

BÁO CÁO

**Tóm tắt công tác từ 03/03/2025-16/3/2025,
Kế hoạch công tác tuần lễ từ 17/3/2025-30/3/2025**

(Kèm theo Biên bản số /BB-ĐHCT, ngày 17 tháng 03 năm 2025 của
Trường Đại học Cần Thơ)

I. Công tác trong 02 tuần qua:

1.1. Công tác đào tạo

- Tuyển sinh đại học chính quy năm 2025: Tư vấn tuyển sinh, hướng nghiệp cho học sinh các trường THPT (tại Tiền Giang, Cà Mau, Bạc Liêu và tại Trường); phối hợp với Báo Tuổi trẻ tổ chức Ngày Hội tư vấn tuyển sinh – hướng nghiệp tại Khu II, Trường ĐHTC.

- Tiếp tục tổ chức cho thí sinh đăng ký và chuẩn bị Kỳ thi V-SAT đợt 1 năm 2025.

- Tổ chức giảng dạy các học phần thực hành GDQP&AN HK2, năm học 2024-2025: đợt 4; đón SV đi Khu Hòa An đợt 4.

- Sinh viên tốt nghiệp đại học chính quy lần 1 - đợt 1 năm 2025 nhận bằng tốt nghiệp tại Phòng Đào tạo và Phụ lục văn bằng tốt nghiệp đại học tại đơn vị quản lý ngành đào tạo. Tiếp tục tổ chức xét tốt nghiệp đại học chính quy lần 2 - đợt 1 năm 2025 theo Kế hoạch số 4298/KH-ĐHTC ngày 20/11/2024.

- Công bố Kế hoạch giảng dạy và đăng ký học phần đại học chính quy HK3, năm học 2024-2025.

- Họp Thường trực Hội đồng KH&ĐT Trường.

- Xác định chỉ tiêu tuyển sinh, xây dựng và ban hành kế hoạch tuyển sinh; Xây dựng và công khai đề án tuyển sinh đại học hình thức VLVH và ĐTTX năm 2025.

- Hình thức VLVH: Thông báo tuyển sinh đại học năm 2025 tại Trường và tại 12 đơn vị liên kết; Nhận hồ sơ tuyển sinh đợt 1 năm 2025 đến 18/4/2025; Xét tốt nghiệp các lớp đúng tiến độ kết thúc học kỳ 1 năm học 2024-2025.

- Hình thức đào tạo từ xa (ĐTTX): Thông báo tuyển sinh đại học năm 2025 tại Trường và 46 Cơ sở phối hợp đào tạo; thu nhận và nhập hồ sơ tuyển sinh đợt 1 năm 2025 đến 06/4/2025; Tổ chức giảng dạy học kỳ 2 năm học 2024-2025; Ban hành quyết định tốt nghiệp năm 2025 (đợt 1); Xét miễn học phần cho sinh viên hình thức ĐTTX; Thu nhận điểm thi và chi trả tiền ra đề chấm bài cho cán bộ giảng dạy học kỳ 1 năm học 2024-2025.

- Kết thúc nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển đào tạo trình độ thạc sĩ năm 2025 đợt 1 và triển khai ôn tập. Có tổng số 759 thí sinh đăng ký dự tuyển của 47/61 ngành, trong đó có 739 thí sinh của 36 ngành có số lượng thí sinh từ 6 trở lên sẽ tổ chức thi tuyển/xét tuyển trong đợt 1 năm 2025, 20 thí sinh của 11 ngành có số lượng <5 sẽ chuyển qua đợt 2 năm 2025.

- Tiếp tục nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển đào tạo trình độ tiến sĩ năm 2025 đợt 1.

- Hồ sơ xin phôi bằng tốt nghiệp thạc sĩ và in bằng tốt nghiệp cho học viên đã tốt nghiệp vào tháng 02/2025.

- Kế hoạch và thông báo mở lớp ôn ngoại ngữ VSTEP Bậc 4 cho học viên cao học và các cá nhân có nhu cầu học.

- Trình Hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường xét tốt nghiệp 02 nghiên cứu sinh đủ điều kiện tốt nghiệp và bổ sung học phần về Năng lực số vào chương trình đào tạo thạc sĩ, tiến sĩ theo quy định tại Thông tư 02/2025/TT-BGDĐT.

