

BÁO CÁO

**Tóm tắt công tác từ 06/01/2025-02/02/2025,
Kế hoạch công tác tuần lễ từ 03/02/2025-16/02/2025**

*(Kèm theo Biên bản số /BB-ĐHCT, ngày 03 tháng 02 năm 2025 của
Trường Đại học Cần Thơ)*

I. Công tác trong 04 tuần qua:

1.1. Công tác đào tạo

- Tổ chức giảng dạy các học phần thực hành GDQP&AN HK2, năm học 2024-2025: đợt 1; đưa và đón SV đi Khu Hòa An.
- Chăm và công bố kết quả Thi HK1 các lớp Xét tuyển thẳng năm 2024.
- Công bố Quyết định công nhận tốt nghiệp đại học chính quy lần 1 - đợt 1 năm 2025 công khai tại website Phòng Đào tạo và tại phần mềm quản lý của Trường.
- Các đơn vị trình Hội đồng KH&ĐT Trường và Hội đồng trường các đề án mở ngành Tâm lý học giáo dục (Trường SP), ngành Thương mại điện tử (Trường KT), ngành Luật dân sự và tổ tụng dân sự (Khoa Luật), ngành Trí tuệ nhân tạo (Trường CNTT&TT) và ngành Đảm bảo chất lượng và an toàn thực phẩm (Trường TS); chương trình đào tạo chất lượng cao ngành Mạng máy tính và truyền thông dữ liệu (Trường CNTT&TT) và ngành Thú y (Trường NN) trình độ đại học.
- Họp Thường trực Hội đồng KH&ĐT Trường.
- Công bố Quyết định số 111/QĐ-ĐHCT ngày 10 tháng 01 năm 2025 của Hiệu trưởng Trường ĐHCT ban hành Quy chế thi đánh giá đầu vào đại học trên máy tính phục vụ cho tuyển sinh đại học (V-SAT) của Trường ĐHCT áp dụng từ năm 2025 thay thế Quy chế thi đánh giá đầu vào đại học trên máy tính (V-SAT) của Trường ĐHCT được ban hành kèm theo Quyết định số 466/QĐ-ĐHCT ngày 05 tháng 02 năm 2024 của Hiệu trưởng Trường ĐHCT.
- Đăng ký với Bộ GD&ĐT chỉ tiêu tuyển sinh các ngành đào tạo giáo viên đại học chính quy năm 2025.
- Tư vấn tuyển sinh, hướng nghiệp cho học sinh Trường THPT Lưu Hữu Phước, Trường THPT chuyên Nguyễn Đình Chiểu (Đồng Tháp),...
- Tổ chức Hội đồng đánh giá luận án tiến sĩ cấp cơ sở của nghiên cứu sinh Phạm Thị Ngọc Sương ngành Quản trị kinh doanh Khóa 2020 vào ngày 18/01/2025, nghiên cứu sinh Nguyễn Đỗ Quỳnh ngành Công nghệ thực phẩm Khóa 2020 vào ngày 19/01/2025.
- Tổ chức Hội đồng đánh giá luận án tiến sĩ cấp trường của nghiên cứu sinh Đặng Trâm Anh ngành Kỹ thuật điều khiển và tự động hóa Khóa 2019 vào ngày 24/01/2025.

1.2. Công tác Đảm bảo chất lượng

- Ban hành Kế hoạch khảo sát lấy ý kiến đại diện bên liên quan năm 2025.
- Thông tin kết quả lấy ý kiến phản hồi trực tuyến từ giảng viên và cán bộ phục vụ về điều kiện làm việc và các hỗ trợ trong công việc năm 2024.

- Thông tin và hướng dẫn báo cáo kết quả lấy ý kiến phản hồi trực tuyến từ học viên về hoạt động giảng dạy của giảng viên Học kỳ 1, năm học 2024-2025.
- Cập nhật dữ liệu xếp hạng QS Asia của Trường ĐHCT trên hệ thống xếp hạng của QS.
- Gửi thư lấy ý kiến đồng thuận về việc cung cấp thông tin liên hệ của các nhà học thuật và nhà tuyển dụng phục vụ công tác xếp hạng QS của Trường ĐHCT.

