỷ yếu Đại hội thi đua yêu nước ngành Giáo dục lần thứ VIII, năm 2025.

1.8. Công tác Đảng, HĐT và các đoàn thể; chính trị tư tưởng, ANTT; thanh tra – kiểm tra

- Hợp Ban Chấp hành Đảng bộ ĐHCCT và Hợp Đảng ủy ĐHCCT mở rộng.
- Ô. Phương tiếp xúc cử tri tại xã Trung Hưng và Vĩnh Thạnh.
- Tham dự Hội nghị Phiên họp Thường trực Ban Chỉ đạo Trung ương về sơ kết tình hình triển khai thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW của Bộ Chính trị trong quý III/2025 và nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm cuối năm 2025.
- Tham dự Đại hội Hội cựu chiến binh ĐHCCT nhiệm kỳ 2025-2030

1.9. Công tác khác

- Tham dự Hội nghị Công bố thành lập Mạng lưới trung tâm đào tạo xuất sắc và tài năng về Công nghệ 4.0 Lĩnh vực TTNT (AI) và Công nghệ bán dẫn khu vực phía Nam
- Tham dự Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh Cà Mau lần thứ I, nhiệm kỳ 2025 2030
- Tham dự Hội nghị sơ kết giai đoạn 2022-2025 thực hiện Quyết định số 78/QĐ-TTg ngày 14/01/2022
- Tham dự Hội thảo tham vấn “Chia sẻ kinh nghiệm Kỹ thuật đo đặc phát thải khí nhà kính trong canh tác lúa và nông nghiệp”.
- Phối hợp Tổ chức chương trình "Thắp sáng ước mơ - Sinh viên Đại học Cần Thơ" năm 2025
- Tham dự và báo cáo tại Hội thảo “Giải pháp quản lý môi trường nhằm phát triển ngành tôm nước lợ” do BNN-MT và GIZ tổ chức.
- Tham dự Hội nghị gặp gỡ, trao đổi định hướng nhiệm vụ NCKH, CN, ĐMST & CDS trên địa bàn tỉnh Vĩnh Long
- * **Hoạt động tại các đơn vị:**
- Trung tâm GDQP&AN làm việc với Cục Dân quân tự vệ, Bộ Tổng tham mưu.
- Các đơn vị Tổ chức Hội nghị VC-NLĐ từ ngày 15/10-31/10/2025

II. Công tác tuần này và tuần sau

Ngoài các công tác trong tuần theo Kế hoạch Khung, Trường sẽ thực hiện các công tác chính sau đây:

- Giảng dạy các học phần thực hành GDQP&AN (QP012 và QP013) HK1 năm học 2025-2026 tại Cơ sở Hậu Giang (Khu Hòa An cũ): Đợt 3 (từ 13/10 đến 26/10/2025) và Đợt 4 (từ 27/10 đến 09/11/2025); tổ chức đưa, rước SV (ngày 26/10/2025).
- Tiếp tục thực hiện Kế hoạch xếp lịch thi kết thúc học phần HK1, năm học 2025-2026 Công văn số 3579/ĐHCCT-ĐT ngày 08/10/2025 (từ 12/10 đến 27/10/2026).
- Tiếp tục thực hiện Kế hoạch xếp thời khóa biểu HK2, năm học 2025-2026 theo Công văn số 3580/ĐHCCT-ĐT ngày 08/10/2025.

- Xét tốt nghiệp đại học chính quy đợt 3 năm 2025 theo Kế hoạch số 4298/KH-ĐHCT ngày 20/11/2024: Sinh viên nhận Quyết định tốt nghiệp lần 1 đợt 3 năm 2025 tại đơn vị quản lý ngành đào tạo (từ 14/10 đến 24/10/2025). Xét tốt nghiệp lần 2 đợt 3 năm 2025.

- Họp Thường trực Hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường (dự kiến ngày 21/10/2025).

- Hình thức vừa làm vừa học: Phát hành và thu nhận hồ sơ tuyển sinh đợt 3; Viết báo cáo đánh giá lấy ý kiến khảo sát cán bộ quản lý.; Thu nhận sinh viên hình thức trúng tuyển đợt 2-2025; Xét tốt nghiệp đợt 4 năm 2025; Gửi danh sách học phần chưa nộp bảng điểm về đơn vị phụ trách giảng dạy.