- Quyết định thành lập Ban xét duyệt hồ sơ tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ năm 2025 đợt 1.

- Thực hiện sửa lại các quy trình công tác của đơn vị và quy trình sẽ được thực hiện trên môi trường mạng (Eoffice, Hệ thống tích hợp, Email hoặc hình thức khác).

- Chấm thi học phần Triết học sau đại học năm 2025 đợt 1.

- Nhận luận văn thạc sĩ/đề án tốt nghiệp đã chỉnh sửa của học viên cao học đã báo cáo luận văn thạc sĩ/đề án tốt nghiệp đợt tháng 02/2025.

- Công văn gửi các đơn vị đào tạo về thời hạn nhập điểm của các học phần sau đại học giảng dạy trong học kỳ 2 năm học 2025 – 2025.

- Thống kê các học phần sau đại học chưa nhập điểm trên hệ thống quản lý và chưa gửi bảng điểm lưu của các học kỳ trước (từ học kỳ 1 năm học 2020 – 2021 đến học kỳ 2 năm học 2025 – 2025).

- Gửi hồ sơ phản biện độc lập cho nghiên cứu sinh đã bảo vệ cấp cơ sở, cấp đơn vị chuyên môn và hồ sơ đúng quy định.

- Quyết định thành lập Hội đồng đánh giá luận án tiến sĩ cấp cơ sở, cấp trường.

- Tổ chức Hội đồng đánh giá luận án tiến sĩ cấp trường của nghiên cứu sinh Nguyễn Thị Kim Quyên ngành Vật lý lý thuyết và vật lý toán Khóa 2019 vào ngày 07/3/2025 và nghiên cứu sinh Bùi Phước Tâm ngành Công nghệ sinh học Khóa 2019 vào ngày 08/3/2025.

1.2. Công tác Đảm bảo chất lượng

- Thực hiện các thủ tục đấu thầu kiểm định chất lượng 06 Chương trình đào tạo (CTĐT) theo tiêu chuẩn của Bộ GDĐT.

- Kiểm tra công tác chuẩn bị đánh giá ngoài (ĐGN) 04 CTĐT theo tiêu chuẩn AUN-QA lần thứ 440 tại các đơn vị.

- Họp trực tuyến với Thư ký AUN-QA về công tác chuẩn bị ĐGN 04 CTĐT theo tiêu chuẩn AUN-QA lần thứ 440.

- ĐGN 04 CTĐT theo tiêu chuẩn AUN-QA lần thứ 440 tại Trường Đại học Cần Thơ.

- Phát hành Công văn hướng dẫn cung cấp thông tin liên hệ và phối hợp thực hiện lấy ý kiến doanh nghiệp và nhà tuyển dụng lao động về chất lượng giáo dục của Nhà trường.

- Phát hành Công văn thực hiện công tác lấy ý kiến phản hồi trực tuyến từ người học về hoạt động giảng dạy của giảng viên Học kỳ 2, năm học 2024-2025.

- Phát hành Công văn thực hiện công tác lấy ý kiến phản hồi trực tuyến từ học viên về hoạt động giảng dạy của giảng viên Học kỳ 2, năm học 2024-2025.

1.3. Công tác sinh viên

- Ban hành các Quyết định: (1) miễn, giảm học phí cho 57SV, Trợ cấp KKĐX cho 05SV; (2) hỗ trợ chi phí học tập cho 29SV; (3) khen thưởng cho 232SV.

- Quyết định cho 324SV thuộc các ngành đào tạo giáo viên Khóa 47 thụ hưởng theo Nghị định số 116.

- Quyết định cấp HB tài trợ Công ty TNHH Tư vấn và Đào tạo Toàn cầu tài trợ khoa học trực tuyến “Nhận thức và đánh giá viên nội bộ HACCP CODEX” cho 40SV (1,9trđ/SV).

- Thông báo sinh viên đang học tại Trường có nhu cầu xét chuyển sang một chương trình, một ngành đào tạo khác.

- Thông báo nộp hồ sơ Trợ cấp xã hội học kỳ 2, năm học 2024-2025

- Thông báo dự tuyển tuyển sinh đi học tại nước CHDCND Lào năm 2025

1.4. Về công tác KHCN và ĐMST

- Hướng dẫn SV Chất lượng cao/Tiên tiến hoàn thành Hợp đồng, Thuyết minh, Dự toán kinh phí đề tài 2025.