1.3. Công tác sinh viên

- **Ban hành các Quyết định:** (1) Cử 14SV đi học tập ngắn hạn ở nước ngoài (trong đó cấp HB cho 09SV); (2) Miễn, giảm học phí cho 01SV, Trợ cấp KKĐX cho 07SV; (3) Hỗ trợ Tết Nguyên đán cho 11SV (22,0trđ); (4) Công nhận điểm rèn luyện HK1, 2024-2025 cho 33.309SV; (5) Phân bổ quỹ HBKKHT – HK2 năm học 2024-2025 cho 675 lớp; (6) tặng giấy khen 06 SV đạt thành tích xuất sắc tại cuộc thi khởi nghiệp, VC và 12 SV Đạt giải trong cuộc thi VOVINAM SV TP HCM mở rộng 2024, 03 viên chức và 18SV đạt thành tích – Giải thể thao SV Việt Nam lần thứ X, Khen thưởng 07SV Đạt danh hiệu “Sinh viên 5 tốt” cấp Trung ương, 22SV cấp thành phố và 115 cấp Trường từ 3 năm học trở lên; (7) Cấp HB tài trợ: HB Lương Định Của cho 172SV.

- Thông báo: kết quả của 25 Nữ SV trong chương trình học bổng STEM HK1 – 2024-2025 – Do quỹ Châu Á tài trợ, Kết quả học tập của 02 SV nhận học bổng “SPS Ươm mầm tài năng” năm 2023-2024 (6 triệu/sv).

- Thông báo sinh viên đang học tại Trường có nhu cầu xét chuyển sang một chương trình, một ngành đào tạo khác.

- Thông báo SV nộp hồ sơ bổ sung miễn, giảm học phí Học kỳ 2 – 2024-2025, nộp hồ sơ hỗ trợ chi phí học tập đợt 1 năm 2025.

- Thông báo các Đơn vị có đào tạo kiểm tra thông tin học tập của sinh viên:

- + Danh sách SV bị cảnh báo học tập: 115 sinh viên;
- + Danh sách sinh viên thuộc diện bị buộc thôi học: 103 sinh viên;
- + Danh sách sinh viên không đóng học phí 2 học kỳ chính: 321 sinh viên;
- + Danh sách sinh viên không đăng ký 2 học kỳ chính: 736 sinh viên.

- Phối hợp tổ chức tuyên truyền trong sinh viên tại HT Rùa (29/12/2024).

- TB danh sách (dự kiến) HBKK HK2, 2024-2025.

- Thông báo kế hoạch đánh giá điểm rèn luyện HK2, 24-25.

- Giao lưu văn nghệ với đoàn Văn công Quân khu 9 Chào mừng năm mới và kỷ niệm ngày truyền thống HSSV.

- Tham dự vòng loại khu vực Tây Nam Bộ giải bóng đá Thanh niên SV Việt Nam.

1.4. Về công tác KHCN và ĐMST

- Thụ lý hồ sơ nghiệm thu, hồ sơ thanh toán kinh phí đề tài cơ sở, đề tài NCKH của SV.

- Hỗ trợ trình ký hồ sơ thanh quyết toán đề tài.

- Lập hồ sơ nghiệm thu trình Bộ GD&ĐT.

- Thông tin CNĐT nhận BB thanh lý hợp đồng đề tài Nafosted.

- Hợp các thành viên đăng ký nhóm nghiên cứu dẫn dắt trường ĐHCT.

- Phối hợp Tổ chức Hội thảo khoa học "Triển khai Chương trình KH&CN phục vụ mục tiêu đạt mức phát thải ròng bằng 0 tại Việt Nam cho vùng Đồng bằng sông Cửu Long.

- Trả lời thẩm định nội dung hồ sơ đăng ký Sáng chế [IP2021-08] của nhóm tác giả Trường Bách khoa.

- Nộp hồ sơ Sáng chế [IP2024-07] Thiết bị tự động sản xuất ống hút ... của nhóm tác giả Trường Bách khoa.

- Nộp hồ sơ Bản quyền tác giả cho các tác phẩm Lời bài vọng cổ "Một thoáng băng khuâng" và bài hát "Tự hào Thanh niên Đại học Cần Thơ" đến Cục Bản quyền tác giả.

- Đóng phí duy trì 04 sáng chế/GPHI đầu năm 2025.

