

BÁO CÁO

**Tóm tắt công tác từ 17/02/2025-02/03/2025,
Kế hoạch công tác tuần lễ từ 03/03/2025-16/03/2025**

(Kèm theo Biên bản số /BB-ĐHCT, ngày 03 tháng 03 năm 2025 của
Trường Đại học Cần Thơ)

I. Công tác trong 03 tuần qua:

1.1. Công tác đào tạo

- Tuyển sinh đại học chính quy năm 2025: xác định chỉ tiêu tuyển sinh, tổ hợp môn xét tuyển. Tư vấn tuyển sinh, hướng nghiệp cho học sinh các trường THPT tại tỉnh Vĩnh Long, TP Cần Thơ và tại Trường ĐHCT.

- Thông báo Lịch thi V-SAT năm 2025 tại Trường ĐHCT (5 đợt thi). Tổ chức cho thí sinh đăng ký Kỳ thi V-SAT đợt 1.

- Tổ chức giảng dạy đợt 3 các học phần thực hành GDQP&AN HK2, năm học 2024-2025; tổ chức đón đợt 3 và đưa đợt 4 SV đi Khu Hòa An.

- Thông báo về việc tổ chức Lễ trao bằng tốt nghiệp đại học chính quy đợt tháng 4 năm 2025.

- Hỗ trợ Cục Quản lý chất lượng địa điểm tổ chức tập huấn xây dựng thư viện, câu hỏi thi năm 2025 phục vụ Kỳ thi tốt nghiệp THPT (khu vực miền Nam).

- Lập danh sách sinh viên xét tốt nghiệp, rà soát điểm, thống kê tình hình hoàn thành học phí các lớp đúng tiến độ kết thúc học kì 1 năm học 2024-2025 đối với hệ VLVH.

- Làm việc với Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Thuận về hợp tác trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo.

- Khai giảng lớp đại học ngành Kỹ thuật điện hình thức vừa làm vừa học tại Trường Cao đẳng nghề Ninh Thuận.

- Quảng cáo thông báo và tư vấn tuyển sinh đào tạo từ xa năm 2025 (đợt 1) trên các nền tảng mạng xã hội.

- Thu nhận và nhập hồ sơ tuyển sinh ĐTTX năm 2025 (đợt 1).

- Xét tốt nghiệp năm 2025 (đợt 1) cho sinh viên hình thức ĐTTX.

- Báo cáo Bộ GDĐT danh sách nghiên cứu sinh đã hoàn thành hồ sơ quá trình đào tạo và đã được Hội đồng đánh giá luận án tiến sĩ cấp trường thông qua vào tháng 01, 02/2025.

- Báo cáo Bộ GDĐT hồ sơ thẩm định quá trình đào tạo của nghiên cứu sinh Châu Trùng Dương ngành Khoa học cây trồng Khóa 2017 và nghiên cứu sinh Trương Văn Xạ ngành Công nghệ sinh học Khóa 2020 theo yêu cầu của Bộ.

- Nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển đào tạo trình độ thạc sĩ và tiến sĩ năm 2025 đợt 1.

- Công bố thời khóa biểu giảng dạy Bổ sung kiến thức khóa tháng 4/2025.

- Công bố thời khóa biểu ôn tập tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ năm 2025 đợt 1.

- Phối hợp các đơn vị đào tạo tổ chức hội đồng chấm luận văn thạc sĩ đợt tháng 02/2025.

- Tổ chức thi kết thúc học phần Triết học sau đại học năm 2025 đợt 1 vào sáng ngày 23/02/2025 tại Nhà học B1 cho 1.130 học viên cao học và xử lý bài thi.

- Nhận hồ sơ xét tốt nghiệp thạc sĩ đợt tháng 02/2025 và xét tốt nghiệp.

