

Số: 3810 /TB-ĐHCT

Cần Thơ, ngày 13 tháng 10 năm 2023

THÔNG BÁO Về việc tuyển lao động

Trường Đại học Cần Thơ cần tuyển lao động làm việc tại Khoa Môi trường và Tài nguyên Thiên nhiên (tiền lương và các chế độ khác do đơn vị trực tiếp sử dụng lao động chi trả).

1. Vị trí: Nghiên cứu viên, Bộ môn Tài nguyên Đất đai (01 người)

- Yêu cầu:

+ Tốt nghiệp Đại học loại khá trở lên ngành Quản lý đất đai.
+ Sử dụng thành thạo các phần mềm xử lý dữ liệu gồm: ENVI, eCognition, SNAP, ArcGIS, QGIS, MapInfo, GAMMA, SPSS, PCA.

+ Ngoại ngữ: có khả năng trao đổi tiếng Anh, đã tham dự các lớp tập huấn chuyên môn với chuyên gia nước ngoài.

- Công việc dự kiến: Tham gia nghiên cứu các đề tài địa phương liên quan đến lĩnh vực tài nguyên đất đai.

- Thời hạn dự kiến hợp đồng lao động 01 năm; nguồn kinh phí chi trả tiền lương từ Đề tài Nafostes do PGS.TS. Võ Quốc Tuấn làm chủ nhiệm.

2. Vị trí: Nghiên cứu viên, Bộ môn Khoa học môi trường (01 người)

- Yêu cầu:

+ Tốt nghiệp Thạc sĩ ngành Khoa học môi trường.

+ Sử dụng thành thạo phần mềm SPSS.

+ Ngoại ngữ: Anh văn IELTS 5.0 trở lên hoặc tương đương.

+ Có kinh nghiệm nghiên cứu khoa học và bài báo khoa học đã xuất bản.

+ Có kỹ năng phân tích các thông số lý học nước, đất trong PTN.

- Công việc dự kiến: Tham gia nghiên cứu khoa học các đề tài trong và ngoài nước về lĩnh vực khoa học môi trường.

- Thời hạn dự kiến hợp đồng lao động 01 năm; nguồn kinh phí chi trả tiền lương từ đề tài hợp tác với tổ chức WWF Việt Nam do PGS.TS. Trần Sỹ Nam làm chủ nhiệm.

3. Hồ sơ xin việc gồm có:

- Đơn xin việc làm (ngoài bì hồ sơ ghi rõ vị trí dự tuyển, điện thoại, email).

- Sơ yếu lý lịch có dán ảnh và xác nhận của chính quyền địa phương.

- Giấy khám sức khỏe.

- Văn bằng, chứng chỉ, bảng điểm có liên quan (ứng viên có thể nộp bản sao từ sổ gốc, bản sao có chứng thực hoặc nộp bản sao xuất trình kèm bản chính để đối chiếu).

(Hồ sơ xin việc có bán tại Phòng Tổ chức-Cán bộ, Trường Đại học Cần Thơ)

* Thời hạn nhận hồ sơ: Kể từ ngày ra Thông báo đến hết ngày **13/11/2023**.

* Địa chỉ liên hệ và nộp hồ sơ: Phòng Tổ chức-Cán bộ, Trường Đại học Cần Thơ (Lầu 2, Nhà Điều hành) khu II, đường 3/2, phường Xuân Khánh, quận Ninh Kiều, TP.Cần Thơ. Điện thoại: 0292 3832664. Ứng viên có thể nộp hồ sơ qua đường bưu điện./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị trong Trường;
- Niêm yết, website Trường;
- Lưu VT, TCCB.