- Gửi Quyết định về việc công nhận sáng kiến cấp Bộ năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo số 4109/QĐ-BGDĐT ngày 24/12/2024 đến các nhóm tác giả liên quan.

- Tham luận tại Hội nghị tổng kết ngành khoa học và công nghệ năm 2024, triển khai nhiệm vụ năm 2025, Sở KH-CN TP. Cần Thơ

1.5. Về công tác hợp tác quốc tế - quản lý dự án

- Tiếp đoàn Đại sứ quán Nhật Bản.

- Họp với JICA Việt Nam, Bộ TC và Bộ GD&ĐT.

- Tiếp Đại học Niigata, Nhật Bản; University of California, Riverside; Đại học Quốc gia Incheon, Hàn Quốc; Đoàn Đại học xứ Wales; Tiếp Gs. Alexis Drogoul, Viện Nghiên cứu Phát triển Pháp (IRD).

1.6. Về công tác kế hoạch, tài chính, quản trị, xây dựng cơ bản, CSVC-TTB

- Thực hiện chi trả tiền giảng vượt giờ đợt 4, chi TNTT quý 4/2024 và chi tiền Tết Nguyên Đán.

- Thực hiện quyết toán thuế GTGT và thuế TNDN năm 2024

- Tổ chức Hội nghị đánh giá thực hiện dự toán kinh phí năm 2024 và kế hoạch phân giao dự toán kinh phí năm 2025

- Điều chỉnh quy hoạch chi tiết xây dựng tỷ lệ 1/500 Khu II: Báo cáo thông qua Hội đồng thẩm định quy hoạch xây dựng thành phố Cần Thơ.

- Nhận quyết định của Bộ GD&ĐT về việc giao chi tiết chuẩn bị đầu tư năm 2025, trong đó có các dự án: Xây dựng Nhà học Trường Thực hành Sư phạm; Cải tạo Nhà 4T2 thành Nhà học tập trung; Bảo trì và cải tạo mặt ngoài Nhà Điều hành; Cải tạo cổng, tường rào, nhà bảo vệ đường 3/2, Khu II; Xây dựng công trình Khối nhà học và thí nghiệm Trường Bách khoa.

- Tiếp tục theo dõi các hạng mục: Nạo vét, vệ sinh cống, hồ ga khu vực cổng A, Trung tâm Học liệu, mặt bên nhà học C1 đến trước bãi xe VP Đoàn, tuyến dọc cạnh Hội trường Rùa, trước Khoa Luật và Trung tâm Ngoại ngữ, Khu II; Đường bê tông và hàng rào tiếp giáp các hộ dân phía sau Khu I; Đầu nối hệ thống thoát nước ra đường 30/4 và Hẻm 216 Khu I; Lắp đặt thay thế camera hư trong khuôn viên Khu II.

- Khu Vĩnh Châu: Tiếp tục theo dõi thi công công trình: Xây tường rào, lưới B40, cổng, cầu giao thông, đường bê tông dọc kênh phía trước khu đất Vĩnh Châu.

- Khu Măng Đen: Tiếp tục theo dõi Cải tạo nhà màng số 2, tháo dỡ nhà màng số 1 để làm khu vực nghiên cứu.

- Phân hiệu Sóc Trăng: Tiếp tục phối hợp với BQLDA thực hiện các hạng mục nhỏ ở Khu A và triển khai tổng vệ sinh Khu B; Cải tạo, xây dựng lại cổng, hàng rào Khu B; thực hiện hồ sơ, thủ tục thanh toán các nội dung mua sắm thiết bị, dụng cụ nội thất, sửa chữa bàn, ghế chuẩn bị cho hoạt động Phân hiệu tại tỉnh Sóc Trăng năm 2024.

- Lập báo cáo và kế hoạch đầu tư mua sắm thiết bị và cải tạo, sửa chữa công trình giai đoạn 2024-2026 chuẩn bị cho hoạt động Phân hiệu tại tỉnh Sóc Trăng theo Nghị quyết phê duyệt chủ trương đầu tư cơ sở vật chất của Hội đồng trường Trường ĐHCT.

- Trình BGH phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu gói thầu: Thiết bị thí nghiệm cho Trường Nông nghiệp, Trường Thủy sản và Viện Công nghệ Sinh học và thực phẩm.