- Thẩm định hồ sơ quá trình đào tạo của nghiên cứu sinh để trình Hội đồng Khoa học Đào tạo Trường xét tốt nghiệp.
- Hoàn chỉnh dữ liệu sau đại học để đưa vào hệ thống quản lý HEMIS của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
- Gửi thẩm tra chứng chỉ ngoại ngữ của học viên cao học và nghiên cứu sinh đã học ở các cơ sở đào tạo ngoài Trường Đại học Cần Thơ.
- Rà soát chỉ tiêu sau đại học năm 2025 với các đơn vị đào tạo sau đại học.
- Quyết định xóa tên học viên do không đăng ký học phần trong học kỳ 2 năm học 2024 – 2025.
- Tham dự Hội thảo các bên có liên quan của Đề án mở ngành Kỹ thuật phần mềm trình độ thạc sĩ, ngành Khoa học máy tính trình độ tiến sĩ.
- Tổ chức Hội đồng đánh giá luận án tiến sĩ cấp cơ sở cho 01 nghiên cứu sinh ngành Bệnh lý học và chữa bệnh vật nuôi Khóa 2020 và Hội đồng đánh giá luận án tiến sĩ cấp trường cho 01 nghiên cứu sinh ngành Công nghệ sinh học Khóa 2016 vào ngày 22/02/2025.

1.2. Công tác Đảm bảo chất lượng

- Thực hiện các thủ tục đấu thầu kiểm định chất lượng 06 Chương trình đào tạo theo tiêu chuẩn của Bộ GD&ĐT.
- Gửi Cục Quản lý chất lượng thông tin phản hồi về hoạt động KĐCL của TT. KĐCL giáo dục đại học Quốc gia thành phố Hồ Chí Minh.
- Tập huấn xây dựng kiện toàn hệ thống bảo đảm chất lượng bên trong của Trường Đại học Cần Thơ (đợt 2/2025).
- Hợp rà soát thực hiện kế hoạch cải tiến và nâng cao chất lượng giáo dục Trường ĐHCT.
- Hợp kiểm tra sự sẵn sàng với Thư ký AUN-QA để chuẩn bị cho đợt đánh giá ngoài 04 CTĐT theo Tiêu chuẩn AUN-QA lần thứ 440 tại Trường ĐHCT.
- Sinh hoạt với các bên liên quan tham gia phỏng vấn đợt đánh giá ngoài 04 CTĐT theo Tiêu chuẩn AUN-QA lần thứ 440 tại Trường ĐHCT.
- Chuẩn bị và gửi Thư ký AUN-QA các tài liệu theo yêu cầu phục vụ đợt đánh giá ngoài 04 CTĐT theo Tiêu chuẩn AUN-QA lần thứ 440 tại Trường ĐHCT.
- Điều chỉnh việc tổ chức thực hiện hoạt động đánh giá chất lượng chương trình đào tạo.
- Lập Kế hoạch cải tiến, nâng cao chất lượng CTĐT sau khi được công nhận đạt tiêu chuẩn chất lượng theo quy định của Bộ GD&ĐT.
- Phát hành Công văn hướng dẫn cung cấp thông tin liên hệ và phối hợp thực hiện lấy ý kiến doanh nghiệp và nhà tuyển dụng lao động về chất lượng giáo dục của Nhà trường năm 2025.
- Phát hành công văn phân bổ chỉ tiêu thực hiện các chỉ số hoạt động năm 2025..

1.3. Công tác sinh viên

- QĐ miễn, giảm học phí cho 57SV, Trợ cấp KKĐX cho 04SV.
- QĐ cấp HB tài trợ: Hessen-CHLB Đức năm 2024-2025 cho 06SV (5,4trđ/SV),
- QĐ công nhận điểm rèn luyện HK1, 2024-2025 cho 351HS, Khoa Dự bị Dân tộc.
- Báo cáo Bộ GD&ĐT các mô hình giảm nghèo, đa dạng hóa kinh tế, kinh doanh, khởi nghiệp tạo tác động xã hội tại các địa phương.
- QĐ xóa tên 136SV không đóng HP, 216 SV không đăng ký HP, 74SV có kết quả học tập kém hai HK chính liên tiếp.

1.4. Về công tác KHCN và ĐMST

- Ban hành Quyết định phê duyệt Danh mục đề tài NCKH năm 2025 của SV chất lượng cao và tiên tiến.

- Tổ chức Hội đồng nghiệm thu 01 đề tài cấp Bộ,
- Lập và gửi hồ sơ nghiệm thu 01 đề tài cấp Bộ cho Bộ GD&ĐT.
- Trình ký Hợp đồng thực hiện đề tài cấp Bộ B2025
- Làm việc với tập đoàn Wago Nhật Bản về kế hoạch hợp tác tại Khu Măng Đen
- Thông báo tổng hợp sơ kết hợp tác với tỉnh Hậu Giang giai đoạn 2022 – 2025
- Tra cứu sáng chế các công trình đề xuất đăng ký xác lập quyền SHTT cuối năm 2024.