- Hình thức đào tạo từ xa: Tư vấn tuyển sinh, nhận hồ sơ đợt 3 năm 2025;

- Tiếp tục liên hệ những sinh viên chưa hoàn thành thủ tục nhập học để tư vấn hỗ trợ nhập học; Ban hành quyết định thu nhận sinh viên hoàn thành thủ tục nhập học đợt 2 năm 2025; Hoàn thiện hồ sơ xét tốt nghiệp đợt tháng 10 năm 2025 cho sinh viên; Xóa tên sinh viên không làm thủ tục nhập học.

- Gửi Cục QLCL-BGDĐT công văn phản hồi về cung cấp thông tin phục vụ công tác giám sát, đánh giá Trung tâm kiểm định chất lượng giáo dục Sài Gòn đối với hoạt động KĐCL 06 CTĐT năm 2025;

- Phát hành Công văn V/v thông tin và hướng dẫn báo cáo kết quả lấy ý kiến phản hồi trực tuyến từ người học về hoạt động giảng dạy của giảng viên Học kỳ 3, năm học 2024-2025;

- Phát hành Công văn V/v thông tin và hướng dẫn báo cáo kết quả lấy ý kiến phản hồi trực tuyến từ học viên về hoạt động giảng dạy của giảng viên Học kỳ 3, năm học 2024-2025;

- Phát hành Công văn V/v thông tin và yêu cầu thực hiện báo cáo kết quả lấy ý kiến phản hồi từ người học về công tác phục vụ - hỗ trợ - tư vấn học tập và trải nghiệm học tập năm 2025./.

- Tiếp tục trực Y tế, theo dõi hỗ trợ, cập nhật tình hình phòng, tránh dịch bệnh trong Trường.

- Tiếp tục scan dữ liệu hồ sơ SV các khóa, kiểm tra hồ sơ SV K.51

- Tiếp tục Phối hợp với Phòng Phát triển CSVC và DA giám sát cải tạo sửa chữa các dãy ở KTX Khu A và Khu B.

- Trợ lý NCKH của đơn vị tổng hợp các đăng ký trên Hệ thống từ ngày 16/10/2025 đến ngày 22/10/2025.

- Lãnh đạo đơn vị phê duyệt các đăng ký của đơn vị trên Hệ thống từ ngày 23/10/2025 đến ngày 29/10/2025

- Trợ lý NCKH của đơn vị tổng hợp các đăng ký trên Hệ thống từ ngày 16/10/2025 đến ngày 22/10/2025.

- Lãnh đạo đơn vị phê duyệt các đăng ký của đơn vị trên Hệ thống từ ngày 23/10/2025 đến ngày 29/10/2025

- Thi công cải tạo công trình: Cải tạo hệ thống điện Hội trường rùa; Chống thấm một số vị trí tòa nhà, cải tạo phòng học thuộc nhà học MT, cải tạo mặt bằng 1 phần sân (bãi xe cũ) Khoa KHCT; Thay thế bảng chữ tên khoa, lắp đặt lam che mưa sảnh Khoa, thay thế hệ thống điện và thiết bị chiếu sáng, cải tạo chống sụp lún sân đường xung quanh, sửa chữa hệ thống đèn chiếu sáng khuôn viên, hệ thống thoát nước mưa, thoát nước thải Khoa KHXXH&NV; Cải tạo dãy 1 tầng A2, A6 ký túc xá Khu C cho TTGDQP&AN Khu Hoà An.

- Tiếp tục theo dõi thi công cải tạo công trình: Cải tạo một số phòng học và nhà vệ sinh khu B, PTN Phòng trừ Sinh học, đường đi qua nhà lưới.; Cải tạo các hạng mục Phòng thí nghiệm, Trung tâm Kiểm định và Tư vấn Xây dựng để phục vụ cho công tác xây dựng công trình Khối

nhà học và thí nghiệm Trường Bách khoa; Cải tạo, sửa chữa KTX Cà Mau (A1), Khu A; Sửa chữa nhỏ các dãy C KTXA.

- Tiếp tục triển khai thi công các dự án: Bảo trì và cải tạo mặt ngoài Nhà Điều hành; Cải tạo công, tường rào, nhà bảo vệ đường 3/2.

- Dự án Xây dựng công trình Khởi nhà học và thí nghiệm Trường Bách Khoa: cơ quan quản lý nhà nước thẩm định Dự án.

- Điều chỉnh quy hoạch chi tiết xây dựng tỷ lệ 1/500 Khu II: thực hiện các bước tiếp theo theo quy định.