- Tiếp tục hỗ trợ trình, đăng tải kế hoạch lựa chọn nhà thầu sau khi được phê duyệt cho đề tài NCKH của các đơn vị; Mở thầu qua mạng 01 gói thầu và gia hạn thời gian mời thầu 03 gói thầu qua mạng thuộc đề tài NCKH địa phương của Trường Thủy sản do không có nhà thầu tham dự thầu.

- Trình ký hợp đồng và phối hợp các đơn vị tiếp nhận sản phẩm hàng hóa các gói thầu mua sắm máy tính bổ sung cho Trường Bách khoa và cơ sở tại Sóc Trăng; Mua sắm và lắp đặt màn hình LED cho Hội trường 4, lầu 8-NĐH.

- Trình BGH ký hợp đồng cho 03 gói thầu: Phần mềm Nâng cấp hệ thống tích hợp, quản lý đề cương học phần và nâng cấp quản lý viên chức-người lao động với hình thức lựa chọn nhà thầu “Tự thực hiện” do TT.Công nghệ phần mềm thực hiện;

- Tiếp tục hỗ trợ trình, đăng tải kế hoạch lựa chọn nhà thầu sau khi được phê duyệt cho đề tài NCKH của các đơn vị.

- Tiếp nhận dữ liệu đề xuất điều chỉnh định mức sử dụng máy móc, thiết bị chuyên dùng thuộc lĩnh vực giáo dục và đào tạo tại Trường ĐHCT của các đơn vị.

- Trình BGH phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu 02 gói thầu bảo hiểm cháy nổ bắt buộc tòa nhà và thiết bị của phòng thí nghiệm công nghệ cao (ATL) và phức hợp phòng thí nghiệm (RLC).

- Phối hợp Trung tâm Thông tin và quản trị mạng trình BGH phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu các gói thầu dịch vụ internet fiber trả trước 12 tháng khu I, khu II và đường truyền Internet trực tiếp khu II 12 tháng năm 2025.

- Tiếp nhận hồ sơ Tổng kiểm kê TSC từ các đơn vị trong Trường.

- Thực hiện thủ tục lựa chọn tổ chức đấu giá bán thanh lý tài sản Trường ĐHCT đợt 3 năm 2024.

1.7. Về công tác tổ chức và cán bộ

- Ban hành lại các Quyết định: (1) Phân công nhiệm vụ của Hiệu trưởng và các Phó Hiệu trưởng; (2) Danh mục văn bản Hiệu trưởng ủy quyền cho thủ trưởng các đơn vị thuộc Trường được ký thừa lệnh; (3) Danh mục văn bản Hiệu trưởng ủy quyền cho thủ trưởng các đơn vị thuộc Trường được ký thừa ủy quyền.

- Trình BCH Đảng bộ Trường và Hội đồng trường về Phương án sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy bên trong Trường ĐHCT. Trình HĐT về việc điều chỉnh, bổ sung Đề án vị trí việc làm Trường ĐHCT năm 2025.

- Triển khai đến các đơn vị Kế hoạch Đào tạo, bồi dưỡng VC-NLĐ năm 2025.

- Thống nhất chủ trương và giám sát thực hiện quy trình bổ nhiệm; thẩm định hồ sơ và ban hành quyết định bổ nhiệm chức vụ Trưởng, phó trưởng khoa và Chánh, phó chánh VP thuộc Trường Sư phạm.

- Thông báo đến các ứng viên về việc dừng tuyển dụng VC-NLĐ đợt 2 năm 2024 theo chủ trương của Đảng và Nhà nước.

- Ban hành QĐ nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ năm 2024. Tính hưởng phụ cấp thâm niên nhà giáo đợt 2, năm 2024. Tính hưởng thu nhập tăng thêm theo thâm niên năm 2024 cho 358 VC-NLĐ của Trường. Tính hưởng phụ cấp chức vụ cho 08 VC trong Ban chỉ huy quân sự và Lực lượng dân quân tự vệ cơ quan Trường ĐHCT. QĐ xếp lên một bậc lương đối với giảng viên cao cấp được bổ nhiệm chức danh giáo sư.