- Tổng hợp sơ kết và chuẩn bị ký kết hợp tác với tỉnh Hậu Giang giai đoạn mới.

- Làm việc với huyện Ủy, UBND huyện Cù Lao Dung, tỉnh Sóc Trăng

- Thông qua TT Hội đồng KHĐT trường 02 nhóm NCM và 5 nhóm NC dẫn dắt

- Hội nghị triển khai hoạt động KHCN năm 2025 của Bộ GD&ĐT

1.5. Về công tác hợp tác quốc tế - quản lý dự án

- Tiếp đoàn vào: Viện Công nghệ Kyoto, Nhật Bản; UNICEF Việt Nam; Công ty OvinAlp, Pháp; Trường Đại học Ngoại ngữ Văn Tảo, Đài Loan (Wenzao Ursuline University of Languages); Đại sứ Pháp và các tổ chức Pháp; Trường Đại học Côn Sơn, Đài Loan (Kun-Shan University); Trường Đại học Đại Diệp, Đài Loan (Da-Yeh University); Thư ký AUN;

- Công tác Đoàn ra: (1) Phòng vẫn 39 sinh viên được đề cử/đăng ký tham gia AUN Summer Camp 2025 tại NUS và Brunei; (2) Hướng dẫn cán bộ và sinh viên thực hiện các chứng từ và thủ tục thanh toán kinh phí hỗ trợ cho SV đi học tập nước ngoài và kinh phí đoàn đi công tác Thái Lan.

- Thỏa thuận hợp tác (MOU): Ký kết Gia hạn MOU với Tổ chức IRD, Pháp.

- Thực hiện hoạt động, thủ tục tiếp nhận 03 dự án HTQT. Theo dõi, nhắc nhở các nội dung, quản lý, lưu trữ dự án.

- Thực hiện thủ tục visa và nhận trả kết quả trong 02 tuần qua cho 04 khách quốc tế và thủ tục xin phép cho 7 đoàn đi địa phương tại 11 tỉnh.

- Các hoạt động khác: Công tác nhân sự và chuẩn bị thiết bị văn phòng cho Trung tâm Đào tạo Quốc tế để vận hành và đã đưa Trung tâm cơ bản đi vào hoạt động.

1.6. Về công tác kế hoạch, tài chính, quản trị, xây dựng cơ bản, CSVC-TTB

- Tổ chức sinh hoạt quy định, quy trình thanh toán qua Phòng Tài chính.

- Khảo sát thiết kế các hạng mục cải tạo, sửa chữa năm 2025 theo kế hoạch.

- Khảo sát địa điểm bố trí Trại thực nghiệm Trường NN tại Hòa An.

- Sửa chữa nhỏ thường xuyên vật dụng kiến trúc, điện, nước; vệ sinh cảnh quan môi trường.

- Đã hoàn thiện phương án thiết kế 02 dự án: Cải tạo Nhà 4T2 thành Nhà học tập trung, Xây dựng Nhà học Trường Thực hành Sư phạm.

- Đơn vị tư vấn báo cáo lại phương án thiết kế theo góp ý điều chỉnh 03 dự án: Cải tạo cổng, tường rào, nhà bảo vệ đường 3/2; Bảo trì và cải tạo mặt ngoài Nhà Điều hành; Xây dựng công trình Khôi nhà học và thí nghiệm Trường Bách Khoa.

- Điều chỉnh quy hoạch chi tiết xây dựng tỷ lệ 1/500 Khu II: Đơn vị tư vấn thực hiện khảo sát hiện trạng Khu II.

- Tiếp tục theo dõi các hạng mục: Đường bê tông và hàng rào tiếp giáp các hộ dân phía sau Khu I; Khảo sát đo đạc ranh đất của Khu I.

- Khảo sát, lên kế hoạch thực hiện các hạng mục cải tạo, sửa chữa năm 2025 các khu Hoà An, Khu III, Bùng Binh.

- Khu Vĩnh Châu: Tiếp tục theo dõi thi công công trình: Xây tường rào, lưới B40, cổng, cầu giao thông, đường bê tông dọc kênh phía trước khu đất Vĩnh Châu.

- Khu Măng Đen: Tiếp tục theo dõi Cải tạo sửa chữa thường xuyên.

