

**THÔNG BÁO**  
**Về việc tuyển lao động**

Trường Đại học Cần Thơ cần tuyển lao động làm việc tại **Khoa Khoa học Xã hội và Nhân văn** (tiền lương và các chế độ khác do đơn vị trực tiếp sử dụng lao động chi trả).

**1. Vị trí: Nghiên cứu viên (01 người)**

*Yêu cầu:*

- Tốt nghiệp Đại học loại giỏi trở lên ngành Việt Nam học;
- Chứng chỉ ngoại ngữ: IELTS 6.5 trở lên;
- Chứng chỉ tin học A;
- Ưu tiên: ứng viên có thực hiện các nghiên cứu về đánh giá tác động của dịch bệnh Covid-19 đến ngành du lịch vùng Đồng bằng sông Cửu Long.

Dự kiến hợp đồng lao động có thời hạn 01 năm; nguồn kinh phí chi trả tiền lương từ đề tài của Ts. Huỳnh Văn Đà làm chủ nhiệm.

**2. Hồ sơ xin việc gồm có:**

- Đơn xin việc làm (*ngoài bì hồ sơ ghi rõ vị trí dự tuyển, điện thoại, email nếu có*);
- Sơ yếu lý lịch có dán ảnh và xác nhận của chính quyền địa phương;
- Giấy khám sức khỏe;
- Văn bằng, chứng chỉ, bằng điểm có liên quan (*ứng viên có thể nộp bản sao từ số gốc, bản sao có chứng thực hoặc nộp bản sao xuất trình kèm bản chính để đối chiếu*)

(*Hồ sơ xin việc có bán tại Phòng Tổ chức-Cán bộ, Trường Đại học Cần Thơ*)

\* **Thời hạn nhận hồ sơ:** Kể từ ngày ra Thông báo đến hết ngày **30/11/2020**.

\* **Địa chỉ liên hệ và nộp hồ sơ:** Phòng Tổ chức-Cán bộ, Trường Đại học Cần Thơ (Lầu 2, Nhà Điều hành Trường Đại học Cần Thơ) khu II, đường 3/2, phường Xuân Khánh, quận Ninh Kiều, TP.Cần Thơ. Ứng viên có thể nộp hồ sơ qua đường bưu điện. /

**Nơi nhận:**

- Các đơn vị trong Trường;
- Niêm yết các bảng tin, website Trường;
- Lưu VT, TCCB.

HIỆU TRƯỞNG



Hà Thanh Toàn