- Thực hiện công văn gửi Bộ GDĐT về việc báo cáo kết quả bổ nhiệm chức danh giáo sư, phó giáo sư năm 2024 và đề nghị bổ nhiệm đặc cách và xếp lương; sau đó đã nhận được quyết định bổ nhiệm, xếp lương CDNN GVCC hạng I đối với 22PGS được bổ nhiệm năm 2024; triển khai quy trình bổ nhiệm lại chức danh Phó Giáo sư đối với viên chức đã được bổ nhiệm năm 2020 (do hết thời hạn bổ nhiệm).

- Hoàn thành việc công khai, niêm yết bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2024 tại các đơn vị và báo cáo Bộ GDĐT kết quả triển khai thực hiện công tác kê khai tài sản, thu nhập năm 2024 của Trường ĐHCT.

- Ban hành QĐ thành lập Trung tâm Đào tạo Quốc tế thuộc Phòng Hợp tác Quốc tế.

- Thực hiện công văn gửi Bộ GDĐT về việc hoàn thiện đề án thành lập Phân hiệu Trường ĐHCT tại tỉnh Sóc Trăng và đề nghị Bộ thành lập Phân hiệu của Trường ĐHCT tại tỉnh Sóc Trăng; hoàn thiện hồ sơ đề nghị Bộ ban hành Quyết định thành lập Phân hiệu của Trường ĐHCT tại tỉnh Hậu Giang.

- Báo cáo Bộ GDĐT phương án sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy bên trong Trường ĐHCT từ năm 2025 đến 2030.

- Đã họp Hội đồng Thi đua – Khen thưởng của Trường để tiến hành bình chọn, thông báo kết quả bình chọn và thông báo đến đơn vị, cá nhân hoàn thiện hồ sơ gửi trình Bộ đề nghị xét các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng cấp bộ: Tập thể lao động xuất sắc, Cờ thi đua của BGDDT, Chiến sĩ thi đua cấp bộ và Bằng khen của Bộ trưởng BGDDT.

- Gửi Bộ GDĐT về việc báo cáo định kỳ kết quả thực hiện chế độ chính sách hằng năm của Trường ĐHCT; báo cáo tiến độ học tập của người học theo Đề án 89; báo cáo thực hiện thông tư số 41/2001/TT-BGDDT quy định danh mục và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với viên chức Trường ĐHCT năm 2024; báo cáo Bộ GDĐT kết quả công tác tuyển dụng VC-NLĐ năm 2024.

1.8. Công tác Đảng, HDT và các đoàn thể; chính trị tư tưởng, ANTT; thanh tra – kiểm tra

- Hợp Hội đồng trường Trường ĐHCT.

- Tọa đàm định hướng phát triển Trường ĐHCT giai đoạn 2025-2030, tầm nhìn đến 2045

- Hợp thông qua dự thảo văn kiện Đảng ủy Trường.

- Tham dự Đại hội điểm Đảng bộ Trường Thủy sản lần thứ VI, nhiệm kỳ 2025-2030.

- Tham dự Hội nghị toàn quốc về Đột phá phát triển KH-CN, ĐMST & chuyển đổi số quốc gia.

- Công đoàn Trường tổ chức Chương trình "Tết sum vầy - Xuân ơn Đảng".

1.9. Công tác khác

- Tiếp Đoàn công tác của Chủ tịch Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam đến thăm, làm việc và chúc tết.

- Cập nhật dữ liệu về chuẩn cơ sở giáo dục đại học lên hệ thống HEMIS.
- Hợp với Hội đồng Anh về Đề án phối hợp tổ chức thi IELTS.
- Tham dự Seminar về các tiêu chí Phòng khám đa khoa và Nhà thuốc đạt tiêu chuẩn.
- Tham dự Hội mặt nhà báo, văn nghệ sĩ, nhà doanh nghiệp, nhà khoa học, nông dân sản xuất, kinh doanh giỏi và kiều bào Xuân Ất Tỵ - 2025 tại Tỉnh Hậu Giang
- Tham dự Hội mặt nhà giáo tỉnh Sóc Trăng.
- Tham dự Hội mặt nhà khoa học, trí thức tiêu biểu tại TP.Cần Thơ
- Tham dự Hội nghị Diễn hình tiên tiến giai đoạn 2020-2025
- Trong dịp tết Ất tỵ 2025, Trường ĐHCT đã tiếp đón 27 đoàn lãnh đạo, cơ quan, doanh nghiệp đến thăm và chúc tết.