- Phân hiệu Sóc Trăng: Tiếp tục phối hợp với BQLDA thực hiện các hạng mục nhỏ ở Khu A và khảo sát triển khai các hạng mục ở Khu B. Khảo sát, lắp đặt hệ thống camera giám sát, bảo vệ an ninh Khu A.

- Phối hợp với BQLDA triển khai thực hiện mua sắm thiết bị, dụng cụ nội thất, sửa chữa bàn, ghế, tủ các loại chuẩn bị cho hoạt động Phân hiệu tại tỉnh Sóc Trăng.

- Thông báo mời thầu qua mạng các gói thầu: Dịch vụ kiểm định chất lượng 06 chương trình đào tạo theo tiêu chuẩn của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Dịch vụ gia hạn bản quyền các tính năng bảo mật của tường lửa Đề án ngoại ngữ 2020; Gia hạn thời điểm đóng thầu cho gói thầu mua quyền truy cập cơ sở dữ liệu sách điện tử Elsevier cho hệ thống thư viện.

- Trình BGH ký Hợp đồng với nhà cung cấp các gói thầu: Dịch vụ khám, chữa bệnh và chăm sóc sức khỏe ban đầu cho viên chức-người lao động, sinh viên và học sinh tại Trường Đại học Cần Thơ năm 2025 và 2026 (P.CTSV); 02 gói thầu cung cấp vật tư nông nghiệp và dịch vụ phân tích mẫu (đề tài NCKH của K.MT&TNTN).

- Phối hợp các đơn vị trình BGH phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu các gói thầu: Dụng cụ nội thất cho các phòng học (K.Ngoại ngữ), mua sắm thiết bị tin học và ngoại vi phục vụ giảng dạy và khảo thí cho Trung tâm Ngoại ngữ sau khi có kết quả thẩm định giá.

- Hỗ trợ thủ tục đăng tải kế hoạch lựa chọn nhà thầu, kết quả lựa chọn nhà thầu lên hệ thống mạng đấu thầu quốc gia, tờ trình phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu các gói thầu thuộc đề tài, dự án NCKH của địa phương.

- Tiếp nhận đề xuất từ các đơn vị về điều chỉnh tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị chuyên dùng thuộc lĩnh vực giáo dục và đào tạo tại Trường ĐHCT.

- Thanh toán đợt 1 các gói thầu dịch vụ vệ sinh hàng ngày tại Tòa nhà phòng thí nghiệm công nghệ cao (ATL) và Tòa nhà Phục hợp phòng thí nghiệm (RLC); Nhà học B1; Nhà học C1.

- Hoàn thành hồ sơ thanh lý tài sản là máy móc thiết bị Trường ĐHCT đợt 3 năm 2024 chuyển P.TC giảm sổ tài sản.

- Hoàn thành báo cáo quản lý, sử dụng tài sản công 2024 và công tác tổng kiểm kê tài sản công theo công văn số 691/BGDĐT-KHTC ngày 20/02/2025; Đối chiếu tài sản phát sinh tăng 2024 với P.TC.

- Thực hiện Báo cáo hao mòn TSCĐ năm 2024.

- Tiếp nhận đủ các file báo cáo kết quả tổng kiểm kê TSC 2025 của các đơn vị, tiếp tục nhận bản cứng của các đơn vị còn lại đến ngày 17/03. Thực hiện tổng hợp file chung toàn Trường cập nhật phần mềm Tổng kiểm kê TSC năm 2025 của Nhà nước.

- Làm việc với Đoàn thanh tra tỉnh Kon Tum.

1.7. Về công tác tổ chức và cán bộ

- Triển khai đến các đơn vị công văn về tổ chức xét chọn tập thể, cá nhân điển hình tiên tiến và đề xuất giấy khen của Hiệu trưởng Trường ĐHCT giai đoạn 2020 - 2025.

- Thông báo đến các đơn vị về lịch xét công nhận đạt tiêu chuẩn chức danh giáo sư, phó giáo sư năm 2025.

- Trình Đảng ủy Trường xem xét ban hành Nghị quyết thống nhất Đề án Chuyển Trường ĐHCT thành ĐHCT.