1.5. Về công tác hợp tác quốc tế - quản lý dự án

- Tiếp đoàn vào: trong 2 tuần qua PHTQT đã phối hợp với các đơn vị trong việc đón tiếp 02 đoàn Đại học Waterloo, Canada và Đoàn Hiệu trưởng và sinh viên Viện Công nghệ Quốc gia Bandung, Indonesia;

- Công tác Đoàn ra: Chuẩn bị và thực hiện các nội dung cho Đoàn BGH và CBVC tham gia WP3-3-3-4- Study Tour tại Tây Ban Nha (Tháng 02/2025); đoàn BGH tham gia Hội nghị STI 2025 tại Bangkok, Thái Lan (Tháng 3/2025);

- Thỏa thuận hợp tác (MOU): Hoàn thành ký kết MOU với Công ty TNHH Aeon Việt Nam, Công ty Thực phẩm Takesho Nhật Bản và Công ty TNHH Thực phẩm Takesho Việt Nam; và tiếp tục trao đổi MoU với các đối tác khác;

- Quản lý các hoạt động dự án trong 02 tuần qua: Thực hiện hoạt động, thủ tục tiếp nhận 04 dự án HTQT;

- Quản lý Hội nghị Hội thảo quốc tế trong 02 tuần qua: Phối hợp với đơn vị thực hiện hồ sơ xin phép tổ chức 02 hội thảo QT; và thủ tục visa và gia hạn tạm trú cho 04 khách quốc tế và 5 đoàn đi địa phương;

- Các hoạt động khác: Tiếp nhận GS và sinh viên từ ĐH Bang Utah (Hoa Kỳ) và đoàn Think Global; thực hiện báo cáo Giảng viên nước ngoài vào làm việc tại các cơ sở GD&ĐT từ năm 2016 đến nay cho Bộ GD&ĐT.

1.6. Về công tác kế hoạch, tài chính, quản trị, xây dựng cơ bản, CSVC-TTB

- Khảo sát thiết kế các hạng mục cải tạo, sửa chữa năm 2025 theo kế hoạch.
- Sửa chữa nhỏ thường xuyên vật dụng kiến trúc, điện, nước; vệ sinh cảnh quan môi trường.
- Đã hoàn thiện phương án thiết kế 02 dự án: Cải tạo Nhà 4T2 thành Nhà học tập trung; Xây dựng Nhà học Trường Thực hành Sư phạm.

- Đơn vị tư vấn báo cáo lại phương án thiết kế theo góp ý điều chỉnh 03 dự án: Cải tạo cổng, tường rào, nhà bảo vệ đường 3/2; Bảo trì và cải tạo mặt ngoài Nhà Điều hành; Xây dựng công trình Khối nhà học và thí nghiệm Trường Bách Khoa.

- Điều chỉnh quy hoạch chi tiết xây dựng tỷ lệ 1/500 Khu II: Đơn vị tư vấn thực hiện khảo sát hiện trạng Khu II.

- Tiếp tục theo dõi các hạng mục: Đường bê tông và hàng rào tiếp giáp các hộ dân phía sau Khu I; Khảo sát đo đạc ranh đất của Khu I; Tiếp tục theo dõi thực hiện gói thầu chăm sóc cảnh quan Khu II, sẽ hoàn thành trong tháng 2 năm 2025.

- Khu Vĩnh Châu: Tiếp tục theo dõi thi công công trình: Xây tường rào, lưới B40, cổng, cầu giao thông, đường bê tông dọc kênh phía trước khu đất Vĩnh Châu.

- Khu Măng Đen: Tiếp tục theo dõi Cải tạo sửa chữa thường xuyên.