*** Hoạt động tại các đơn vị:**

-

II. Công tác tuần này và tuần sau

Ngoài các công tác trong tuần theo Kế hoạch Khung, Trường sẽ thực hiện các công tác chính sau đây:

- Sinh viên điều chỉnh Kế hoạch học tập (đến 07/02/2025).
- Tổ chức giảng dạy các học phần thực hành GDQP&AN HK2, năm học 2024-2025: đợt 2 (từ 03/02 đến 16/02/2025); đưa đợt 2 (ngày 03/02/2025), đón đợt 2 và đồng thời đưa đợt 3 (ngày 16/02/2025) SV đi Khu Hòa An.
- Triển khai xét tốt nghiệp đại học chính quy lần 2 - đợt 1 năm 2025 theo Kế hoạch số 4298/KH-ĐHCT ngày 20/11/2024 (bắt đầu từ 10/02/2025).
- Gửi Cục QLCL báo cáo kết quả kiểm định và kế hoạch cải tiến, nâng cao chất lượng CTĐT sau khi được công nhận đạt tiêu chuẩn chất lượng theo quy định của Bộ GD&ĐT.
- Tiếp tục rà soát, hỗ trợ việc thực hiện Kế hoạch cải tiến chất lượng Trường đã phân giao cho các đơn vị.
- Đề nghị ra quyết định thành lập các bộ phận hỗ trợ thực hiện đợt đánh giá ngoài 04 CTĐT theo Tiêu chuẩn AUN-QA lần thứ 440 tại Trường ĐHCT.
- Triển khai Kế hoạch khảo sát lấy ý kiến đại diện bên liên quan năm 2025.
- Tư vấn tuyển sinh, hướng nghiệp cho học sinh Trường THPT Châu Văn Liêm,...
- Tiếp tục cập nhật dữ liệu hồ sơ thiếu, phân lớp, chuyên ngành, ...SV K.50.
- Quyết định thành lập các hội đồng chấm luận văn thạc sĩ đợt tháng 02/2025.
- Nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ, tiến sĩ năm 2025 đợt 1.
- Nhận hồ sơ học Bổ sung kiến thức đợt tháng 3/2025.
- Phối hợp các đơn vị đào tạo sau đại học thực hiện brochure quảng bá ngành và đưa link tuyển sinh lên các trang mạng xã hội bên cạnh các phương pháp quảng cáo truyền thống.
- Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ và tiến sĩ năm 2025 đợt 1.
- Thông báo cho sinh viên học trước chương trình thạc sĩ tại Trường Đại học Cần Thơ, số tín chỉ công nhận không vượt quá 15 tín chỉ.
- Công văn trả lời xác minh văn bằng tốt nghiệp thạc sĩ.
- Kế hoạch thi kết thúc học phần Triết học sau đại học năm 2025 đợt 1 vào ngày 23/02/2025 tại Nhà học B1 và danh sách phòng thi.