- Ban hành QĐ Thành lập Hội đồng tuyển chọn giảng viên đi đào tạo trình độ Tiến sĩ theo Đề án 89 năm 2025 của Trường ĐHCT và Hoàn thành việc tổng hợp danh sách đăng ký đi đào tạo tiến sĩ theo Đề án 89 năm 2025 (kết quả tuyển chọn và phê duyệt 18GV, trong đó có 02 trong nước và 16 ở nước ngoài); Ban hành QĐ phê duyệt và báo cáo gửi Bộ.

- Ban hành các QĐ Thành lập Tổ soạn thảo các đề án, kế hoạch thực hiện Nghị quyết 19/NQ-HĐT ngày 11 tháng 01 năm 2025 của Hội đồng trường về Phê duyệt Phương án sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy bên trong Trường ĐHCT. Thành lập Ban soạn thảo xây dựng văn bản Quy chế xét nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn và Quy định chế độ tiền thưởng đối với VC-NLĐ của Trường ĐHCT.

- Ban hành QĐ phân công bà Văn Phạm Đan Thủy, Phó Trường PHTQT kiêm nhiệm Giám đốc Trung tâm Đào tạo Quốc tế thuộc PHTQT, Trường ĐHCT. Quyết định Phân công ông Nguyễn Đỗ Quỳnh, Giảng viên Khoa KH&CN chế biến thủy sản, Trường Thủy sản đến nhận công tác tại Trung tâm Đào tạo Quốc tế thuộc PHTQT, Trường ĐHCT.

- Thực hiện Báo cáo gửi Đoàn Đại biểu Quốc hội thành phố Cần Thơ “Việc thực hiện chính sách, pháp luật về phát triển và sử dụng nguồn nhân lực đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội, nhất là nguồn nhân lực chất lượng cao giai đoạn 2021-2024 trên địa bàn thành phố Cần Thơ”.

- Thực hiện Báo cáo gửi Vụ TCCB sơ kết 03 năm thực hiện Quy định số 57-QĐ/TW, ngày 08/02/2022 của Ban Bí thư và tình hình sử dụng bằng cử nhân chính trị của Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh cấp tại Trường ĐHCT.

1.8. Công tác Đảng, HĐT và các đoàn thể; chính trị tư tưởng, ANTT; thanh tra – kiểm tra

- Làm việc với Đoàn giám sát của Đoàn Đại biểu Quốc hội TPCT.

- Tham dự họp công bố quyết định kiểm tra Ban Thường vụ, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Trường của Ủy ban Kiểm tra Thành ủy Cần Thơ.

- Họp thảo luận về bộ câu hỏi khảo sát sinh viên phục vụ buổi Lãnh đạo tiếp xúc sinh viên

- Họp mặt Kỷ niệm Ngày Quốc tế phụ nữ 8/3

- Tham gia Hội trại truyền thống "Thanh niên, Phụ nữ lực lượng vũ trang Quân khu 9 năm 2025"

1.9. Công tác khác

- Tham dự Hội nghị tổng kết công tác tài chính năm 2024 và triển khai dự toán ngân sách nhà nước năm 2025.

- Làm việc với Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh Kiên Giang.

- Tham dự Lễ công bố và trao Quyết định công nhận Hiệu trưởng Trường Đại học Sư phạm kỹ thuật Thành phố Hồ Chí Minh.

- Tham dự họp mặt doanh nghiệp khoa học và công nghệ năm 2025.

- Tham dự họp công bố quyết định kiểm tra Ban Thường vụ, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Trường của Ủy ban Kiểm tra Thành ủy Cần Thơ.

- Tham dự Hội nghị Nông nghiệp thông minh tại Văn phòng Văn hoá Kinh tế Đài Bắc tại TPHCM

- Hợp Góp ý dự thảo Kế hoạch thực hiện Chiến lược phát triển giáo dục thành phố Cần Thơ đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045

*** Hoạt động tại các đơn vị:**

- Hội thảo Lấy ý kiến các bên liên quan về chương trình đào tạo dự kiến ngành: Vật lý kỹ thuật trình độ Thạc sĩ; sinh học trình độ Thạc sĩ

- Hội thảo lấy ý kiến các bên liên quan về việc xây dựng chương trình đào tạo: ngành Quản lý giáo dục trình độ tiến sĩ; ngành Lý luận và phương pháp dạy học bộ môn Giáo dục thể chất trình độ Thạc sĩ.