- Phân hiệu Sóc Trăng: Tiếp tục phối hợp với BQLDA thực hiện các hạng mục nhỏ ở Khu A và khảo sát triển khai các hạng mục ở Khu B;

- Thực hiện rà soát, lập kế hoạch triển khai thực hiện mua sắm thiết bị, dụng cụ nội thất, sửa chữa bàn, ghế, tủ các loại chuẩn bị cho hoạt động Phân hiệu tại tỉnh Sóc Trăng;

- Tham gia làm việc và khảo sát thực tế các phòng thí nghiệm, phòng máy tính (tại tòa nhà RLC) với Đoàn Ban QLCTDA Bộ GD&ĐT chuẩn bị tiếp nhận thiết bị từ Dự án Đầu tư xây dựng các PTN trọng điểm dùng chung khu vực Bắc, Trung, Nam (giai đoạn 2);

- Trình BGH ký hợp đồng các gói thầu: Thiết bị thí nghiệm cho Trường Nông nghiệp, Trường Thủy sản và Viện Công nghệ Sinh học và thực phẩm; 02 gói thầu bảo hiểm cháy nổ bắt buộc tòa nhà và thiết bị của phòng thí nghiệm công nghệ cao (ATL) và phức hợp phòng thí nghiệm (RLC);

- Báo cáo đánh giá và trình BGH phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu qua mạng các gói thầu: Dịch vụ khám, chữa bệnh và chăm sóc sức khỏe ban đầu cho viên chức-người lao động, sinh viên và học sinh tại Trường Đại học Cần Thơ năm 2025 và 2026 (P.CTSV); Mua cá và thức ăn thí nghiệm (đề tài nghiên cứu bệnh trướng bóng hơi cá tra, T.TS); Mua nguyên vật liệu (đề tài bảo quản và chế biến sản phẩm từ quả nhãn, V.CNSH&TP);

- Phối hợp với TT. Quản lý chất lượng lập dự thảo hồ sơ mời thầu (theo mẫu mới) gói thầu: Dịch vụ kiểm định chất lượng 06 chương trình đào tạo theo tiêu chuẩn của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

- Tiếp tục hỗ trợ trình, đăng tải kế hoạch lựa chọn nhà thầu sau khi được phê duyệt cho đề tài, nhiệm vụ NCKH của các đơn vị; đăng tải kết quả chỉ định thầu 04 gói thầu thuộc đề tài NCKH của các đơn vị (T.NN); Tiếp tục gia hạn thời gian mời thầu (lần 3) cho 01 gói thầu phân tích mẫu chào hàng cạnh tranh qua mạng thuộc đề tài: Nghiên cứu bệnh trướng bóng hơi cá tra ... do không có nhà thầu tham dự, báo cáo đánh giá hồ sơ dự thầu và sẽ thực hiện hủy mời thầu 01 gói thầu do chỉ có 01 nhà thầu tham dự thầu có giá dự thầu cao hơn giá gói thầu được duyệt (T.TS).

- Tiếp nhận đề xuất từ các đơn vị về điều chỉnh định mức sử dụng máy móc, thiết bị chuyên dùng thuộc lĩnh vực giáo dục và đào tạo tại Trường ĐHTC;

- Tiến độ nộp kết quả kiểm kê TSC 2025 về P.QTTB: đa số các đơn vị đã gửi file kiểm kê TSCĐ, ngoài ra có một số đơn vị chưa gửi file. Đề nghị các đơn vị còn lại nhanh chóng hoàn thành.

- Điều chỉnh định mức thiết bị chuyên dùng: một số đơn vị vẫn chưa gửi điều chỉnh định mức. Đề nghị các đơn vị sớm hoàn thành để còn báo cáo và xin ý kiến Bộ.

- Hoàn thành bán thanh lý tài sản là máy móc thiết bị Trường ĐHTC đợt 3 năm 2024, bàn giao tài sản thanh lý cho người mua.

- Thực hiện báo cáo nhanh sắp xếp nhà, đất theo Nghị định số 167/2017 và 67/2021 cho Vụ KHTC, BGDĐT để chuẩn bị số liệu báo cáo Kiểm toán Nhà nước theo chuyên đề tại BGDĐT năm 2025.

- Thực hiện báo cáo quản lý, sử dụng tài sản công 2024 và công tác tổng kiểm kê tài sản công theo công văn số 691/BGDĐT-KHTC ngày 20/02/2025; Đối chiếu tài sản phát sinh tăng 2024 với P.TC.