- Rà soát điều kiện hướng dẫn nghiên cứu sinh năm 2025 của người hướng dẫn.
- Gửi hồ sơ phản biện độc lập cho nghiên cứu sinh đã bảo vệ cấp cơ sở, cấp đơn vị chuyên môn và hồ sơ đúng quy định.
- Tổ chức Hội đồng đánh giá luận án tiến sĩ cấp cơ sở cho nghiên cứu sinh Trần Thị Cẩm Tú ngành Hệ thống thông tin Khóa 2020 vào ngày 15/02/2025.
- Tổ chức Hội đồng đánh giá luận án tiến sĩ cấp trường cho nghiên cứu sinh Nguyễn Kim Khánh ngành Công nghệ sinh học Khóa 2017 vào ngày 15/02/2025.
- Tiếp tục thụ lý hồ sơ nghiệm thu, hồ sơ thanh toán kinh phí đề tài cơ sở, đề tài NCKH của SV đến hạn.
- Thông báo đề xuất đề tài cấp Bộ năm 2026.
- Tiếp tục gửi báo cáo ứng dụng các đề tài KH&CN cấp QG đến Cục thông tin KH&CN Quốc gia.
- Tổ chức nghiệm thu các đề tài KH&CN cấp Bộ.
- Tiếp tục triển khai các hoạt động KHCN và ĐMST với các địa phương/doanh nghiệp đã ký kết hợp tác.
- Tiếp tục triển khai đăng ký và nộp hồ sơ sáng chế/GPHI đến Cục SHTT,
- Gửi công văn đến VINIF 02 học bổng sau tiến sĩ VINIF kết thúc thỏa thuận tài trợ.
- Giải ngân kinh phí đợt 1 của 03 học bổng sau tiến sĩ VINIF năm 2024.
- Thông báo đăng ký Seminar năm 2025.
- Tổ chức Hội nghị đánh giá hoạt động sản xuất-dịch vụ năm 2024 và kế hoạch hoạt động sản xuất-dịch vụ năm 2025,
- Công khai dự toán kinh phí phân giao năm 2025,
- Khảo sát các hạng mục cải tạo, sửa chữa năm 2025 theo kế hoạch.
- Trình thẩm định 02 dự án Cải tạo Nhà 4T2 thành Nhà học tập trung; Xây dựng Nhà học Trường Thực hành Sư phạm cho Sở Xây dựng, Sở PCCC.
- Điều chỉnh quy hoạch chi tiết xây dựng tỷ lệ 1/500 Khu II: Khảo sát hiện trạng, lập phương án điều chỉnh quy hoạch.
- Khu Vĩnh Châu: Tiếp tục theo dõi thi công công trình: Xây tường rào, lưới B40, cống, cầu giao thông, đường bê tông dọc kênh phía trước khu đất Vĩnh Châu.
- Khu Măng Đen: Tiếp tục theo dõi Cải tạo nhà màng số 2, tháo dỡ nhà màng số 1 để làm khu vực nghiên cứu.
- Phân hiệu Sóc Trăng: Tiếp tục phối hợp với BQLDA thực hiện các hạng mục nhỏ ở Khu A và triển khai tổng vệ sinh Khu B; Cải tạo, xây dựng lại cống, hàng rào Khu B.
- Phối hợp các đơn vị trình BGH phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu và mời thầu các gói thầu: Dịch vụ khám, chữa bệnh và chăm sóc sức khỏe ban đầu cho viên chức-người lao động, sinh viên và học sinh tại Trường Đại học Cần Thơ năm 2025 và 2026; Thiết bị PTN Sinh học, Trường Sư phạm; Đầu tư thiết bị đào tạo vật liệu đường ô tô Ngành Kỹ thuật công trình giao thông, Trường Bách khoa;
- Phối hợp Trung tâm Ngoại ngữ trình phê duyệt dự toán và kế hoạch lựa chọn nhà thầu các gói thầu mua sắm thiết bị phục vụ giảng dạy cho Trung tâm Ngoại ngữ;
- Trình BGH ký hợp đồng gói thầu: Thiết bị thí nghiệm cho Trường Nông nghiệp, Trường Thủy sản và Viện Công nghệ Sinh học và thực phẩm;

- Tiếp tục hỗ trợ trình, đăng tải kế hoạch lựa chọn nhà thầu sau khi được phê duyệt cho đề tài NCKH của các đơn vị.
- Tổng hợp đề xuất từ các đơn vị về điều chỉnh định mức sử dụng máy móc, thiết bị chuyên dùng thuộc lĩnh vực giáo dục và đào tạo tại Trường ĐHCT.
- Tổng hợp hồ sơ Tổng kiểm kê TSC năm 2025 để chuẩn bị báo cáo cho Ban Kiểm kê Trường.
- Tiếp tục thực hiện thủ tục lựa chọn tổ chức đấu giá bán thanh lý tài sản Trường ĐHCT đợt 3 năm 2024.
- Thanh lý xong 02 khối nhà nơi trước đây đặt Nhà xuất bản (gần cổng A).
- Tiếp tục Thực hiện quy trình bổ nhiệm lại chức danh PGS đối với 14 PGS được bổ nhiệm năm 2020.
- Soạn thảo hợp đồng giao khoán công việc đợt 6 tháng đầu năm 2025 từ nhu cầu của đơn vị.
- Triển khai thông báo và tiến hành quy trình rà soát và tuyển chọn giảng viên đi đào Tiến sĩ theo Đề án 89 năm 2025 (theo CV186/BGDĐT-GDĐH ngày 14/01/2025).
- Tiếp tục thực hiện công tác xét thi đua, khen thưởng năm học 2023-2024 theo Kế hoạch đã được triển khai.

VĂN PHÒNG TRƯỜNG ĐHCT