II. Công tác tuần này và tuần sau

Ngoài các công tác trong tuần theo Kế hoạch Khung, Trường sẽ thực hiện các công tác chính sau đây:

- Tuyển sinh đại học chính quy năm 2025: Tiếp tục công tác Tư vấn tuyển sinh, hướng nghiệp tại các tỉnh ĐBSCL và tại Trường ĐHCT.

- Phối hợp với Trung tâm Khảo thí quốc gia tập huấn tổ chức chấm thi và chấm thi phần viết luận môn Ngữ văn thuộc Kỳ thi V-SAT (ngày 17/03/2025). Tổ chức Kỳ thi V-SAT đợt 1 năm 2025 (từ 22/03 đến 23/03/2025). Tổ chức cho thí sinh đăng ký Kỳ thi V-SAT đợt 2 năm 2025 (từ 17/03 đến 30/03/2025).

- Tổ chức kiểm tra HK2 các lớp xét tuyển thẳng năm 2024 (ngày 23/03/2025 và 30/03/2025).

- Sinh viên tốt nghiệp đại học chính quy lần 1 - đợt 1 năm 2025 tiếp tục nhận bằng tốt nghiệp tại Phòng Đào tạo và Phụ lục văn bằng tốt nghiệp đại học tại đơn vị quản lý ngành đào tạo (từ 05/03 đến 18/03/2025). Tiếp tục tổ chức xét tốt nghiệp đại học chính quy lần 2 - đợt 1 năm 2025 theo Kế hoạch số 4298/KH-ĐHCT ngày 20/11/2024.

- Công bố thời khóa biểu các lớp học phần đại học chính quy mở trong HK3, năm học 2024-2025 (từ 24/03 đến 30/03/2025).

- Hợp Hội đồng KH&ĐT Trường ĐHCT mở rộng năm 2025 (ngày 24/03/2025).

- Hình thức vừa làm vừa học (VLVH): Tiếp tục nhận hồ sơ tuyển sinh đợt 1 năm 2025 đến 18/4/2025; Kiểm tra dữ liệu nhập điểm HK 1 năm học 2024-2025; Gửi danh sách học phần chưa nộp bằng điểm về đơn vị phụ trách giảng dạy; Cập nhật dữ liệu giờ giảng học kỳ 2 năm học 2024-2025 vào phân hệ khối lượng công tác.

- Hình thức đào tạo từ xa (ĐTTX): Tiếp tục tư vấn, thu nhận và nhập hồ sơ tuyển sinh năm 2025 (đợt 1) đến ngày 06/4/2025; Thông báo lịch thi kết thúc học phần HK2 năm học 2024-2025 các lớp trực tuyến; Lập kế hoạch giảng dạy HK3 năm học 2024-2025; In bằng tốt nghiệp năm 2025 (Đợt 1); Tiếp tục thu nhận điểm thi và chi trả tiền ra đề chấm bài cho cán bộ giảng dạy học kỳ 1 năm học 2024-2025.

- Tiếp tục nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển đào tạo trình độ tiến sĩ năm 2025 đợt 1.

- Quyết định tốt nghiệp tiến sĩ và in bằng tốt nghiệp cho nghiên cứu sinh đã tốt nghiệp vào tháng 3/2025.

- Báo cáo thống kê quý 1/2025.

- Cập nhật chỉ tiêu tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ, tiến sĩ năm 2025 vào hệ thống HEMIS.

- Xét duyệt hồ sơ đăng ký dự tuyển thạc sĩ năm 2025 đợt 1 và công bố danh sách thí sinh đủ điều kiện thi tuyển/xét tuyển.

- Thông báo danh sách thí sinh được miễn ngoại ngữ và được ưu tiên trong tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ năm 2025 đợt 1.

- Xử lý dữ liệu và thực hiện giấy báo dự thi kỳ thi tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ năm 2025 đợt 1 và đánh giá năng lực ngoại ngữ tương đương cấp độ B1 để xét tuyển trình độ thạc sĩ năm 2025 đợt 1.

- Danh sách viên chức ra đề nguồn, tổ hợp đề, phản biện đề kỳ thi tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ năm 2025 đợt 1 và đánh giá năng lực ngoại ngữ tương đương cấp độ B1 để xét tuyển trình độ thạc sĩ năm 2025 đợt 1.