1.7. Về công tác tổ chức và cán bộ

- Báo cáo Vụ TCCB tiến độ về triển khai xây dựng Đề án Nâng cấp Trường ĐHTC thành Trung tâm đào tạo nguồn nhân lực chất lượng cao, nghiên cứu ứng dụng khoa học của TPCT và vùng ĐBSCL.

- Tổ chức Hội nghị lấy ý kiến lãnh đạo Trường và nguyên lãnh đạo Trường về hoàn thiện Đề án Chuyển Trường ĐHTC thành ĐHTC.

- Triển khai công văn đến các đơn vị về việc rà soát danh sách đăng ký đi đào tạo tiến sĩ theo Đề án 89 năm 2025 và lập kế hoạch đào tạo tiến sĩ theo Đề án 89 đến năm 2030.

- Tiến hành quy trình bổ nhiệm lại chức danh PGS đối với các nhà giáo đã hết nhiệm kỳ bổ nhiệm 5 năm; thông báo đến các đơn vị việc công khai kết quả xét bổ nhiệm lại chức danh Phó giáo sư tại Trường ĐHCT năm 2025 (14 nhà giáo).

- Triển khai công văn đến các đơn vị có ý kiến góp ý, đề xuất nội dung sửa đổi, bổ sung đối với Quyết định số 37/2018/QĐ-TTg về “Quy định tiêu chuẩn, thủ tục xét công nhận đạt tiêu chuẩn và bổ nhiệm chức danh giáo sư, phó giáo sư; thủ tục xét hủy bỏ công nhận chức danh và miễn nhiệm chức danh giáo sư, phó giáo sư” để Phòng Tổ chức cán bộ tổng hợp vào Đề án báo cáo Bộ.

- Tổ chức họp Hội đồng Thi đua – Khen thưởng Trường để bầu chọn danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng cấp Nhà nước.

- Ban hành QĐ Thành lập Ban Chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực của Trường Đại học Cần Thơ, thành lập Tổ soạn thảo Quy chế xét chọn điển hình tiên tiến trong ngành Giáo dục tại Trường ĐHCT, thành lập Tổ soạn thảo Đề án tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức Trường ĐHCT năm 2025, thành lập Tổ tư vấn Phát triển Dịch vụ trên cơ sở nguồn lực của Trường ĐHCT.

1.8. Công tác Đảng, HDT và các đoàn thể; chính trị tư tưởng, ANTT; thanh tra – kiểm tra

- Hội nghị tập huấn phần mềm theo dõi tiến trình đại hội đảng bộ các cấp qua ứng dụng VneID.

- Công đoàn Trường tổ chức Hội thảo Ứng dụng công nghệ số trong xây dựng trường học hạnh phúc tại Hội trường tòa nhà ATL.

1.9. Công tác khác

- Tiếp và làm việc với Trường ĐH Thông tin, liên lạc về kinh nghiệm triển khai hoạt động NCKH, đào tạo và chuyển đổi số.

- Tham dự các hoạt động Kỷ niệm 70 năm Ngày Thầy thuốc Việt Nam.

- Tham dự Lễ kỷ niệm 30 năm thành lập Đại học Quốc gia TP Hồ Chí Minh

- Làm việc với đoàn công tác của Chủ tịch UBND tỉnh Hậu Giang.

- Hội nghị SX dịch vụ năm 2025.

*** Hoạt động tại các đơn vị:**

-

II. Công tác tuần này và tuần sau

Ngoài các công tác trong tuần theo Kế hoạch Khung, Trường sẽ thực hiện các công tác chính sau đây:

- Tổ chức giảng dạy các học phần thực hành GDQP&AN HK2, năm học 2024-2025: đợt 4 (từ 03/03 đến 16/03/2025); đón SV đi Khu Hòa An đợt 4 (ngày 16/03/2025).

- Tuyển sinh đại học chính quy năm 2025: Tư vấn tuyển sinh, hướng nghiệp cho học sinh các trường THPT: phối hợp với Báo Tuổi trẻ tổ chức Ngày Hội tư vấn tuyển sinh – hướng nghiệp tại Khu II, Trường ĐHCT (ngày 09/03/2025). Tư vấn tuyển sinh, hướng nghiệp tại các tỉnh ĐBSCL và tại Trường.