- Các dự án: Cải tạo Nhà 4T2 thành Nhà học tập trung & Xây dựng Nhà học Trường Thực hành Sư phạm: đấu thầu xây lắp và hợp đồng các gói tư vấn liên quan.

- Tiếp tục thực hiện công việc cải tạo xưởng cơ khí để tạo địa điểm di dời các phòng thí nghiệm thuộc các khoa xây dựng - Trường Bách Khoa.

- Khu Hoà An: thực hiện thủ tục để Cải tạo, sửa chữa hệ thống điện dọc đường đi nội bộ; Tiếp tục thi công súc rửa các bồn chứa nước mái của các dãy nhà KTX, nhà vệ sinh tổ bảo vệ cổng chính - Trung tâm Giáo dục quốc phòng và an ninh.

- Phân hiệu Sóc Trăng: Tiếp tục thực hiện Cải tạo cổng, hàng rào phía trước Khu B (tiếp giáp đường Lê Hồng Phong), Phân hiệu Sóc Trăng.

- Trình BGH ký hợp đồng các gói thầu: Thiết bị tin học và thiết bị mạng cho Khoa Công nghệ Thông tin và Truyền thông; Tủ đựng hóa chất và tủ hút khí độc các loại cho Khoa Môi trường và Tài nguyên thiên nhiên;

- Phối hợp với đơn vị tiếp nhận bàn giao gói thầu: Máy thủy bình các loại cho PTH Trắc địa, Khoa Kỹ thuật Thủy lợi, T.Bách khoa;

- Mở thầu và đánh giá hồ sơ dự thầu các gói thầu: Mua cơ sở dữ liệu sách điện tử ngoại văn cho hệ thống thư viện ĐHCT; Thiết bị cho phòng thí nghiệm kỹ thuật điện tử y sinh, Khoa Tự động hóa, T.Bách khoa;

- Trình BGH phê duyệt dự toán và kế hoạch lựa chọn nhà thầu các gói thầu: Dịch vụ gia hạn bản quyền các tính năng bảo mật của các tường lửa, TT.CĐS&TT; Máy bắn tập phục vụ đánh giá môn học cho TT. GDQP&AN;

- Thông báo và phát hành hồ sơ mời thầu qua mạng các gói thầu: Thiết bị cho PTN Thiết kế vi mạch của Khoa Điện tử-Viễn thông, T.Bách khoa; Dịch vụ gia hạn bản quyền các tính năng bảo mật của các tường lửa, TT.CĐS&TT;

- Trình BGH phê duyệt dự toán và kế hoạch lựa chọn nhà thầu các gói thầu mua sắm thiết bị tin học, ngoại vi, thiết bị phòng thí nghiệm cho các đơn vị;

- Tiếp tục hỗ trợ thủ tục đăng tải kế hoạch lựa chọn nhà thầu, kết quả lựa chọn nhà thầu lên hệ thống mạng đấu thầu quốc gia, tờ trình phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu các gói thầu thuộc đề tài, dự án NCKH của các đơn vị; Thông báo và phát hành hồ sơ mời thầu gói thầu mua sắm thiết bị cho đề tài cây ăn trái thành phố Cần Thơ (T.Nông nghiệp); Mua thuốc và dụng cụ thí nghiệm cho đề tài cá tra tỉnh Đồng Tháp (T.Thủy sản).

- Báo cáo công tác kiểm tra máy móc thiết bị đắt tiền tại các đơn vị.

- Thực hiện đánh giá lại tài sản sử dụng cho các hoạt động dịch vụ TT.CGCVN và DV bàn giao về trường quản lý, sử dụng; Nhập tài sản vào sổ sách quản lý tài sản công của trường.

- Tiếp tục dọn dẹp và chuẩn bị cảnh quan, môi trường.

- Triển khai quy trình xét thăng hạng từ chuyên viên lên chuyên viên chính: Thành lập Hội đồng xét thăng hạng, soạn thảo Quy chế xét thăng hạng.
- Trình Hiệu trưởng ban hành công văn lấy ý kiến nhu cầu bổ nhiệm chức danh GS, PGS năm 2025.
- Tổng hợp kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng đơn vị và cá nhân năm học 2024-2025.
- Ban hành Kế hoạch xét tặng danh hiệu Nhà giáo nhân dân, Nhà giáo ưu tú lần thứ 17 năm 2026.

VĂN PHÒNG TRƯỜNG ĐHCT