- Công văn gửi Phòng Thanh tra Pháp chế, Phòng An ninh Chính trị nội bộ Công an Thành phố Cần Thơ về việc hỗ trợ cử Thanh tra công tác tuyển sinh đào tạo sau đại học năm 2025 đợt 1.

- Thông báo danh sách học phí trễ hạn sau đại học trong học kỳ 2 năm học 2025 – 2025.

- Trình Hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường danh sách nghiên cứu sinh đủ điều kiện tốt nghiệp.

- Kết thúc chấm thi học phần Triết học sau đại học năm 2025 đợt 1.

- Thanh toán tiền giảng dạy các lớp bổ sung kiến thức khóa tháng 3/2025 và giảng dạy ôn tập tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ năm 2025 đợt 1.

- Ban hành kế hoạch kiểm định chất lượng CTĐT giai đoạn 2025-2030.

- Điều chỉnh chỉ số hoạt động Kế hoạch công tác đảm bảo chất lượng giáo dục Trường Đại học Cần thơ.

- Phát hành Công văn V/v thông tin kết quả khảo sát sinh viên xét tốt nghiệp về chương trình đào tạo năm 2024.

- Gửi dữ liệu kết quả khảo sát sinh viên xét tốt nghiệp về chương trình đào tạo năm 2024 cho các đơn vị.

- Gửi tiến độ các đợt khảo sát đang triển khai cho các đơn vị.

- Tiếp tục scan dữ liệu hồ sơ SV các khóa.

- Báo cáo tình hình thực hiện công tác CVHT HK2, NH 2024-2025.

- Nhắc các đơn vị có liên quan cập nhật dữ liệu phục vụ Đánh giá KQRL SV.

- Khen thưởng SV đạt thành tích trong hoạt động tự quản nội trú, ngoại trú.

- Thông báo kết quả xét chuyển ngành, chương trình đào tạo.

- Phối hợp tổ chức Tết cổ truyền CholChnamthmay cho sinh viên dân tộc.

- Triển khai việc gửi báo cáo giữa kỳ các CTĐT theo công văn thông báo của Trung tâm KĐCLGD .

- Tổ chức HĐ NTCB, NTCS đề tài cấp Bộ

- Lập và gửi hồ sơ nghiệm thu, hồ sơ kết quả đề tài cấp Bộ

- Nộp hồ sơ đề xuất đề tài cấp bộ năm 2026.

- Chuẩn bị tiếp đón các đoàn khách vào như: Đoàn Công ty Lotte, Nhật Bản; Đoàn Tổ chức SNV, Hà Lan.