- Tiếp tục tổ chức đăng ký Kỳ thi V-SAT đợt 1 (đến ngày 09/03/2025).

- Sinh viên tốt nghiệp đại học chính quy lần 1 - đợt 1 năm 2025 nhận bằng tốt nghiệp tại Phòng Đào tạo và Phụ lục văn bằng tốt nghiệp đại học tại đơn vị quản lý ngành đào tạo (từ 05/03 đến 18/03/2025). Tiếp tục tổ chức xét tốt nghiệp đại học chính quy lần 2 - đợt 1 năm 2025 theo Kế hoạch số 4298/KH-ĐHCT ngày 20/11/2024.

- Tổ chức họp Thường trực Hội đồng KH&ĐT Trường (dự kiến ngày 11/03/2025).

- Xét và công nhận tốt nghiệp đợt 1 năm 2025 cho các lớp đúng tiến độ kết thúc vào học kỳ 1 năm học 2024-2025 hình thức VLVH

- Tổng hợp kế hoạch giảng dạy toàn khóa các lớp đang đào tạo sau khi điều chỉnh theo hướng giảng dạy 3 học kỳ/năm học

- Tiếp tục quảng bá thông báo tuyển sinh năm 2025 (đợt 1) trên các nền tảng mạng xã hội

- Tổ chức giảng dạy học kỳ 2 năm học 2024-2025

- Ban hành quyết định tốt nghiệp năm 2025 (đợt 1) cho sinh viên hình thức ĐTTX

- Tiếp tục thu nhận điểm thi và chi trả tiền ra đề chấm bài cho cán bộ giảng dạy học kỳ 1 năm học 2024-2025 hình thức ĐTTX.

- Kết thúc nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển đào tạo trình độ thạc sĩ năm 2025 đợt 1 và triển khai ôn tập.

- Tiếp tục nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển đào tạo trình độ tiến sĩ năm 2025 đợt 1.

- Hồ sơ xin phôi bằng tốt nghiệp thạc sĩ và in bằng tốt nghiệp cho học viên đã tốt nghiệp vào tháng 02/2025.

- Kế hoạch mở lớp ôn ngoại ngữ VSTEP Bậc 4 cho học viên cao học và các cá nhân có nhu cầu học.

- Thành lập Ban xét duyệt hồ sơ tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ năm 2025 đợt 1.

- Thực hiện sửa lại các quy trình công tác của đơn vị và quy trình sẽ được thực hiện trên môi trường mạng (Eoffice, Hệ thống tích hợp, Email hoặc hình thức khác).

- Chấm thi học phần Triết học sau đại học năm 2025 đợt 1.

- Nhận luận văn thạc sĩ/đề án tốt nghiệp đã chỉnh sửa của học viên cao học đã báo cáo luận văn thạc sĩ/đề án tốt nghiệp đợt tháng 02/2025.

- Thông báo thời hạn nhập điểm của các học phần sau đại học giảng dạy trong học kỳ 2 năm học 2024 – 2025.

- Thống kê các học phần sau đại học chưa nhập điểm trên hệ thống quản lý và chưa gửi bảng điểm lưu của các học kỳ trước (từ học kỳ 1 năm học 2020 – 2021 đến học kỳ 2 năm học 2023 – 2024).

- Gửi hồ sơ phản biện độc lập cho nghiên cứu sinh đã bảo vệ cấp cơ sở, cấp đơn vị chuyên môn và hồ sơ đúng quy định.

- Quyết định thành lập Hội đồng đánh giá luận án tiến sĩ cấp cơ sở, cấp trường.

- Tổ chức Hội đồng đánh giá luận án tiến sĩ cấp trường của nghiên cứu sinh Nguyễn Thị Kim Quyên ngành Vật lý lý thuyết và vật lý toán Khóa 2019 vào ngày 07/3/2025 và nghiên cứu sinh Bùi Phước Tâm ngành Công nghệ sinh học Khóa 2019 vào ngày 08/3/2025.

- Tiếp tục trực Y tế, theo dõi hỗ trợ, cập nhật tình hình phòng, tránh dịch bệnh trong Trường.

- Báo cáo tình hình thực hiện công tác CVHT HK2, NH 2024-2025.

- Phối hợp triển khai thực hiện NĐ116 đối với SV các ngành đào tạo giáo viên K.47 được Bộ cấp kinh phí.

- Lập kế hoạch tổ chức Tết cổ truyền CholChnamthmay cho sinh viên người dân tộc

- Chuẩn bị tiếp đón các đoàn khách vào như: Đoàn UNICEF Việt Nam; Đoàn Công ty Ovinalp, Pháp; Đoàn Wenzao Ursuline University of Languages (ĐH Ngoại ngữ Văn Tảo) Đài Loan; Đoàn Đại sứ Pháp và tổ chức IRD; Trường ĐH Đại Diệp, Đài Loan; Đoàn Ban thư ký AUN;...

- Tiếp nhận và hợp Tổ phân loại loại hình các đề tài, dự án nghiên cứu khoa học có yếu tố nước ngoài; hỗ trợ các đơn vị trong việc tiếp nhận đoàn vào, visa, đi địa phương, v.v.
- Ban hành kế hoạch kiểm định chất lượng CTĐT giai đoạn 2025-2030.
- Điều chỉnh chỉ số hoạt động Kế hoạch công tác đảm bảo chất lượng giáo dục Trường Đại học Cần Thơ.
- Kiểm tra công tác chuẩn bị ĐGN 04 CTĐT theo tiêu chuẩn AUN-QA lần thứ 440 tại các đơn vị.
- Hợp trực tuyến với Thư ký AUN-QA về công tác chuẩn bị ĐGN 04 CTĐT theo tiêu chuẩn AUN-QA lần thứ 440.
- Đánh giá ngoài 04 CTĐT theo tiêu chuẩn AUN-QA lần thứ 440 tại Trường Đại học Cần Thơ.
- Hướng dẫn SV Chất lượng cao/Tiên tiến hoàn thành Hợp đồng, Thuyết minh, Dự toán kinh phí đề tài 2025.
- Tổng hợp sơ kết và chuẩn bị ký kết hợp tác với tỉnh Hậu Giang giai đoạn mới.
- Khảo sát thiết kế các hạng mục cải tạo, sửa chữa năm 2025 theo kế hoạch.
- Trình thẩm định 02 dự án Cải tạo Nhà 4T2 thành Nhà học tập trung; Xây dựng Nhà học Trường Thực hành Sư phạm cho Sở Xây dựng, Sở PCCC.
- Điều chỉnh quy hoạch chi tiết xây dựng tỷ lệ 1/500 Khu II: Đơn vị tư vấn hoàn thành khảo sát hiện trạng; lập phương án điều chỉnh quy hoạch.
- Báo cáo định kỳ hàng tháng cho BGD&ĐT kế hoạch triển khai 05 dự án đã được giao chi tiết kế hoạch đầu tư năm 2025, tiến độ thực hiện, giải ngân vốn từ nguồn thu hợp pháp dành để đầu.
- Tiếp tục theo dõi các hạng mục: Đường bê tông và hàng rào tiếp giáp các hộ dân phía sau Khu I; Khảo sát đo đạc ranh đất của Khu I.
- Khảo sát, lên kế hoạch thực hiện các hạng mục cải tạo, sửa chữa năm 2025 các khu Hoà An, Khu III, Bùng Bình.
- Khu Vĩnh Châu: Tiếp tục theo dõi thi công công trình: Xây tường rào, lưới B40, cổng, cầu giao thông, đường bê tông dọc kênh phía trước khu đất Vĩnh Châu.
- Khu Măng Đen: Tiếp tục theo dõi Cải tạo sửa chữa thường xuyên.
- Phân hiệu Sóc Trăng: Tiếp tục phối hợp với BQLDA thực hiện các hạng mục nhỏ ở Khu A và khảo sát triển khai các hạng mục ở Khu B. Khảo sát, lắp đặt hệ thống camera giám sát, bảo vệ an ninh Khu A.
- Phối hợp với BQLDA triển khai thực hiện mua sắm thiết bị, dụng cụ nội thất, sửa chữa bàn, ghế, tủ các loại chuẩn bị cho hoạt động Phân hiệu tại tỉnh Sóc Trăng.
- Thông báo mời thầu qua mạng gói thầu: Dịch vụ kiểm định chất lượng 06 chương trình đào tạo theo tiêu chuẩn của Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- Trình BGH ký Hợp đồng với nhà cung cấp các gói thầu: Dịch vụ khám, chữa bệnh và chăm sóc sức khỏe ban đầu cho viên chức-người lao động, sinh viên và học sinh tại Trường Đại học Cần Thơ năm 2025 và 2026 (P.CTSV); Mua cá và thức ăn thí nghiệm (đề tài nghiên cứu bệnh truong bóng hơi cá tra, T.TS); Mua nguyên vật liệu (đề tài bảo quản và chế biến sản phẩm từ quả nhãn, V.CNSH&TP);
- Phối hợp các đơn vị trình BGH phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu các gói thầu: Gia hạn bản quyền tường lửa đề án NN2020 (TT.TT&QTM), dụng cụ nội thất cho các phòng học (K.Ngoại ngữ), thiết bị phòng thí nghiệm sinh học (T.SP), đầu tư thiết bị đào tạo vật liệu đường ô tô ngành Kỹ thuật công trình giao thông (T.BK), mua sắm thiết bị phục vụ giảng dạy cho Trung tâm Ngoại ngữ sau khi có kết quả thẩm định giá;
- Thanh toán đợt 1 các gói thầu dịch vụ vệ sinh hàng ngày tại Tòa nhà phòng thí nghiệm công nghệ cao (ATL) và Tòa nhà Phục hợp phòng thí nghiệm (RLC); Nhà học B1; Nhà học C1.