- Tiếp nhận đoàn ĐH Purdue - Hoa Kỳ đến tham gia Chương trình HPND (từ 15-22/3/2025)
- Tổ chức sự kiện Giới thiệu học bổng sau Đại học của Đại học Kyushu, Nhật Bản
- Tổ chức Sự kiện Giới thiệu Học bổng Du học và Trải nghiệm Văn hóa Nhật Bản
- Tiếp nhận và hợp Tổ phân loại loại hình các đề tài, dự án nghiên cứu khoa học có yếu tố nước ngoài; hỗ trợ các đơn vị trong việc tiếp nhận đoàn vào, visa, đi địa phương, v.v.
- Khảo sát thiết kế các hạng mục cải tạo, sửa chữa năm 2025 theo kế hoạch.
- Thi công cải tạo công trình: Cải tạo phòng Studio Trường CNTT&TT.
- Trình cho Sở Xây dựng, Sở PCCC thẩm định 02 dự án: Cải tạo Nhà 4T2 thành Nhà học tập trung, Xây dựng Nhà học Trường Thực hành Sư phạm.
- Điều chỉnh quy hoạch chi tiết xây dựng tỷ lệ 1/500 Khu II: Đơn vị tư vấn hoàn thành khảo sát hiện trạng; lập phương án điều chỉnh quy hoạch.
- Tiếp tục theo dõi các hạng mục: Đường bê tông và hàng rào tiếp giáp các hộ dân phía sau Khu I; Khảo sát đo đạc ranh đất của Khu I.
- Khảo sát, lên kế hoạch thực hiện các hạng mục cải tạo, sửa chữa năm 2025 các khu Hoà An, Khu III, Bùng Binh. Triển khai cải tạo Nhà ăn và KTX của TTGDQP&AN.
- Khu Vĩnh Châu: Tiếp tục theo dõi thi công công trình: Xây tường rào, lưới B40, công, cầu giao thông, đường bê tông dọc kênh phía trước khu đất Vĩnh Châu.
- Khu Măng Đen: Tiếp tục theo dõi Cải tạo sửa chữa thường xuyên.
- Phân hiệu Sóc Trăng: Tiếp tục phối hợp với BQLDA thực hiện các hạng mục nhỏ ở Khu A và khảo sát triển khai các hạng mục ở Khu B. Khảo sát, lắp đặt hệ thống camera giám sát, bảo vệ an ninh Khu A.
- Thực hiện kế hoạch mua sắm thiết bị, dụng cụ nội thất, sửa chữa bàn, ghế, tủ các loại chuẩn bị cho hoạt động Phân hiệu tại tỉnh Sóc Trăng.
- Trình BGH ký Hợp đồng với nhà cung cấp các gói thầu: Mua cá và thức ăn thí nghiệm (đề tài nghiên cứu bệnh trướng bóng hơi cá tra, T.TS); Mua nguyên vật liệu (đề tài bảo quản và chế biến sản phẩm từ quả nhãn, V.CNSH&TP).
- Phối hợp các đơn vị trình BGH phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu các gói thầu mua sắm thiết bị phòng thí nghiệm của các đơn vị sau khi có kết quả thẩm định giá.
- Mở thầu và đánh giá hồ sơ dự thầu các gói thầu: Dịch vụ kiểm định chất lượng 06 chương trình đào tạo theo tiêu chuẩn của Bộ Giáo dục và Đào tạo, dịch vụ gia hạn bản quyền các tính năng bảo mật của tường lửa Đề án ngoại ngữ 2020, mua quyền truy cập cơ sở dữ liệu sách điện tử Elsevier cho hệ thống thư viện.
- Hỗ trợ thủ tục đăng tải kế hoạch lựa chọn nhà thầu, kết quả lựa chọn nhà thầu lên hệ thống mạng đấu thầu quốc gia, tờ trình phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu các gói thầu thuộc đề tài, dự án NCKH của các đơn vị, quỹ phát triển khoa học và công nghệ quốc gia (nafosted), ... ; Thực hiện hồ sơ, thủ tục hủy thầu gói thầu “Mua thuốc và dụng cụ thí nghiệm” do chỉ có 01 nhà thầu tham dự thầu và có giá dự thầu cao hơn giá gói thầu được duyệt (đề tài NCKH của T.TS);
- Tổng hợp đề xuất từ các đơn vị về điều chỉnh tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị chuyên dùng thuộc lĩnh vực giáo dục và đào tạo tại Trường ĐHCT, chuẩn bị hồ sơ gửi trình Bộ GD&ĐT.

- Tiếp tục tổng hợp file chung toàn Trường cập nhật phần mềm Tổng kiểm kê TSC năm 2025 của Nhà nước, hoàn thành trước ngày 01/4/2025.
- Hoàn thành việc công khai kết quả xét bổ nhiệm lại chức danh PGS năm 2025 và ban hành QĐ bổ nhiệm lại.
- Hoàn thành Dự thảo Đề án xét thăng hạng chức danh giảng viên để trình HĐT trong kỳ họp Quý I/2025.
- Tiếp tục xây dựng Dự thảo Đề án xét thăng hạng chức danh chuyên viên và các chức danh tương đương trong Trường.
- Trình Hội đồng trường thông qua Đề án chuyển Trường ĐHCT thành ĐHCT trước khi trình Bộ GDĐT trình Thủ tướng Chính phủ phê duyệt.
- Họp hội đồng thi đua-khen thưởng đề bình bầu cho tập thể, cá nhân điển hình tiên tiến giai đoạn 2020-2025.
- Hoàn thành một số đề án, kế hoạch thực hiện Nghị quyết 19/NQ-HĐT ngày 11 tháng 01 năm 2025 của Hội đồng trường về Phê duyệt Phương án sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy bên trong Trường ĐHCT để trình HĐT trong kỳ họp Quý I/2025.
- Tiến hành Dự thảo xây dựng Quy chế xét nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn và Quy định chế độ tiền thưởng đối với VC-NLĐ của Trường ĐHCT.

VĂN PHÒNG TRƯỜNG ĐHCT