- Tổng hợp đề xuất từ các đơn vị về điều chỉnh định mức sử dụng máy móc, thiết bị chuyên dùng thuộc lĩnh vực giáo dục và đào tạo tại Trường ĐHCT.
- Tổng hợp kết quả kiểm kê của các đơn vị vào biểu mẫu. Tiếp nhận file và báo cáo (bản cứng) kết quả tổng kiểm kê TSC 2025 của các đơn vị còn lại, hạn cuối đến ngày 14/3/2025.
- Tiếp tục tiếp nhận điều chỉnh định mức thiết bị chuyên dùng.
- Hoàn thành hồ sơ thanh lý tài sản là máy móc thiết bị Trường ĐHCT đợt 3 năm 2024 chuyển P.TC giảm sổ tài sản.
- Hoàn thành báo cáo quản lý, sử dụng tài sản công 2024 và công tác tổng kiểm kê tài sản công theo công văn số 691/BGDĐT-KHTC ngày 20/02/2025; Đối chiếu tài sản phát sinh tăng 2024 với P.TC.
- Thực hiện Báo cáo hao mòn TSCĐ năm 2024.
- Theo dõi tình hình công khai kết quả xét bổ nhiệm lại chức danh PGS năm 2025 và trình Hiệu trưởng ký ban hành QĐ bổ nhiệm lại.
- Tổng hợp danh sách đăng ký đi đào tạo tiến sĩ theo Đề án 89 năm 2025 và trình Hiệu trưởng ký QĐ thành lập hội đồng tuyển chọn (theo CV186/BGDĐT-GDDH ngày 14/01/2025).
- Tổng hợp ý kiến góp ý, đề xuất nội dung sửa đổi, bổ sung đối với Quyết định số 37/2018/QĐ-TTg từ các đơn vị.
- Trình Hội đồng Khoa học và Đào tạo xem xét kéo dài thời gian công tác đối với 01 PGS.TS. thuộc Khoa KHTN.
- Tiến hành xây dựng Đề án tổ chức xét chức danh nghề nghiệp viên chức giảng viên, chuyên viên và các chức danh tương đương trong Trường.
- Hoàn thiện Đề án Chuyển Trường ĐHCT thành ĐHCT trình Đảng ủy Trường và Hội đồng trường thông qua trước khi trình Bộ GDĐT trình Thủ tướng Chính phủ phê duyệt.
- Tiến hành xây dựng dự thảo Quy chế xét chọn gương điển hình tiên tiến trong ngành Giáo dục.
- Triển khai xét chọn điển hình tiên tiến giai đoạn 2020-2025 chuẩn bị Hội nghị điển hình tiên tiến giai đoạn 2020-2025.

VĂN PHÒNG TRƯỜNG ĐHCT